

|  |         |   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|--|---------|---|----|--|--|--------------|-----|-------|--|---------|--|-----|--|-----|--|------|--|---------|---|-----|----------|--|--------|--|---------|---|----------------|--|---|
| 事務事業名                                    |         | 特別障害者手当等給付事業  |    | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 総合戦略登載事業                          |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 政策体系                                     | 政策名     | 0 2 安心が確保されたまちづくりの推進  |    | 事業期間   |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 施策名     | 1 1 障がい者(児)支援の充実  |    | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 昭和61 年度～) |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 基本事業名   | 0 4 福祉サービスの充実   |    | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】<br>年度～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入                      |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 根拠法令                                     |         | 特別児童扶養手当等の給付に関する法律、障害児福祉手当、特別障害者手当等事務取扱細則   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 所属                                       | 部課名     | 生活福祉部地域福祉課  |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 課長名     | 三上 護  |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 係名      | 障害福祉係   | 電話 | 0192-27-3111   |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 担当者     | 藤田一枝  | 内線 | 187  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) |         | 精神または身体に常時特別な介護を要する程度の障害のある者(児)で受給を希望する者(児)に手当を支給する。<br>主な業務の内容は次のとおり。①認定請求書、診断書、所得状況届の受理。②所得制限の確認。③訪問調査。④認定・却下通知書の発行・送付。⑤手当の支給(口座振込)⑥所得制限審査(毎年8月11日～9月10日)。事業費は、給付費として支出される。財源は国から4分の3の負担金がある。   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 全体計画(※期間限定複数年度のみ)                        |         | <table border="1"> <tr> <td rowspan="7">総投入量<br/>(千円)</td> <td rowspan="5">事業費</td> <td>国庫支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事業費計(A)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">人件費</td> <td>正規職員従事人数</td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人件費計(B)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">トータルコスト(A)+(B)</td> <td>0</td> </tr> </table> |    |  |  | 総投入量<br>(千円) | 事業費 | 国庫支出金 |  | 都道府県支出金 |  | 地方債 |  | その他 |  | 一般財源 |  | 事業費計(A) | 0 | 人件費 | 正規職員従事人数 |  | 延べ業務時間 |  | 人件費計(B) | 0 | トータルコスト(A)+(B) |  | 0 |
| 総投入量<br>(千円)                             | 事業費     | 国庫支出金   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  |         | 都道府県支出金   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  |         | 地方債   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  |         | その他   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  |         | 一般財源  |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 事業費計(A) | 0   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
|  | 人件費     | 正規職員従事人数  |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 延べ業務時間                                   |         |   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| 人件費計(B)                                  |         | 0   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |
| トータルコスト(A)+(B)                           |         | 0   |    |  |  |              |     |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |         |   |     |          |  |        |  |         |   |                |  |   |

1 現状把握の部(DO)

| (1) 事務事業の目的と指標  |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
|---|---|----|----|--------------|---|--------------|---|---|--|
| ① 手段(主な活動)  | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| 前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>認定請求者の家族、ケアマネージャーからの問い合わせ(電話)対応、請求者からの申請に基づき、所得制限確認、訪問調査を行う。認定・却下通知書の発行・送付。支給月に対象者へ手当の支給(口座振込)。所得制限審査。<br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>前年度と同様 | <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>ア 受給者数(年度当初)</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>イ 新たな認定件数</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>ウ</td> <td></td> </tr> </table>   | 名称 | 単位 | ア 受給者数(年度当初) | 人 | イ 新たな認定件数    | 件 | ウ |  |
| 名称  | 単位  |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ア 受給者数(年度当初)  | 人   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| イ 新たな認定件数   | 件   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ウ   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等   | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| 精神または身体に常時特別な介護を要する程度の障害のある者(児)   | <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>カ 請求件数</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </table>                  | 名称 | 単位 | カ 請求件数       | 件 | キ            |   | ク |  |
| 名称  | 単位  |    |    |              |   |              |   |   |  |
| カ 請求件数  | 件   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| キ   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ク   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)   | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| 障害によって生じる経済的負担を軽減する。  | <table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>サ 受給者数(年度末)</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>シ 1人当たり給付額/年</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>ス</td> <td></td> </tr> </table> | 名称 | 単位 | サ 受給者数(年度末)  | 人 | シ 1人当たり給付額/年 | 円 | ス |  |
| 名称  | 単位  |    |    |              |   |              |   |   |  |
| サ 受給者数(年度末)   | 人   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| シ 1人当たり給付額/年  | 円   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ス   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |
| 日常生活を暮らしやすくしてもらう。   |   |    |    |              |   |              |   |   |  |

