

事務事業名		三陸公民館施設管理・運営事業		<input type="checkbox"/> 実施計画掲載事業		<input type="checkbox"/> 合併建設計画掲載事業					
政策体系	政策名	06 豊かな心を育む人づくりの推進		事業期間		予算科目					
	施策名	25 生涯学習の推進				会計	款	項	目	事業	
	基本事業名	01 生涯学習の推進体制・施設の充実				01	10	05	04	00	
根拠法令				<input type="checkbox"/> 単年度のみ							
所属	部課名	教育委員会事務局生涯学習課		<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 平成 26年度～)							
	課長名	江刺雄輝		<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【計画期間】							
	係名	中央公民館	電話	26-3166	年度 ~ 年度						
	担当者	吉田清喜	内線	432	※全体計画欄の総投入量を記入						
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)				全体計画(※期間限定複数年度のみ)							
<p>・三陸公民館の管理運営を行う事業で、業務は直営で行う業務と指定管理業務がある。</p> <p>・直営で行う主な業務は、①施設設備の維持管理(施設設備の点検及び修繕、備品及び消耗品の購入)、②指定管理者への指示、連絡調整、③使用料の収納業務、④維持管理に伴う各種支払い手続き、⑤施設利用状況、使用料の集計業務。</p> <p>・指定管理業務は、①施設設備の維持管理業務(清掃、警備、管理人業務、各種設備の保守点検)、②部屋の貸出業務(受付、使用許可、使用料の徴収)。</p> <p>・主な事業費は、光熱水費、賃借料、指定管理者への委託費など。</p>				総投入量 (千円)	事業費	国庫支出金					
					財源内訳	都道府県支出金					
						地方債					
						その他					
						一般財源					
						事業費計(A)				0	
人件費	正規職員従事人数										
	延べ業務時間										
	人件費計(B)				0						
	トータルコスト(A)+(B)				0						

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標		⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	
① 手段(主な活動)		名称	
前年度実績(前年度に行った主な活動)		単位	
・震災復旧・後の施設設備の維持管理、指定管理者への業務委託		ア	三陸公民館利用件数
			件
今年度計画(今年度に計画している主な活動)		イ	
年間を通じて施設設備の維持管理、指定管理者への業務委託		ウ	
② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等		⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)	
全市民		名称	
三陸公民館		単位	
		カ	人口
			人
		キ	三陸公民館施設面積
			m <sup>2</sup>
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)		⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	
安全・快適に学習活動が行える。		名称	
		単位	
		サ	三陸公民館利用者数
			人
		シ	施設不具合件数
			件
		ス	施設不具合対応率
			%
④ 結果(基本事業の意図: 上位の基本事業にどのように貢献するのか)			
学習に必要な環境がある。			

(2) 総事業費・指標等の推移		年度						
		単位	23年度(実績)	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(目標)	28年度(目標)
投入量	事業費	国庫支出金	千円					
		都道府県支出金	千円					
		地方債	千円					
		その他	千円				70	268
		一般財源	千円				4,222	19,049
		事業費計(A)	千円	0	0	0	4,292	19,317
	人件費	正規職員従事人数	人				1	2
		延べ業務時間	時間				200	650
		人件費計(B)	千円	0	0	0	800	2,600
		トータルコスト(A)+(B)	千円	0	0	0	5,092	21,917
⑤ 活動指標		ア	件				36	600
		イ						
		ウ						
⑥ 対象指標		カ	人				38712	38938
		キ	m <sup>2</sup>				2,972.87	2,972.87
		ク						
⑦ 成果指標		サ	人				1672	20000
		シ	件				2	5
		ス	%				100	100

事務事業ID	1061	事務事業名	三陸公民館施設管理・運営事業
--------	------	-------	----------------

<b>(3) 事務事業の環境変化・住民意見等</b>	
① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？	平成23年の東日本大震災により施設が被災し、その後復旧工事が実施され、平成27年2月の開館により貸出業務を開始した。
② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？	・震災前、毎年度約2万人の市民が様々な学習活動等に利用していた。 ・被災前は、三陸公民館職員が警備、清掃等を除き直営、復旧後の26年度は中央公民館職員が兼務で施設管理を実施した。
③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？	国道45号、三陸鉄道三陸駅に比較的近く、また越喜来地区中心部に位置し、中ホール、研修室及び会議室等集会や展示スペースが多いことから、三陸地区の生涯学習やコミュニティ再生の施設として期待されている。

