

|                                                                                                                                                                                                                           |       |                     |            |                                                                                                                                                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                     |       | 延長保育促進事業            |            | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業                                                                                                   |  |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                      | 政策名   | 04 安心が確保されたまちづくりの推進 |            | 事業期間<br><input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 不明 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入 |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | 施策名   | 15 子育て支援の推進         |            |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | 基本事業名 | 02 地域における支援体制の整備    |            |                                                                                                                                                                         |  |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                      |       |                     |            | 予算科目<br>会計 款 項 目 事業<br>01 03 02 02 12                                                                                                                                   |  |
| 所属                                                                                                                                                                                                                        | 部課名   | 生活福祉部子ども課           |            |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | 課長名   | 下田 牧子               |            |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | 係名    | 子育て支援係              | 電話 27-3111 |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                           | 担当者   | 岡崎 充博               | 内線 192     |                                                                                                                                                                         |  |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>保護者の就労形態、就労時間の多様化、長時間化に対応し、通常の保育時間を延長して保育を実施した民間保育所に対し、事業費の一部を補助する。<br>【手順】 ①補助金交付申請受付・審査②交付決定③実績報告④補助金交付<br>【補助基準額】子ども子育て支援交付金交付要綱により、利用児童の保育時間の認定区分及び延長する時間に応じた基準額が定められている。 |       |                     |            | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)<br>総投入量 (千円)<br>事業費<br>財源内訳<br>国庫支出金<br>都道府県支出金<br>地方債<br>その他<br>一般財源<br>事業費計(A) 0<br>正規職員従事人数<br>延べ業務時間<br>人件費計(B) 0<br>トータルコスト(A)+(B) 0             |  |

1 現状把握の部(DO)

| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------|---|---|--|---|--|
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>市内で延長保育を実施している民間保育所に対し、事業費の一部を補助した。<br>(市内私立保育園9園)<br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>前年度と同様。 | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>ア 補助金額</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>イ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ウ</td> <td></td> </tr> </table>        | 名称 | 単位 | ア 補助金額    | 円 | イ |  | ウ |  |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                   |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ア 補助金額                                                                                                                     | 円                                                                                                                                                                                                    |    |    |           |   |   |  |   |  |
| イ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ウ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>・市内で延長保育を実施している民間保育所                                                                      | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>カ 実施保育所数</td> <td>園</td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </table>        | 名称 | 単位 | カ 実施保育所数  | 園 | キ |  | ク |  |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                   |    |    |           |   |   |  |   |  |
| カ 実施保育所数                                                                                                                   | 園                                                                                                                                                                                                    |    |    |           |   |   |  |   |  |
| キ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ク                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>延長保育を実施する施設に補助金を交付し、通常の保育時間以外でも児童を保育できる環境を整える。                                                | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>サ 延べ利用児童数</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>シ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ス</td> <td></td> </tr> </table> | 名称 | 単位 | サ 延べ利用児童数 | 人 | シ |  | ス |  |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                   |    |    |           |   |   |  |   |  |
| サ 延べ利用児童数                                                                                                                  | 人                                                                                                                                                                                                    |    |    |           |   |   |  |   |  |
| シ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ス                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>安心して子どもを産み育てることができる。                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |    |    |           |   |   |  |   |  |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |         |                |         |          |          |          |          |          |          |        |
|-----------------|---------|----------------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------|
|                 |         |                | 年度      | 23年度（実績） | 24年度（実績） | 25年度（実績） | 26年度（実績） | 27年度（実績） | 28年度（目標） |        |
|                 |         |                | 単位      |          |          |          |          |          |          |        |
| 投入量             | 事業費     | 財源内訳           | 国庫支出金   | 千 円      |          |          |          |          | 2,463    |        |
|                 |         |                | 都道府県支出金 | 千 円      | 24,027   | 24,027   | 24,102   | 24,214   | 2,463    | 24,333 |
|                 |         |                | 地方債     | 千 円      |          |          |          |          |          |        |
|                 |         |                | その他     | 千 円      |          |          |          |          |          |        |
|                 |         |                | 一般財源    | 千 円      | 12,014   | 12,014   | 12,051   | 12,107   | 2,465    | 12,167 |
|                 | 事業費計（A） |                | 千 円     | 36,041   | 36,041   | 36,153   | 36,321   | 7,391    | 36,500   |        |
|                 | 人件費     | 正規職員従事人数       | 人       | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |        |
|                 |         | 延べ業務時間         | 時 間     | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       |        |
|                 |         | 人件費計（B）        | 千 円     | 120      | 120      | 120      | 120      | 120      | 120      |        |
|                 |         | トータルコスト(A)+(B) |         | 千 円      | 36,161   | 36,161   | 36,273   | 36,441   | 7,511    | 36,620 |
| ⑤活動指標           |         | ア              | 円       | 36,041   | 36,500   | 36,153   | 36,500   | 7,391    | 36,500   |        |
|                 |         | イ              |         |          |          |          |          |          |          |        |
|                 |         | ウ              |         |          |          |          |          |          |          |        |
| ⑥対象指標           |         | カ              | 園       | 7        | 7        | 7        | 7        | 9        | 7        |        |
|                 |         | キ              |         |          |          |          |          |          |          |        |
|                 |         | ク              |         |          |          |          |          |          |          |        |
| ⑦成果指標           |         | サ              | 人       | 4,201    | 6,306    | 2,880    | 5,008    | 2,808    | 4,300    |        |
|                 |         | シ              |         |          |          |          |          |          |          |        |
|                 |         | ス              |         |          |          |          |          |          |          |        |