| (2) 総事業費・指標等の推移  |     |                |          |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|--|-----|----------------|----------|----------|----------|---------|---------|---------|--------|----------|----------|----------|----------|---------|---------|-----|-----|-------|----|-------|-------|-------|-------|--------|--------|---------|----|--|--|--|--|--|--|-----|----|--|--|--|--|--|--|-----|----|--|--|--|--|--|--|------|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------|--|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|-----|----------|---|---|---|---|---|---|---|--------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|---|---|----|----|----|----|----|----|---|---|----|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|-------|---|---|----|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|-------|---|---|----|----|----|----|----|----|---|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <table border="1"> <tr> <th rowspan="2"></th> <th rowspan="2">単位</th> <th colspan="6">年度</th> </tr> <tr> <th>27年度(実績)</th> <th>28年度(実績)</th> <th>29年度(実績)</th> <th>30年度(実績)</th> <th>元年度(目標)</th> <th>2年度(目標)</th> </tr> <tr> <td rowspan="5">投入量</td> <td rowspan="5">事業費</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td>8,793</td> <td>9,015</td> <td>8,391</td> <td>8,494</td> <td>11,178</td> <td>12,334</td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>千円</td> <td>2,932</td> <td>3,007</td> <td>2,797</td> <td>2,833</td> <td>3,728</td> <td>4,114</td> </tr> <tr> <td colspan="2">事業費計(A)</td> <td>千円</td> <td>11,725</td> <td>12,022</td> <td>11,188</td> <td>11,327</td> <td>14,906</td> <td>16,448</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">投入量</td> <td rowspan="4">人件費</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>250</td> <td>250</td> <td>250</td> <td>250</td> <td>250</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>人件費計(B)</td> <td>千円</td> <td>1,000</td> <td>1,000</td> <td>1,000</td> <td>1,000</td> <td>1,000</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>トータルコスト(A)+(B)</td> <td>千円</td> <td>12,725</td> <td>13,022</td> <td>12,188</td> <td>12,327</td> <td>15,906</td> <td>17,448</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑤活動指標</td> <td>ア</td> <td>人</td> <td>47</td> <td>50</td> <td>45</td> <td>47</td> <td>58</td> <td>64</td> </tr> <tr> <td>イ</td> <td>件</td> <td>10</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>ウ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑥対象指標</td> <td>カ</td> <td>件</td> <td>11</td> <td>2</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑦成果指標</td> <td>サ</td> <td>人</td> <td>50</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>44</td> <td>64</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>シ</td> <td>円</td> <td>249,000</td> <td>240,000</td> <td>248,600</td> <td>241,000</td> <td>257,000</td> <td>257,000</td> </tr> <tr> <td>ス</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |     |                | 単位       | 年度       |          |         |         |         |        | 27年度(実績) | 28年度(実績) | 29年度(実績) | 30年度(実績) | 元年度(目標) | 2年度(目標) | 投入量 | 事業費 | 国庫支出金 | 千円 | 8,793 | 9,015 | 8,391 | 8,494 | 11,178 | 12,334 | 都道府県支出金 | 千円 |  |  |  |  |  |  | 地方債 | 千円 |  |  |  |  |  |  | その他 | 千円 |  |  |  |  |  |  | 一般財源 | 千円 | 2,932 | 3,007 | 2,797 | 2,833 | 3,728 | 4,114 | 事業費計(A) |  | 千円 | 11,725 | 12,022 | 11,188 | 11,327 | 14,906 | 16,448 | 投入量 | 人件費 | 正規職員従事人数 | 人 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 延べ業務時間 | 時間 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 人件費計(B) | 千円 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 12,725 | 13,022 | 12,188 | 12,327 | 15,906 | 17,448 | ⑤活動指標 | ア | 人 | 47 | 50 | 45 | 47 | 58 | 64 | イ | 件 | 10 | 2 | 5 | 7 | 6 | 6 | ウ |  |  |  |  |  |  |  | ⑥対象指標 | カ | 件 | 11 | 2 | 5 | 7 | 6 | 6 | キ |  |  |  |  |  |  |  | ク |  |  |  |  |  |  |  | ⑦成果指標 | サ | 人 | 50 | 45 | 45 | 44 | 64 | 70 | シ | 円 | 249,000 | 240,000 | 248,600 | 241,000 | 257,000 | 257,000 | ス |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 単位  |                |          | 年度       |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 27年度(実績)       | 28年度(実績) | 29年度(実績) | 30年度(実績) | 元年度(目標) | 2年度(目標) |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 投入量  | 事業費 | 国庫支出金          | 千円       | 8,793    | 9,015    | 8,391   | 8,494   | 11,178  | 12,334 |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 都道府県支出金        | 千円       |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 地方債            | 千円       |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | その他            | 千円       |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 一般財源           | 千円       | 2,932    | 3,007    | 2,797   | 2,833   | 3,728   | 4,114  |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 事業費計(A)  |     | 千円             | 11,725   | 12,022   | 11,188   | 11,327  | 14,906  | 16,448  |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 投入量  | 人件費 | 正規職員従事人数       | 人        | 1        | 1        | 1       | 1       | 1       | 1      |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 延べ業務時間         | 時間       | 250      | 250      | 250     | 250     | 250     | 250    |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | 人件費計(B)        | 千円       | 1,000    | 1,000    | 1,000   | 1,000   | 1,000   | 1,000  |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |     | トータルコスト(A)+(B) | 千円       | 12,725   | 13,022   | 12,188  | 12,327  | 15,906  | 17,448 |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑤活動指標  | ア   | 人              | 47       | 50       | 45       | 47      | 58      | 64      |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | イ   | 件              | 10       | 2        | 5        | 7       | 6       | 6       |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ウ   |                |          |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑥対象指標  | カ   | 件              | 11       | 2        | 5        | 7       | 6       | 6       |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | キ   |                |          |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ク   |                |          |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑦成果指標  | サ   | 人              | 50       | 45       | 45       | 44      | 64      | 70      |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | シ   | 円              | 249,000  | 240,000  | 248,600  | 241,000 | 257,000 | 257,000 |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ス   |                |          |          |          |         |         |         |        |          |          |          |          |         |         |     |     |       |    |       |       |       |       |        |        |         |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |     |    |  |  |  |  |  |  |      |    |       |       |       |       |       |       |         |  |    |        |        |        |        |        |        |     |     |          |   |   |   |   |   |   |   |        |    |     |     |     |     |     |     |         |    |       |       |       |       |       |       |                |    |        |        |        |        |        |        |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |       |   |   |    |    |    |    |    |    |   |   |         |         |         |         |         |         |   |  |  |  |  |  |  |  |

