

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|--|----|--|-----------------------------------|----------|-------|--|-----|---------|--|----|-----|--|--|-----|--|--|------|--|--|---------|---|-----|----------|--|--|--------|--|--|---------|---|--|----------------|---|
| 事務事業名 | | 空家等対策推進事業 | | <input checked="" type="checkbox"/> 実施計画掲載事業 | <input type="checkbox"/> 総合戦略掲載事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 政策体系 | 政策名 | 04 潤いに満ちた快適な生活環境の創造 | | 事業期間 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 施策名 | 15 良好な生活空間の創造 | | 区分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 基本事業名 | 03 良質な住環境の整備 | | 単年度繰返 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 根拠法令 | | 空家等対策の推進に関する特別措置法、大船渡市空家等対策の推進に関する条例、同規則 | | ※期間欄に開始年度を記入 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所属 | 部課名 | 都市整備部住宅管理課 | | 【開始年度】 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 課長名 | 三浦 寛基 | | 令和3 年度～ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 係名 | 空家等対策係 | 電話 | 0192-27-3111 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 担当者 | 佐藤 わかな | 内線 | 324 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) | | | | 全体計画(※期間限定複数年度のみ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>「大船渡市空家等対策計画」の4つの基本方針(発生の抑制、適切な管理の促進、利活用の促進、管理不全な空家等の解消)に基づき、市内の空家等対策を推進し、所有者等に適切な管理を促し、安心・安全に暮らせる生活環境の保全を図るとともに、空家等の利活用の促進により、移住・定住の促進やまちづくり活動の活性化に資する。</p> <p>主な事務事業は、相談・通報対応、通報のあった空家等の現地調査及び所有者への情報提供、相談会等の開催、空家等対策協議会の開催、適切な管理の周知、空き家バンクの運営、各種補助金・奨励金の交付、特定空家等に対する対応等。</p> <p>事業費は、主に各種補助金及び奨励金、空家等対策協議会の委員報酬、応急措置の委託料等として支出される。</p> | | | | <table border="1"> <tr><td>総投入量(千円)</td><td>国庫支出金</td><td></td></tr> <tr><td>事業費</td><td>都道府県支出金</td><td></td></tr> <tr><td>内訳</td><td>地方債</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>その他</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>一般財源</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>事業費計(A)</td><td>0</td></tr> <tr><td>人件費</td><td>正規職員従事人数</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>延べ業務時間</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>人件費計(B)</td><td>0</td></tr> <tr><td></td><td>トータルコスト(A)+(B)</td><td>0</td></tr> </table> | | 総投入量(千円) | 国庫支出金 | | 事業費 | 都道府県支出金 | | 内訳 | 地方債 | | | その他 | | | 一般財源 | | | 事業費計(A) | 0 | 人件費 | 正規職員従事人数 | | | 延べ業務時間 | | | 人件費計(B) | 0 | | トータルコスト(A)+(B) | 0 |
| 総投入量(千円) | 国庫支出金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業費 | 都道府県支出金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内訳 | 地方債 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 一般財源 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 事業費計(A) | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人件費 | 正規職員従事人数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 延べ業務時間 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 人件費計(B) | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | トータルコスト(A)+(B) | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

