

事務事業名		市営住宅用地等賃貸借事業		<input type="checkbox"/> 実施計画掲載事業		<input type="checkbox"/> 総合戦略掲載事業		
政策体系	政策名	04 潤いに満ちた快適な生活環境の創造		事業期間		予算科目		
	施策名	15 良好な生活空間の創造		区分		会計	款 項 目 事業	
	基本事業名	03 良質な住環境の整備		単年度繰返		01	08 06 02 0400	
根拠法令		民法、借地借家法		※期間欄に開始年度を記入				
所属	部課名	都市整備部住宅管理課		【開始年度】		事務事業区分		
	課長名	花崎 誠		昭和29 年度～		C 施設管理		
	係名	施設管理係	電話	0192-27-3111				
	担当者	澤田 剛	内線	327				
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)						全体計画(※期間限定複数年度のみ)		
市営住宅用地及び転貸地用地(旧払い市営住宅用地)を賃貸借する。主な業務は、市営住宅用地所有者及び転貸地用地所有者との契約事務と賃借料支払事務。事業費は、用地の賃借料として支出される。転貸地については、借地権をつけたまま用地所有者に返還し、用地所有者と転借者が直接契約を結ぶ方向で事務を進めている。						総投入量 (千円)	国庫支出金	
							都道府県支出金	
							地方債	
							その他	
							一般財源	
						事業費計(A)	0	
						正規職員従事人数		
						延べ業務時間		
						人件費計(B)	0	
						トータルコスト(A)+(B)	0	

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

① 手段(主な活動)		⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	
前年度実績(前年度に行った主な活動)		名称	
市営住宅用地所有者及び転貸地用地所有者との契約事務と賃借料支払事務を実施した。		ア	市営住宅等用地借上契約件数
			単位
		イ	
		ウ	
今年度計画(今年度に計画している主な活動)			
前年度に加え、転貸地解消のための具体策を検討する。			
② 対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等		⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)	
市営住宅用地、転貸地用地として借り上げしている用地。		名称	
		カ	市営住宅用地借上団地数
			単位
		キ	転貸地用地借上団地数
			単位
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)		⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)	
市営住宅及び転貸地の用地所有者と地価上昇率を勘案し、適正な契約を結ぶ。用途廃止とした住宅は解体したのち、敷地を所有者に返還する。		名称	
		ク	
			単位
④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)		サ	市営住宅入居世帯数(各年4/1現在)
良質な住宅を提供する。			世帯
		シ	転貸地使用世帯数(各年4/1現在)
			世帯
		ス	

(2) 総事業費・指標等の推移

投入量	事業費	財源内訳	単位	年度						
				2年度(実績)	3年度(実績)	4年度(実績)	5年度(目標)	6年度(目標)	7年度(目標)	
	事業費	国庫支出金	千円	0	0	0	0	0	0	
		都道府県支出金	千円	0	0	0	0	0		
		地方債	千円	0	0	0	0	0		
		その他	千円	38,432	34,371	33,864	32,977	31,926	31,122	
		一般財源	千円	0	0	0	0	0		
	人件費	事業費計(A)	千円	38,432	34,371	33,864	32,977	31,926	31,122	
		正規職員従事人数	人	1	1	1	1	1	1	
		延べ業務時間	時間	200	10	10	10	10	10	
		人件費計(B)	千円	800	40	40	40	40	40	
		トータルコスト(A)+(B)	千円	39,232	34,411	33,904	33,017	31,966	31,162	
⑤活動指標	ア	件	53	53	48	45	43	42		
	イ									
	ウ									
⑥対象指標	カ	団地	24	22	20	19	18	17		
	キ	団地	1	1	1	1	1	1		
	ク									
⑦成果指標	サ	世帯	842	820	790	759	800	800		
	シ	世帯	1	1	1	1	1	1		
	ス									

事務事業ID	0651	事務事業名	市営住宅用地等賃貸借事業
--------	------	-------	--------------

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等	
① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？	住宅事情に困窮している住民に対し市営住宅を供給するため開始した。 その後一部の市営住宅を払い下げ、その用地を地権者から住宅所有者に賃借料と同額で転貸した。
② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？	転貸地については、用地所有者から見ると事業開始当初は市営住宅用地の賃貸借契約であったが、旧市営住宅の用途廃止時に建物を入居者に払下げ、用地については地主から市が借上げ、入居者に貸し出すという「転貸」という状態になっており、田中団地転貸地は平成18年度、地ノ森団地転貸地は平成21年度、御山下団地転貸地は平成23年度、後ノ入団地は平成26年度から直接契約に移行している。
③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？	特になし。

2 評価の部(SEE) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ▽ 理由・内容 この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？ 市営住宅及び転貸地居住者の居住性が確保され、良好な住環境を提供する。
	② 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ▽ 理由・内容 なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？ 民地に建設された市営住宅に入居する世帯の居住地確保のためにも継続しなければならない。
	③ 対象・意図の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ▽ 理由・内容 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？ 市営住宅用地については、大船渡市公営住宅等長寿命化計画に基づき、計画的な住宅の廃止および土地の返還を進めている。
有効性 評価	④ 成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ▽ 理由・内容 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？ 転貸地を解消に向けて対応するが、成果向上の余地はない。
	⑤ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響がない <input checked="" type="checkbox"/> 影響がある ▽ 理由・内容 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ 廃止・休止した場合、借地上的市営住宅入居者の退居、転貸地賃借者の立ち退きが発生し、市営住宅入居者の居住性が確保できなくなる。
効率性 評価	⑥ 事業費の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある <input type="checkbox"/> 削減余地がない ▽ 理由・内容 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) 災害公営住宅を住宅ストックの中心として、既存市営住宅を廃止、集約することで借地を返還することにより、事業費を削減できる。
	⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ▽ 理由・内容 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託できないか？(アウトソーシングなど) 個別案件ごとに契約時の直接交渉が必要のため、外部委託や現状の人員からの削減は難しい。
公平性 評価	⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ▽ 理由・内容 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？ 市営住宅用地であり、公営住宅法上、用地代を市営住宅の家賃に転嫁できないことになっているため、市営住宅入居者へ負担を求めることはできない。

3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

(1) 改革改善の方向性	(2) 改革・改善による期待成果	(3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等																					
2 改革改善(縮小・統合含む)	<table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>●</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> <p>※(1)改革改善を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入。 (現状維持の場合、コスト及び成果は「維持」) (終了・廃止・休止の場合は記入不要)</p>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持	●		×	低下		×	×	大船渡市公営住宅等長寿命化計画に基づき、計画を着実に推進することにより、市営住宅の廃止、集約化が図られ、事業費を削減できる。
				コスト																			
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持	●		×																			
	低下		×	×																			

4 課長等意見

(1) 今後の方向性	(2) 全体総括・今後の改革改善の内容
2 改革改善(縮小・統合含む)	大船渡市公営住宅等長寿命化計画を着実に推進し、適正な住宅ストックに向けた集約化と借地の返還を図る必要がある。