

事務事業名		婦人防火クラブ助成事業			<input type="checkbox"/> 実施計画掲載事業 <input type="checkbox"/> 合併建設計画掲載事業																									
政策体系	政策名	03 やすらぎある安全なまちづくりの推進			事業期間																									
	施策名	08 消防・救急・救助体制の充実																												
	基本事業名	02 消防体制の充実			単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 昭和57 年度～) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【計画期間】 年度～ 年度 ※全体計画欄の総投入量を記入																									
根拠法令		<table border="1"> <tr> <th colspan="5">予算科目</th> </tr> <tr> <th>会計</th> <th>款</th> <th>項</th> <th>目</th> <th>事業</th> </tr> <tr> <td>01</td> <td>09</td> <td>01</td> <td>02</td> <td>19</td> </tr> </table>					予算科目					会計	款	項	目	事業	01	09	01	02	19									
予算科目																														
会計	款	項	目	事業																										
01	09	01	02	19																										
所属	部課名	大船渡消防署																												
	係名	予防係	電話内線	27-2119 243																										
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) ・火災予防思想の普及高揚を図るため、婦人防火クラブとして、会議、各種研修会、市開催行事(夏祭りその他)への参加をする。また、消防団活動の支援として、災害時の炊き出し、火災予防運動期間中における広報パレード参加や一般家庭査察への同行等を行う。なお、事務事業は上記項目の参加における事務を行う。  ・事業の支出は各組織への補助金として支出される。					全体計画(※期間限定複数年度のみ)																									
					総投入量(千円)	<table border="1"> <tr> <td>事業費</td> <td> <table border="1"> <tr><td>国庫支出金</td><td></td></tr> <tr><td>都道府県支出金</td><td></td></tr> <tr><td>地方債</td><td></td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> <tr><td>一般財源</td><td></td></tr> <tr><td>事業費計(A)</td><td>0</td></tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>人件費</td> <td> <table border="1"> <tr><td>正規職員従事人数</td><td></td></tr> <tr><td>延べ業務時間</td><td></td></tr> <tr><td>人件費計(B)</td><td>0</td></tr> <tr><td>トータルコスト(A)+(B)</td><td>0</td></tr> </table> </td> </tr> </table>	事業費	<table border="1"> <tr><td>国庫支出金</td><td></td></tr> <tr><td>都道府県支出金</td><td></td></tr> <tr><td>地方債</td><td></td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> <tr><td>一般財源</td><td></td></tr> <tr><td>事業費計(A)</td><td>0</td></tr> </table>	国庫支出金		都道府県支出金		地方債		その他		一般財源		事業費計(A)	0	人件費	<table border="1"> <tr><td>正規職員従事人数</td><td></td></tr> <tr><td>延べ業務時間</td><td></td></tr> <tr><td>人件費計(B)</td><td>0</td></tr> <tr><td>トータルコスト(A)+(B)</td><td>0</td></tr> </table>	正規職員従事人数		延べ業務時間		人件費計(B)	0	トータルコスト(A)+(B)	0
事業費	<table border="1"> <tr><td>国庫支出金</td><td></td></tr> <tr><td>都道府県支出金</td><td></td></tr> <tr><td>地方債</td><td></td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> <tr><td>一般財源</td><td></td></tr> <tr><td>事業費計(A)</td><td>0</td></tr> </table>	国庫支出金		都道府県支出金		地方債		その他		一般財源		事業費計(A)	0																	
国庫支出金																														
都道府県支出金																														
地方債																														
その他																														
一般財源																														
事業費計(A)	0																													
人件費	<table border="1"> <tr><td>正規職員従事人数</td><td></td></tr> <tr><td>延べ業務時間</td><td></td></tr> <tr><td>人件費計(B)</td><td>0</td></tr> <tr><td>トータルコスト(A)+(B)</td><td>0</td></tr> </table>	正規職員従事人数		延べ業務時間		人件費計(B)	0	トータルコスト(A)+(B)	0																					
正規職員従事人数																														
延べ業務時間																														
人件費計(B)	0																													
トータルコスト(A)+(B)	0																													

