

台帳	HP 入力	月管理	日管理	受付番号	担当	備考

大船渡市防災観光交流センター使用（変更）許可申請書

令和 年 月 日

指 定 管 理 者 様

申請者

団 体 名.....

代 表 者 名.....

住 所..... 電話番号.....

担 当 者 名..... 連 絡 先.....

大船渡市防災観光交流センターの使用（変更）について、次のとおり申請します。

使用する 室名等	会議室（全・半） 和室 多目的室1・2 スタジオ1・2 展示室 多目的広場 ピロティ 駐車場（A・B） 第2駐車場（全・半）
使用する 備品等	無料：机 台 パイプ椅子 脚 マイク 本 その他（ ） 有料：プロジェクター スクリーン ドラムセット ギター ギター附属品
使用年月日	令和 年 月 日（ ）
使用時間	時 分 から準備開始 ～ 時 分 後片付け完了
使用目的	会議 研修 イベント 教室 その他（ ） 販売・宣伝等（ ）
会議名称等	
入場料等徴収	あり（最高額 円） ・ なし
使用人数	合計 人（うち子ども 人、高齢者 人、障がい者 人）
おおふなぼーと施設利用マニュアルの内容に、同意します <input type="checkbox"/> ※ 同意の場合は <input checked="" type="checkbox"/>	
利用料金 (職員記入欄)	内訳 円
	備品 免除(全額減免・半額減免 円) 減免理由()
その他 必要事項	

—注意事項—

- ・貸館は9時から21時30分までです。
- ・使用時間は、準備と片付けを含めた時間を記入してください。

領収印

受付印