

事務事業名		文集「おおふなと」編集事業		<input type="checkbox"/> 実施計画登載事業		<input type="checkbox"/> 総合戦略登載事業					
政策体系	政策名	豊かな心を育む人づくりの推進 013		事業期間		予算科目					
	施策名	学校教育の充実 115		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 3 年度～)		会計 款 項 目 事業					
	基本事業名	豊かで強い心の育成 013				01 10 01 03 08					
根拠法令						事務事業区分					
所属	部課名	教育委員会事務局 教育研究所		<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 <div style="text-align: center;">【計画期間】 年度～年度 ※全体計画欄の総投入量を記入</div>					A 政策事業		
	課長名	市村 康之							A		
	係名		電話 0192-27-3111						B 施設整備		
	担当者	高橋 成周	内線 264						C 施設管理		
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)						D 補助金等					
本事業は、本市の児童生徒の優れた作文や詩を、その時々の子どもの特性や感性などの記録として文集にまとめるものである。 (文集編集委員…小中学校教職員(計8名)) (文集編集委員…文集編集委員により、年間計画の策定、文集募集要項の作成、出品された作品の校正作業等を行う。年4回開催) 事業費の内訳は、旅費と印刷製本費である。						E 一般(1~4以外)					
						全体計画(※期間限定複数年度のみ)					
						総投入量 (千円)	国庫支出金				
							都道府県支出金				
							地方債				
							その他				
							一般財源				
							事業費計(A)	0			
							正規職員従事人数				
							延べ業務時間				
						人件費計(B)	0				
						トータルコスト(A)+(B)	0				

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標

① 手段(主な活動)

前年度実績(前年度に行った主な活動)

文集編集委員会を年4回行い、文集を発刊する。

今年度計画(今年度に計画している主な活動)

前年度と同様。

② 対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等

児童生徒

③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)

児童生徒の表現力が高まり、作文や読書に向ける意欲が喚起され、文字に親しむ態度を身に付ける。選出された児童生徒は、文集「おおふなと」に選出される作品を仕上げることができる。

④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)

豊かな人間性が培われる。

⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)

名称	単位
ア 編集委員会の回数	回
イ	
ウ	

⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)

名称	単位
カ 児童生徒数	人
キ	
ク	

⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)

名称	単位
サ 選出された作品数	点
シ	
ス	

(2) 総事業費・指標等の推移

事業費 投入量	年度 単位	27年度(実績)		28年度(実績)		29年度(目標)		30年度(目標)		31年度(目標)		32年度(目標)	
		国庫支出金 千円	都道府県支出金 千円	地方債 千円	その他 千円	一般財源 千円	事業費計(A) 千円	338	340	380	380	380	380
人 件 費	正規職員従事人数	人	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1
	延べ業務時間	時間	200	200		200	200	200	200	200	200	200	200
	人件費計(B)	千円	800	800		800	800	800	800	800	800	800	800
	トータルコスト(A)+(B)	千円	1,138	1,140		1,180	1,180	1,180	1,180	1,180	1,180	1,180	1,180
⑤活動指標		ア 回	4	4		4	4	4	4	4	4	4	4
		イ											
		ウ											
⑥対象指標		カ 人	2570	2487		2386	2333	2289	2220				
		キ											
		ク											
⑦成果指標		サ 点	106	123		123	123	123	123				
		シ											
		ス											

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？

児童生徒の表現力を高め、作文や読書に向ける意欲を喚起し、文字に親しむ態度を養うことを目指して、本事業は開始された。(事業開始…平成3年度)

(2) 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？

児童生徒の読書離れが進んでいる。

(3) この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？

特になし。

2 評価の部(SEE) *原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的妥当性評価	① 政策体系との整合性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】	文集「おおふなと」への作品募集により、作文や読書に向ける意欲を喚起する。また、編集過程での校正等により、児童生徒の表現力を高める。
	② 公共関与の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】	文集「おおふなと」の編集作業や校正、発刊後の読書等により、児童生徒の作文や読書に向ける意欲を喚起し、文字に親しむ態度を育成することができる。このことは、大船渡市民憲章の「学ぶ心を大切にし、香り高い文化のまちをそだてる。」の実現に通じるものであり、市教育委員会が中心となって事業を遂行する必要がある。
	③ 対象・意図の妥当性	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】	対象については、小中学生の範囲をこえると1冊の本にまとめするのが困難になる。市内全小中学校に関わる事業であるので、意図の限定・拡充すべきか？
有効性評価	④ 成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】	作品の種類を変更することで、選出数を拡大することは可能であるが、実質的な作品の量を変えることは困難である。小学校12校・中学校8校(1学級…作文1点、俳句・詩1点)を考慮すると、選出総数130点は妥当な数であるといえる。よって成果の向上余地はない。
	⑤ 廃止・休止の成果への影響	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】	児童生徒の読書離れが進み、文字に対する興味関心がさらに薄れてしまう。
効率性評価	⑥ 事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】	作品数を減らしたり、配布部数を減らすことは、児童生徒の感性の記録・発信としては不十分である。
	⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】	130点の作品の校正等をするには、編集委員7名は必要である。また、一人あたり約20点の作品を正確に校正するために、今年度実施した業務時間(編集委員会開催回数)は、最低限必要である。よって業務時間の削減余地はない。
公平性評価	⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】	<input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】	この事務事業の受益者は特定できないし、特定できたとしてもこうした児童生徒の作品集の発刊は、行政のコストとして負担するのが妥当である。

3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

(1) 改革改善の方向性

- ① 現状維持
 - ② 改革改善(縮小・統合含む)
 - ③ 終了・廃止・休止
-

(3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等

特になし。

(2) 改革・改善による期待成果

左記(1)の改革改善を実施した場合に期待できる結果について該当欄に「●」を記入する。
(終了・廃止・休止の場合は記入不要)

		コスト			
		削減	維持	増加	
成績	向上				
			●	X	
成績	維持		X		
			X	X	

4 課長等意見

(1) 今後の方向性

- ① 現状維持
- ② 改革改善(縮小・統合含む)
- ③ 終了・廃止・休止

(2) 全体総括・今後の改革改善の内容

本事業については適正に進められており、今後も現状維持で進めていく。