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標									
① 手段(主な活動) 前年度実績(前年度に行った主な活動) ・市震災追悼式参加 ・出初め式参加 ・防火座談会参加  今年度計画(今年度に計画している主な活動) 県及び気仙地区婦人消防連絡協議会総会出席、防火防災研修会参加、火災予防広報パレード参加、一般家庭査察同行。 ・補助金の交付	⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標) <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>ア 会議・総会・防災研修会等</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>イ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>ウ 消防団活動の支援(炊き出し、査察同行等)</td> <td>回</td> </tr> </table>	名称	単位	ア 会議・総会・防災研修会等	回	イ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加	回	ウ 消防団活動の支援(炊き出し、査察同行等)	回
名称	単位								
ア 会議・総会・防災研修会等	回								
イ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加	回								
ウ 消防団活動の支援(炊き出し、査察同行等)	回								
② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 ・婦人防火クラブ組織 ・婦人防火クラブ会員	⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標) <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>カ 交付対象組織数</td> <td>組織</td> </tr> <tr> <td>キ 婦人防火クラブ会員</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </table>	名称	単位	カ 交付対象組織数	組織	キ 婦人防火クラブ会員	人	ク	
名称	単位								
カ 交付対象組織数	組織								
キ 婦人防火クラブ会員	人								
ク									
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 防火・防災研修会等の参加及び婦人防火クラブ活動に役立ててもらう。	⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>サ 会議・総会・防災研修会等参加</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>シ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>ス 消防団活動の支援</td> <td>人</td> </tr> </table>	名称	単位	サ 会議・総会・防災研修会等参加	人	シ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加	人	ス 消防団活動の支援	人
名称	単位								
サ 会議・総会・防災研修会等参加	人								
シ 総合防災訓練、その他市開催行事への参加	人								
ス 消防団活動の支援	人								
④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか) ・防火意識が向上し火災減少となり、市民の安全な生活に貢献する。 ・応急救護知識の習得者が増え、市民の安全な生活に貢献する。									

(2) 総事業費・指標等の推移																																																																																																																																																																																			
<table border="1"> <tr> <th colspan="2"></th> <th>単位</th> <th>年度</th> <th>23年度(実績)</th> <th>24年度(実績)</th> <th>25年度(目標)</th> <th>26年度(目標)</th> <th>27年度(目標)</th> <th>28年度(目標)</th> </tr> <tr> <td rowspan="10">投入量</td> <td rowspan="5">事業費</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>千円</td> <td></td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td>事業費計(A)</td> <td>千円</td> <td></td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> <td>260</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">人件費</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td></td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td></td> <td>760</td> <td>760</td> <td>760</td> <td>760</td> <td>760</td> </tr> <tr> <td>人件費計(B)</td> <td>千円</td> <td></td> <td>3,040</td> <td>3,040</td> <td>3,040</td> <td>3,040</td> <td>3,040</td> </tr> <tr> <td>トータルコスト(A)+(B)</td> <td>千円</td> <td></td> <td>3,300</td> <td>3,300</td> <td>3,300</td> <td>3,300</td> <td>3,300</td> </tr> <tr> <td>⑤活動指標</td> <td>ア</td> <td>回</td> <td></td> <td>18</td> <td>20</td> <td>17</td> <td>17</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td></td> <td>イ</td> <td>回</td> <td></td> <td>6</td> <td>19</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ウ</td> <td>回</td> <td></td> <td>8</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑥対象指標</td> <td>カ</td> <td>組織</td> <td></td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td>人</td> <td></td> <td>14,480</td> <td>14,400</td> <td>14,500</td> <td>14,500</td> <td>14,500</td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">⑦成果指標</td> <td>サ</td> <td>人</td> <td></td> <td>156</td> <td>369</td> <td>600</td> <td>600</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>シ</td> <td>人</td> <td></td> <td>34</td> <td>95</td> <td>1,100</td> <td>1,100</td> <td>1,100</td> </tr> <tr> <td>ス</td> <td>人</td> <td></td> <td>2,309</td> <td>130</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				単位	年度	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(目標)	26年度(目標)	27年度(目標)	28年度(目標)	投入量	事業費	国庫支出金	千円							都道府県支出金	千円							地方債	千円							その他	千円							一般財源	千円		260	260	260	260	260	事業費計(A)	千円		260	260	260	260	260	人件費	正規職員従事人数	人		2	2	2	2	2	延べ業務時間	時間		760	760	760	760	760	人件費計(B)	千円		3,040	3,040	3,040	3,040	3,040	トータルコスト(A)+(B)	千円		3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	⑤活動指標	ア	回		18	20	17	17	17		イ	回		6	19	4	4	4		ウ	回		8	4	2	2	2	⑥対象指標	カ	組織		13	13	13	13	13	キ	人		14,480	14,400	14,500	14,500	14,500	ク								⑦成果指標	サ	人		156	369	600	600	600	シ	人		34	95	1,100	1,100	1,100	ス	人		2,309	130	100	100	100								
		単位	年度	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(目標)	26年度(目標)	27年度(目標)	28年度(目標)																																																																																																																																																																										
投入量	事業費	国庫支出金	千円																																																																																																																																																																																
		都道府県支出金	千円																																																																																																																																																																																
		地方債	千円																																																																																																																																																																																
		その他	千円																																																																																																																																																																																
		一般財源	千円		260	260	260	260	260																																																																																																																																																																										
	事業費計(A)	千円		260	260	260	260	260																																																																																																																																																																											
	人件費	正規職員従事人数	人		2	2	2	2	2																																																																																																																																																																										
		延べ業務時間	時間		760	760	760	760	760																																																																																																																																																																										
		人件費計(B)	千円		3,040	3,040	3,040	3,040	3,040																																																																																																																																																																										
		トータルコスト(A)+(B)	千円		3,300	3,300	3,300	3,300	3,300																																																																																																																																																																										
⑤活動指標		ア	回		18	20	17	17	17																																																																																																																																																																										
	イ	回		6	19	4	4	4																																																																																																																																																																											
	ウ	回		8	4	2	2	2																																																																																																																																																																											
⑥対象指標	カ	組織		13	13	13	13	13																																																																																																																																																																											
	キ	人		14,480	14,400	14,500	14,500	14,500																																																																																																																																																																											
	ク																																																																																																																																																																																		
⑦成果指標	サ	人		156	369	600	600	600																																																																																																																																																																											
	シ	人		34	95	1,100	1,100	1,100																																																																																																																																																																											
	ス	人		2,309	130	100	100	100																																																																																																																																																																											

