

令和3年大船渡市教育委員会第7回定例会会議録

1. 日 時

令和3年7月27日（火） 午後2時から午後3時30分まで

2. 場 所

大船渡市役所 教育委員会会議室

3. 出席委員の氏名

教 育 長	小 松 伸 也
教育長職務代理者	柏 崎 正 明
委 員	熊 谷 テイ子
委 員	村 谷 志 保
委 員	鈴 木 晴 紀

4. 説明等のため出席した職員

教育次長兼教育総務課長	遠 藤 和 枝
学 校 教 育 課 長	佐 藤 真
生 涯 学 習 課 長	山 岸 健悦郎
図 書 館 長	熊 谷 善 男

5. 議 事

議案第1号 令和4年度使用中学校教科用図書の採択に関し議決を求めることについて

6. 報告事項

(教育総務課)

- ① 「さんりく ジオパーク かわらばん 2021 in けせん」の実施について
- ② 特別展「津波災害からの復興-東日本大震災から10年、チリ地震津波から61年の記録」展示解説会の実施について

(学校教育課)

- ① 第2回市内小・中学校長会議の開催結果について
- ② 市内小中学校の夏休み期間について
- ③ 市内小中学校閉庁日について

(生涯学習課)

- ① 令和3年度市民IT講座「やさしいスマホ教室～LINEの基本から～」の開催について
- ② 令和3年度青少年体験学習事業（英語スクール）「英語体験教室」の開催について
- ③ 第67回大船渡市民芸術祭の開催について

(図書館)

- ① 令和2年度図書館事業の実施状況及び利用状況について
- ② 大船渡市立図書館指定管理者制度導入に関する基本方針（概要）について

7. 会議の概要

（教育長）

- ・令和3年大船渡市教育委員会第7回定例会の開会を宣言する。
- ・令和3年第6回定例会の会議録について、質問、意見を求めた結果、教育委員の承認を得る。
- ・諸報告事項について、事務局等の説明を求める。

（教育次長兼教育総務課長）

- ・別添資料等により報告する。

（学校教育課長）

- ・別添資料等により報告する。

（生涯学習課長）

- ・別添資料等により報告する。

（図書館長）

- ・別添資料等により報告する。

（教育長）

- ・追加報告を求める。
- ・追加報告がないことを確認後、報告事項についての質問、意見を求める。

（教育長職務代理者）

- ・図書館の本務職員が少ない。司書もレファレンスサービスや情報サービスを提供していくには1人では少ないだろう。
- ・会計年度任用職員の入れ替わりは、毎年何名程度あるのか。

（図書館長）

- ・これは令和2年度の職員体制である。令和3年度は司書1名と司書補1名を配置している。
- ・会計年度任用職員は、今年度半数程度の入れ替えとなっている。

（教育長職務代理者）

- ・図書館業務の専門性や質を維持するために、職場内研修がとても大事になってくる。

（図書館長）

- ・そういうこともあり、専門知識を持った業者による指定管理の方がサービス向上につながるのではないかと考えている。

（教育長職務代理者）

- ・学校図書館との連携として、学校側からの要望は具体的にどのようなものがあるか。

（図書館長）

- ・移動図書館車「かもしか号」の配架について、本のリクエストがある。

（教育長職務代理者）

- ・ブックスタート事業は、今年度からの新事業か。

（図書館長）

- ・ブックスタート事業は、7ヶ月児の健診の際に、お薦めの本を提供する事業で、以前から実施している。

(教育長職務代理人)

- ・母親にもかなり影響があるだろう。乳幼児から読書に親しむことを親子で取り組ませているのは素晴らしい。

(教育委員)

- ・司書は去年より増えたのか。

(図書館長)

- ・司書捕ではあるが、4月から1人追加している。

(教育委員)

- ・タブレット端末の資料がわかりやすく作成されていた。子ども達も保護者も理解しやすいだろう。
- ・東海新報に、赤崎小学校の6年生がタブレット端末を操作しながら5年生に修学旅行の様子を紹介している記事が掲載されていた。赤崎小学校では「習うより慣れろ」と授業の中で端末に触れる機会を増やしているとのことである。子ども達は柔軟性があるので、どんどん伸びていくだろう。
- ・教育懇談会で、小学校の英語が教科になってからの授業を観た。指導者とALTの関係がすごく自然で良かった。また、子ども達の発表や発言の場が多く設定されていて、全員が発表できる場づくりがされていた。このような良い授業を積み重ねていけば、子ども達の外国に対する興味関心が高まっていき、英語力も更に高まるだろう。