| ① 手段(主な活動) | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標) | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----|--|----|---|---------------------|---|---|----------------|---|---|--------|---|
| <p>前年度実績(前年度に行った主な活動)</p> <p>相談、通報等の対応及び所有者等への情報提供/広報等による適切な管理の周知/空家等対策協議会の開催/各種補助金及び奨励金の交付/産業まつりでの周知、相談ブース設置/空家等対策の推進に関する連携協定の締結 など</p> <p>今年度計画(今年度に計画している主な活動)</p> <p>相談・通報等の対応及び所有者等への情報提供/広報等による適切な管理の周知/各種補助金及び奨励金の交付/空家等対策協議会の開催/専門家団体との連携による相談会の開催/産業まつりでの周知、相談ブース設置 など</p> | <table border="1"> <tr><th colspan="2">名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>ア</td><td>空家等に関する相談件数</td><td>件</td></tr> <tr><td>イ</td><td>相談会、セミナー等の参加者数</td><td>人</td></tr> <tr><td>ウ</td><td>広報掲載回数</td><td>回</td></tr> </table> | 名称 | | 単位 | ア | 空家等に関する相談件数 | 件 | イ | 相談会、セミナー等の参加者数 | 人 | ウ | 広報掲載回数 | 回 |
| 名称 | | 単位 | | | | | | | | | | | |
| ア | 空家等に関する相談件数 | 件 | | | | | | | | | | | |
| イ | 相談会、セミナー等の参加者数 | 人 | | | | | | | | | | | |
| ウ | 広報掲載回数 | 回 | | | | | | | | | | | |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等 | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標) | | | | | | | | | | | | |
| 市内の空家等 | <table border="1"> <tr><th colspan="2">名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>カ</td><td>空家等の件数(空き家台帳の件数)</td><td>件</td></tr> <tr><td>キ</td><td>空家等に関する相談件数</td><td>件</td></tr> <tr><td>ク</td><td></td><td></td></tr> </table> | 名称 | | 単位 | カ | 空家等の件数(空き家台帳の件数) | 件 | キ | 空家等に関する相談件数 | 件 | ク | | |
| 名称 | | 単位 | | | | | | | | | | | |
| カ | 空家等の件数(空き家台帳の件数) | 件 | | | | | | | | | | | |
| キ | 空家等に関する相談件数 | 件 | | | | | | | | | | | |
| ク | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) | | | | | | | | | | | | |
| 所有者等による適切な管理が図られる | <table border="1"> <tr><th colspan="2">名称</th><th>単位</th></tr> <tr><td>サ</td><td>空家等に関する相談のうち、解決した件数</td><td>件</td></tr> <tr><td>シ</td><td>補助金交付件数(合計)</td><td>件</td></tr> <tr><td>ス</td><td></td><td></td></tr> </table> | 名称 | | 単位 | サ | 空家等に関する相談のうち、解決した件数 | 件 | シ | 補助金交付件数(合計) | 件 | ス | | |
| 名称 | | 単位 | | | | | | | | | | | |
| サ | 空家等に関する相談のうち、解決した件数 | 件 | | | | | | | | | | | |
| シ | 補助金交付件数(合計) | 件 | | | | | | | | | | | |
| ス | | | | | | | | | | | | | |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか) | | | | | | | | | | | | | |
| 市民が安心・安全に暮らせる生活環境が保たれる | | | | | | | | | | | | | |

(2) 総事業費・指標等の推移

| | 単位 | 年度 | | | | | | | |
|---------|----------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|-------|
| | | 2年度(実績) | 3年度(実績) | 4年度(実績) | 5年度(実績) | 6年度(目標) | 7年度(目標) | | |
| 投入量 | 事業費 | 国庫支出金 | 千円 | 0 | 750 | 500 | 500 | 500 | 1,000 |
| | | 都道府県支出金 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 600 | 1,000 | 1,000 |
| | | 地方債 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | その他 | 千円 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 一般財源 | 千円 | 109 | 1,281 | 550 | 2,807 | 4,017 | 4,517 |
| | 事業費計(A) | 千円 | 109 | 2,031 | 1,050 | 3,907 | 5,517 | 6,517 | |
| | 人件費 | 正規職員従事人数 | 人 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 延べ業務時間 | | 時間 | 1,500 | 1,800 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | |
| 人件費計(B) | | 千円 | 6,000 | 7,200 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | |
| | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 6,109 | 9,231 | 11,050 | 13,907 | 15,517 | 16,517 | |
| ⑤活動指標 | ア | 件 | 8 | 76 | 104 | 95 | 140 | 140 | |
| | イ | 人 | 0 | 0 | 0 | 0 | 30 | 40 | |
| | ウ | 回 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | |
| ⑥対象指標 | カ | 件 | 653 | 646 | 638 | 632 | 670 | 680 | |
| | キ | 件 | 8 | 76 | 104 | 95 | 80 | 80 | |
| | ク | | | | | | | | |
| ⑦成果指標 | サ | 件 | 2 | 9 | 13 | 11 | 10 | 10 | |
| | シ | 件 | 0 | 4 | 2 | 4 | 19 | 20 | |
| | ス | | | | | | | | |