|        |      |       |          |
|--------|------|-------|----------|
| 事務事業ID | 0237 | 事務事業名 | 延長保育促進事業 |
|--------|------|-------|----------|

|                                                                                                                 |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| (3) 事務事業の環境変化・住民意見等                                                                                             |  |  |  |
| ① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？                                                                          |  |  |  |
| 保護者の就労形態が多様化し、延長保育への需要が高まったため開始された。                                                                             |  |  |  |
| ② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？                                                        |  |  |  |
| 保護者の就労形態の多様化や勤務時間の延長等により、利用者が増加している。<br>・保育対策等促進事業費補助金交付要綱により実施(県補助)なお、平成26年度まで地域福祉課で実施していたが、平成27年度より子ども課へ移行した。 |  |  |  |
| ③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？                                                         |  |  |  |
| 実施箇所の増設や更なる延長時間を一部の保護者から求められている。<br>(現在実施箇所は9施設中7施設。最大延長時間は午後7時。)                                               |  |  |  |

## 2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                          |                                                                                                                                           |                           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性                                                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】                                              | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？                              | 保護者の仕事と育児の両立を可能にし、子育て支援の充実に結びついている。                                                                                                       |                           |
|                 | ② 公共関与の妥当性                                                               | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】                                                | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 有効性<br>評価       | なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？                                  | 保育所が延長保育を実施するためには、通常の保育を行うのに必要な保育士に加え、新たな保育士を雇用する必要がある、市として保護者が仕事と育児を両立させやすい環境を整えるため、保育所に補助金を交付し、延長保育を促進することは妥当である。                       |                           |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】                                                | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？                                               | 市内民間保育所9園中8園が延長保育を実施しており、保護者のニーズによっては対象を拡大する余地がある。<br>延長保育の利用実績が安定していることから、意図は適切である。                                                      |                           |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】                                               | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？                | 延長保育の需要やコストを見極めながら、実施箇所の増設や延長時間の拡大などを行うことで成果の向上余地がある。                                                                                     |                           |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響                                                           | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】                                                     | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 有効性<br>評価       | 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                              | 事業を廃止した場合、延長保育実施園の減少や保護者負担の大幅な増加が見込まれることから、子育て支援策に大きな影響がある。                                                                               |                           |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性                                                       | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ | 就学前児童の保育には専門知識と施設が必要であり、放課後児童クラブなどとの統合は施設整備や人員配置により多くの費用を要する。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】                        |                           |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地                                                               | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                               | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                   | 子ども子育て支援交付金の対象事業であり、国の交付金交付要綱により算定基準が定められているが、各保育園においては、その基準額内で事業を実施している。補助基準額を下回る額で事業を実施させる場合、サービスの質の低下を招く恐れがあるため、削減の余地はない。              |                           |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地                                                       | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                               | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 公平性<br>評価       | やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)           | 市が補助している事業であり、それにかかる保育所からの書類の審査や交付金申請にはある程度の時間は必要である。                                                                                     |                           |
|                 | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地                                                        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】                                             | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                           | 延長保育の費用の一部については保護者から負担金を徴しており、公平である。                                                                                                      |                           |

|        |      |       |          |
|--------|------|-------|----------|
| 事務事業ID | 0237 | 事務事業名 | 延長保育促進事業 |
|--------|------|-------|----------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 適切 | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>①実施箇所の増設や更なる時間延長に対する需要を見極める必要がある。<br>②実施箇所の増設や更なる時間延長により保育サービスの向上余地がある。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------|-------|-----------------------------|---------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed blue; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>保護者の就労形態は年々複雑化し、この事業の必要性は高まっている。そのため、未実施の保育所においても必要であれば実施できるよう対応したい。</p>                   |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                             |                                             | コスト   |                             |                                             | 削減    | 維持                                     | 増加                               | 成果    | 向上                                     |                                  |                                                                                                      |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 維持                          | 増加                                          |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ●                           | ×                                           |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ×                           | ×                                           |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>延長保育を実施できる保育所や更なる時間延長を実施できる保育所があるかどうか。(職員配置や警備上の問題等)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                             |       |                             |                                             |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

(職 名) ※原則として施策の主管課長 (氏 名)

### 4 事務事業の2次評価結果

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| 2次評価者 | 子ども課長 | 下田 牧子 |
|-------|-------|-------|

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                  |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>保育環境の改善を図るための事業であり、適切な事務執行がなされている。 |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed blue; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>保護者の勤務形態の多様化に対応するために、今後も継続して実施する必要がある。</p>                                   |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |                                        |                                  | コスト   |                                        |                                  | 削減    | 維持                                     | 増加                               | 成果    | 向上                                     |                                  |                                                             |  | 維持 |  | ● |  | 低下 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持                                     | 増加                               |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ●                                      |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                             |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|