(学校教育課長)

- ・タブレット導入が他市より若干遅れた分、様々な情報も取り入れながら、わかりやすくすることに努めた。
- ・タブレットのOSがパソコンと同じなので、操作自体は比較的楽に進められるかと思う。クラウド操作など覚えなければならない作業もあるが、子ども達は覚えるのも早いので、タブレットを使う機会をなるべく与えていきたい。
- ・外国語について、研修会が多いので先生方の授業スタイルも概ね定着してきていると思われる。中学校との接続部分でいかに意欲と学力をそのまま結びつけていくかが課題になってくる。

(教育委員)

- ・働き方改革について、新型コロナウイルス感染症やICT導入に向け業務量が増えていると思う。長時間、残業している方が毎月いるが、同じ人なのか。

(学校教育課長)

- ・別である。昨年度からのデータから、職種や個人の特性が見えてきている。対応については学校と連携しながら進めていかなければならない。

(教育委員)

- ・コミュニティ・スクールのリーダーは誰になるのか。校長か。

(学校教育課長)

- ・運営協議会は学校の教育方針などを承認する立場となるため、校長はメンバーにはなるが、代表にはならないだろう。運営協議会の中から、まとめ役にふさわしい方を決

めていただく。

(教育委員)

- ・学校統合が進んでいる。同じ市の中でも、地域ごとに文化が違うため、そこをどのように進めていくかも課題になってくるだろう。

(学校教育課長)

- ・学区の広い中学校は委員の選定が難しい。小学校とは違った視点となってくるだろう。例えば、キャリア教育推進のために商工会議所の方など、学校の教育活動に応じた選定もできる。

(教育長職務代理人)

- ・「さんまレター」は、授業時間で取り組んでいるのか。

(学校教育課長)

- ・各学校の取組状況は把握していない。おそらく、夏休みの課題ではないか。

(教育長)

- ・朝の会や帰りの会などの短時間に書いている。「さんまレター」は、ほとんどの学校が参加しているかと思う。

(教育長職務代理人)

- ・このような依頼が次々とくると、対応する各学校は大変だろう。

(学校教育課長)

- ・全学年で全員取り組むというよりは、学年ごとに分け、できる形で協力している。

(教育長職務代理人)

- ・「やさしいスマホ教室」の申込状況はどうか。

(生涯学習課長)

- ・本日時点で、定員を超えている。期限がまだあるため、もう少し増えるだろう。

(教育長職務代理人)

- ・定員を増やすことは可能か。

(生涯学習課長)

- ・想定以上の反響があるため、第2回目を計画している。今回、漏れた方には次回への案内を行いたい。

(教育委員)

- ・閉庁日が3日間の学校があるが、これで間違いないか。

(学校教育課長)

- ・学校に一任している。4日程度の範疇であるため問題ない。

(教育長)

- ・その他、質問、意見がないことを確認後、諸報告を終了する。

(教育長)

- ・開議を宣言する。
- ・日程第1、会期の決定について、会期を1日とする。
- ・日程第2、議案第1号についてであるが、資料が部外秘であることから秘密会にしたいと考えるがよろしいか。

(教育委員)

- ・異議なし。

(教育長)

- ・それでは、会議規則第13条第1項の規定により、議案第1号は秘密会とする。
一般傍聴人は退席を願う。

～議案第1号 令和4年度使用中学校教科用図書の採択に関し議決を求めることについて、秘密会のため会議録省略～

(学校教育課長が説明し、教育長が採決を諮る。全員異議がなく、議案第1号は原案どおり可決される。)

(教育長)

- ・秘密会を解き、会議を続行する。
- ・質問・意見、追加議案がないことを確認後、議案審議を終了する。
- ・令和3年大船渡市教育委員会第7回定例会の閉会を宣言する。

会議録作成者 教育長 小松伸也

会議録署名者 教育長

教育長職務代理者

委員

委員

委員