人件費単価→	4000	4000	4000	4000	4000	4000
--------	------	------	------	------	------	------

事務事業ID	1112	事務事業名	婦人防火クラブ助成事業
--------	------	-------	-------------

<b>(3) 事務事業の環境変化・住民意見等</b>	
① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？	火災の予防と防火意識の高揚に必要な知識、技能の研究、応急手当の習得を行い、婦人防火クラブの健全な発展と社会公共の福祉の増進に寄与することを目的に昭和57年4月22日結成された。
② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？	発足当時は、旧大船渡市7クラブで5,696名の会員であったが、その後も各地区防火クラブが結成され現在に至る。
③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？	特になし

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】⇒ この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？ 防災に強いまちづくりに貢献。
	② 公共関与の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】⇒ なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？ 火災の発生率の減少、救命率の向上には大いに貢献しているが、自主財源を確保し運営すべきである。
	③ 対象・意図の妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】⇒ 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？ 大船渡市全域での結成が望まれる。
有効性 評価	④ 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】⇒ 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？ ・地域住民の防火意識の低下。 ・三陸町の未結成地区(吉浜・越喜来地域)での、結成が望まれる
	⑤ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】⇒ 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ 火災発生率の増大、救命率の低下。
	⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある ⇒ (具体的な手段, 事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】⇒ 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ 主婦等の防火意識高揚のための組織であり、他団体との統合の余地はない。 <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】⇒
効率性 評価	⑦ 事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒ 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) 円滑な活動は望めない。
	⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒ やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど) 任意の組織であり、組織の中には事務局もあり、将来的には自主性を持たせ自立させたい。
公平性 評価	⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】⇒ 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？ 各地区防火クラブに平等に配当され公平である。

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

<p>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</p> <table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table>	① 目的妥当性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	③ 効率性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	<p>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・火災予防、防火意識の高揚で防災に強いまちづくりに貢献している。</li> <li>・未結成地区の結成促進を図る。</li> </ul>									
① 目的妥当性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
③ 効率性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
<p>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input type="checkbox"/> 現状維持          事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>防災に強いまちづくりを実現するために、欠かせない組織であり、未結成地区住民の結成意欲を推進していく必要がある。</p>	<p>(4) 改革・改善による期待成果</p> <p>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。 (廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上		●		維持			×	低下		×	×
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上		●																			
	維持			×																		
	低下		×	×																		
<p>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</p>																						

(職名) ※原則として施策の主管課長 (氏名)

### 4 事務事業の2次評価結果

2次評価者	大船渡消防署長	
-------	---------	--

<p>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</p> <p>①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)</p> <input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい <input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある <input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている <p>②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)</p> <input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない) <input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある <input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)																						
<p>(2) 2次評価者としての評価結果</p> <table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table>	① 目的妥当性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	③ 効率性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	<p>(3) 評価結果の根拠と理由</p> <p>問題点等についてもよく理解し、適切に事務執行している。</p>									
① 目的妥当性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
③ 効率性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																				
<p>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input type="checkbox"/> 現状維持          事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input checked="" type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>さらに組織の活性化と、全世帯加入が達成されるよう努力する。</p>	<p>(5) 改革・改善による期待成果</p> <p>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。 (廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上		●		維持				低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上		●																			
	維持																					
	低下																					

### 5 最終評価結果

<p>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</p>
----------------------------