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】⇒ この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？ 施設設備を適切に管理することにより、市民が安全に利用することができ、快適な学習環境の提供に結びつく。
	② 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】⇒ なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？ 市民への学習環境の提供の面から市の関与は妥当である。
	③ 対象・意図の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】⇒ 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？ 市民と施設を対象としており適切である。
有効性 評価	④ 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】⇒ 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？ 今年度は供用期間が2ヵ月間と短く、中央公民館職員が原則平日昼間の施設予約をうけて貸館をしたため、施設全体の利用状況が少なかった。今後震災前に同施設で開催されていた行事等が再開されれば毎年の利用者数は増加することが期待できる。
	⑤ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】⇒ 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ 適切な維持管理をしなければ施設・設備の不具合が生じ、また、利用者の安全を確保できず、安全快適な学習活動ができない。
	⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある ⇒(具体的な手段, 事務事業) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】⇒ 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ 三陸公民館は三陸地区の生涯学習・コミュニティ再生の拠点施設であり、他施設との連携は図れない。また適切な維持管理をしなければ、施設・設備の不具合が生じ、安全快適な学習活動ができない。
効率性 評価	⑦ 事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒ 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) 適切に維持管理するための必要最低限の経費であり、削減の余地はない。
	⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒ やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど) 平成27年度から維持管理を指定管理者に委託しており、指定管理者も施設の保守・点検費用の節減に努めており、これ以上の削減の余地はない。
	⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】⇒ 事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？ 施設については、利用規約に反しない限りどの団体、個人にも施設が空いていれば当日申し込みでも使用させているので公平・公正である。

事務事業ID	1061	事務事業名	三陸公民館施設管理・運営事業
--------	------	-------	----------------

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)		(2) 全体総括(振り返り、反省点)																					
<table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table>	① 目的妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり	③ 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	施設の復旧工事が当初の工期で完了したため、26年度内に2ヵ月間供用開始した。中央公民館職員が出向いて貸館したため、利用者が震災前ほどのペースでは利用されなかった。平成27年4月から指定管理者制度導入による施設の本格供用に向けた事務を進めるとともに、駐車場白線補修や避難路に通じる階段手すり等を修繕した。										
① 目的妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
② 有効性	<input type="checkbox"/> 適切	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
③ 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は他と重複不可)		(4) 改革・改善による期待成果																					
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>・次年度から3年間、指定管理者に施設管理を委託し、三陸公民館の適正な運営管理に努め、震災前の施設利用件数・利用人数の水準に戻るようにする。</p>		<input type="checkbox"/> 廃止	<input type="checkbox"/> 休止	<input type="checkbox"/> 目的再設定	<input type="checkbox"/> 事業統合・連携	<input type="checkbox"/> 現状維持	事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )					左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。 (廃止・休止の場合は記入不要)											
<input type="checkbox"/> 廃止	<input type="checkbox"/> 休止	<input type="checkbox"/> 目的再設定	<input type="checkbox"/> 事業統合・連携	<input type="checkbox"/> 現状維持																			
事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上		●		維持			×	低下		×	×
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成果	向上		●																				
	維持			×																			
	低下		×	×																			
(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項																							
・指定管理者に施設・設備の保守点検を行ってもらっているが、復旧工事後の施設・設備の予見できない不具合を生じる場合がある。																							

(職名) ※原則として施策の主管課長 (氏名)

### 4 事務事業の2次評価結果

2次評価者	生涯学習課	江刺雄輝
-------	-------	------

(1) 1次評価結果の客観性と出来具合																							
<table border="1"> <tr> <td>① 記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている</td> </tr> <tr> <td>② 評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)</td> </tr> </table>			① 記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)	<input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい	<input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある	<input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている	② 評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)	<input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)	<input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある	<input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)													
① 記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)																							
<input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい																							
<input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある																							
<input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている																							
② 評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)																							
<input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)																							
<input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある																							
<input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)																							
(2) 2次評価者としての評価結果	(3) 評価結果の根拠と理由																						
<table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table>	① 目的妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	② 有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	③ 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり	事業は適正に運営されている。										
① 目的妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
② 有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
③ 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
④ 公平性	<input checked="" type="checkbox"/> 適切	<input type="checkbox"/> 見直し余地あり																					
(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は他と重複不可)	(5) 改革・改善による期待成果																						
<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>管理は指定管理者に委託されており、適正に管理されている。三陸公民館所蔵の書籍貸出体制等、施設供用しながら整備すべき事項が残されており、対応を要する。</p>	<input type="checkbox"/> 廃止	<input type="checkbox"/> 休止	<input type="checkbox"/> 目的再設定	<input type="checkbox"/> 事業統合・連携	<input checked="" type="checkbox"/> 現状維持	事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )					左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。 (廃止・休止の場合は記入不要)												
<input type="checkbox"/> 廃止	<input type="checkbox"/> 休止	<input type="checkbox"/> 目的再設定	<input type="checkbox"/> 事業統合・連携	<input checked="" type="checkbox"/> 現状維持																			
事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>				コスト			削減	維持	増加	成果	向上		○		維持		●	×	低下		×	×
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成果	向上		○																				
	維持		●	×																			
	低下		×	×																			

### 5 最終評価結果

(1) 行政経営推進会議等での指摘事項
---------------------