| | | | |
|--------|------|-------|-----------|
| 事務事業ID | 1815 | 事務事業名 | 空家等対策推進事業 |
|--------|------|-------|-----------|

| | |
|--|--|
| (3) 事務事業の環境変化・住民意見等 | |
| ① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？ 国では、地域住民の生命、身体又は財産を保護するとともに、その生活環境の保全を図り、併せて空家等の活用を促進するため、「空家等対策の推進に関する特別措置法」が平成27年5月26日に全面施行された。また、市内においても、適切な管理がされていない空家等に関する相談が増え、空き家実態調査や所有者アンケート調査により課題が顕在化するなど、対策が急務となってきたことから、令和2年12月に当市の対策の基本方針となる「大船渡市空家等対策計画」を策定し、取組を開始した。 | |
| ② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？ ・令和5年度に、空き家バンクの運営事業が企画調整課から移管された。 ・令和5年12月13日に改正空家特措法が施行された。 | |
| ③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？ 空家等の改修費や除却費の補助事業を実施、継続してほしいとの意見が寄せられる。 | |

2 評価の部(SEE) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

| | | |
|-----------------|---|---|
| 目的 妥当性 評価 | ① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ▼ 理由・内容 空家等の適切な管理が図られることにより、市民が安心・安全に暮らせる生活環境の保全につながる。 |
| | ② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ▼ 理由・内容 空家等対策の推進に関する特別措置法により、市町村の責務として「空家等対策計画の作成及びこれに基づく空家等に関する対策の実施その他の空家等に関する必要な措置を適切に講ずるよう努める」とこと定められていることから、妥当である。 |
| | ③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ▼ 理由・内容 関係法令及び大船渡市空家等対策計画により、対象、意図が定められており、妥当である。 |
| 有効性 評価 | ④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？ | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある <input type="checkbox"/> 向上余地がない ▼ 理由・内容 空家等は、所有者等による適切な管理が基本であることから、管理や相続登記の必要性などを周知し当事者意識の醸成を図るほか、専門家への相談体制を整備することで、向上の余地はあると考えられる。 |
| | ⑤ 廃止・休止の成果への影響 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ | <input type="checkbox"/> 影響がない <input checked="" type="checkbox"/> 影響がある ▼ 理由・内容 空家等対策の推進に関する特別措置法により市町村の責務が定められていることから、廃止・休止できない。 |
| 効率性 評価 | ⑥ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ▼ 理由・内容 主な経費は空家等対策協議会の委員報酬や、各種補助金・奨励金として空家等所有者等に支出されるものであり、削減の余地はない。 |
| | ⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託できないか？(アウトソーシングなど) | <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ▼ 理由・内容 空家等の相談対応や現地確認などの業務をアウトソーシングすることで削減できる可能性はあるが、現在、市内で受託可能な事業者はない。 |
| 公平性 評価 | ⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？ | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ▼ 理由・内容 大船渡市空家等対策計画の対象は市内全域の空家等を対象としているほか、空き家改修工事及び危険空き家除却工事補助金については、市内の空家等のうち一定の基準を満たすものを対象としており、公平性は保たれている。 |

3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----|-----|--|--|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|---|----|--|---|---|--|
| (1) 改革改善の方向性 | (2) 改革・改善による期待成果 | (3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等 ・令和5年度に締結した専門家団体等との連携協定に基づき、所有者等を対象とした相談会を開催するほか、発生抑制や適切な管理に関する情報を周知し、意識啓発に取り組む。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 改革改善(縮小・統合含む) | <table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> | | | コスト | | | | | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 | | ● | | 維持 | | | × | 低下 | | × | × | |
| | | コスト | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 削減 | 維持 | 増加 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成果 | 向上 | | ● | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 維持 | | | × | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 低下 | | × | × | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※(1)改革改善を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入。 (現状維持の場合、コスト及び成果は「維持」) (終了・廃止・休止の場合は記入不要) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4 課長等意見

| | |
|-----------------|--|
| (1) 今後の方向性 | (2) 全体総括・今後の改革改善の内容 今後空き家の増加が予測される中で、所有者の不安を払しょくするための仕組みづくりの必要性がある。 |
| 2 改革改善(縮小・統合含む) | |