

# 郵送による戸籍謄抄本等の申請方法

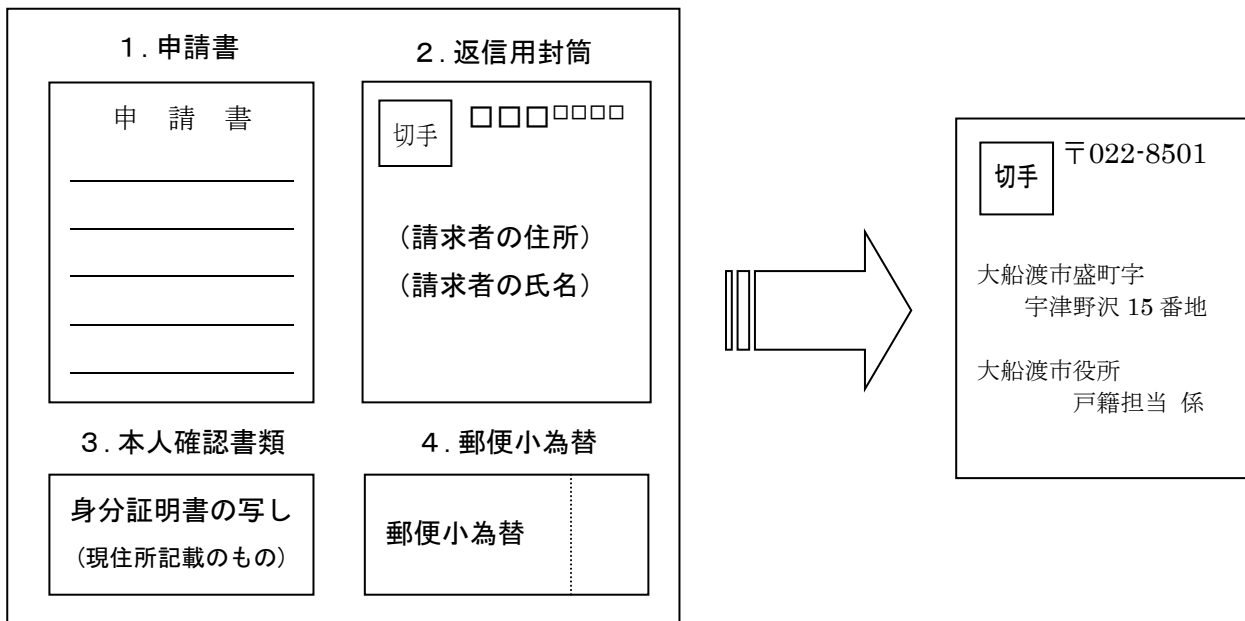
## ● 用意いただくもの

次のものを封筒に入れて大船渡市役所へ郵送してください。

1. 戸籍謄抄本等の郵送申請書（別紙の申請書に記入）
2. 返信用封筒（返信先を記入し、切手を貼ってください）  
※返信先は現住所（住民登録地）になります。  
※お急ぎの場合は速達料金分の切手を加算して貼ってください。
3. 本人確認書類の写し（現住所が確認できる証明書（マイナンバーカード、運転免許証、保険証等）のコピー、または住民票の原本等）
4. 手数料分の郵便小為替（郵便局で購入）
5. 参考資料（必要に応じてご用意ください）

※請求者と「必要な人の氏名」について、親族関係や続柄が大船渡市の戸籍で確認できない場合はその関係が分かる戸籍のコピー等を添付していただく場合があります。

※代理人の方が請求者となる場合には、代理権限が確認できる書面（委任状など）の添付が必要です。



上図の1～4（必要に応じて5）を同封して、大船渡市役所へ送付してください。

## ● その他 注意事項

- ・ 身分証明書を本人以外の方が請求するときは、委任状が必要です。
- ・ 委任状は委任する方自身が記入し、署名押印してください。
- ・ プライバシー侵害につながるような不当な請求には応じられません。
- ・ 偽りその他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。

## ● お問い合わせ先

〒022-8501 大船渡市盛町字宇津野沢15番地 「大船渡市役所 市民登録係」  
電話 0192-27-3111（内線123）