|        |      |       |              |
|--------|------|-------|--------------|
| 事務事業ID | 0188 | 事務事業名 | 特別障害者手当等給付事業 |
|--------|------|-------|--------------|

**(3) 事務事業の環境変化・住民意見等**

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？  
昭和39年に特別児童扶養手当等の支給に関する法律が制定され、昭和61年4月に新たに特別障害者手当制度が設立された。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？  
障害の重度化、対象者の高齢化によって受給者は今後増加見込みである。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？  
重度障害者が在宅生活を送るためには介護者が仕事を辞めざるをえない場合があり、経済的に困窮してしまう。そのような家庭にとって、この事業による給付は大きな支えになっているという意見がある。

**2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価**

|                 |  |   |   |
|-----------------|--|---|---|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？                         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】  | 手当の支給により、在宅生活において経済面での支援、障害によって生じる経済的・精神的負担を軽減するため生活の質の向上が図られる。 |
|                 | ② 公共関与の妥当性<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】    | 特別児童扶養手当の支給に関する法律に基づく事業であるため。                                   |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】    | 法に基づく施策であり、対象・意図は適切に把握できている。                                    |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？             | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】   | 法で定められており、それ以外の方法は考えられない。                                       |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                      | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】         | 法に基づき実施している事業であり、廃止・休止すると障害者が在宅で生活する上での経済的負担が重くなり、在宅生活に支障をきたす。  |
| 効率性<br>評価       | ⑥ 事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                               | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】   | 手当の額が法に基づいており、それに従って支給している。                                     |
|                 | ⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】   | 事務も1人で、他の業務と兼務をしており削減余地は無い。                                     |
| 公平性<br>評価       | ⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 | 法律に基づき、所得制限を設けている。  |

**3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)**

| (1) 改革改善の方向性  | (2) 改革・改善による期待成果  |    |     |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|---|---|----|-----|--|--|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| <p>① 現状維持</p> <p>② 改革改善(縮小・統合含む) →</p> <p>③ 終了・廃止・休止</p>              | <p>左記(1)の改革改善を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。(終了・廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table> |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|   | コスト   |    |     |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|   | 削減  | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 向上  |   |    |     |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 維持  |   | ●  | ×   |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 低下  |   | ×  | ×   |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| (3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等<br>法令に基づき行っており、今後も現状どおり事業を実施していく。 |   |    |     |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

**4 課長等意見**

|  |                        |
|--|------------------------|
| (1) 今後の方向性   | (2) 全体総括・今後の改革改善の内容    |
| <p>① 現状維持</p> <p>② 改革改善(縮小・統合含む)</p> <p>③ 終了・廃止・休止</p> | 法令に基づき、継続して事業を適切に実施する。 |