

# 「大船渡市地区づくり中間支援業務」企画提案仕様書

## 1 業務委託名称

大船渡市地区づくり中間支援業務

## 2 業務内容

業務内容は以下のとおりとする。

なお、本業務に係るプロポーザルを実施することにより決定した受託者の企画提案により調整する場合がある。

### (1) 地区と市との協働の推進に係る中間支援に関する業務

- ① 持続可能な地区づくりに向け、地区住民が当事者意識を持つための研修会等の開催
- ② 地区の将来展望や地区振興策等を取りまとめた地区づくり計画の作成や、当該計画に基づいて活動を実践する地区運営組織の構築について、地区住民が話し合う場（住民ワークショップ）の企画及び運営
- ③ 地区づくり計画の作成や、地区運営組織の構築に係る地区への助言及び相談対応
- ④ 地区づくりに係る先進地事例や地区運営組織の運営（労務管理、税関係、法人化等）に係る相談、手続きの支援、講習会・研修会の開催
- ⑤ 地区づくりをテーマとした地区相互の情報交換会の開催
- ⑥ 業務実施報告書の作成

### (2) その他目的を達成するために行う業務

- ① 目的を達成するために市長が必要と認めるもので、市と受託者が合意の上で実施するもの

### (3) 集落支援員の雇用と労務管理に関する業務

- ① 上記(1)及び(2)の業務に従事する集落支援員の雇用及び労務管理業務

※ 市は、受託者が雇用する職員を、大船渡市集落支援員設置要綱（平成 28 年告示第 165 号）に基づく集落支援員として委嘱する。

## 3 発注者が担当する業務

### (1) 協働のまちづくりに係る市指針の提示及び推進

- ① 「住民自治の推進と協働による新しい地区コミュニティの創造指針」に関する住民理解の促進
- ② 「住民自治の推進と協働による新しい地区コミュニティの創造指針」の改定等に係る地区との協議
- ③ 各地区の地区づくりに係る取組状況の共有
- ④ (仮称)地区センターの設置（地区公民館からの移行）に向けた地区との協議

### (2) 集落支援員による地区の取組に対しての伴走型支援

- ① 地区訪問による、地区の状況や課題把握、地区づくりに係る情報の提供
- ② 地区づくりに係る地区住民の意向を把握する住民アンケートの実施（アンケート用紙の設計、印刷、集計）
- ③ 地区住民による話し合いの場（住民ワークショップ）における、参加者の議論を活性化す

るためのテーブル・ファシリテータ

- ④ 住民アンケートの結果や住民ワークショップ等の住民周知に係る支援
  - ⑤ 地区づくり計画に基づく実践活動の支援及び活動内容の住民周知、活動内容の評価や計画の見直しに係る支援
- (3) 地区に対する財政支援
- ① 地区が行う勉強会等への講師派遣、市所有バスによる先進地視察支援
  - ② 地区づくり補助金の交付

#### 4 企画提案書作成に当たっての留意事項

(1) 実施方針

業務内容における具体的な手法、手段等を記載すること。

(2) 具体的な事業内容

若者や女性等、多様な住民参画の下、地区の将来像の実現に向けて一人ひとりが「担い手」として主体的に地区の諸課題に取り組み、実践していくためには、どのような手法で進めるべきかについて具体的な内容を提案すること。

#### 5 報告

事業の実施状況について、次により市へ報告するものとする。

(1) 当該月翌月の月末までに毎月提出するもの

- ① 2の各業務に係る月間報告書（形式任意） 1部
- ② 職員（集落支援員を含む）の出勤及び業務内容報告書（形式任意） 1部

#### 6 成果品

- ① 年間報告書（形式任意） 1部
- ② 報告書データ（CD-ROM） 一式
- ③ その他、業務完了報告資料として必要と思われるもの（形式任意） 1部

#### 7 成果品納期

令和7年3月31日（月）