

|                                                                                                                                                                                          |       |                     |                 |                                                                                                                                                                         |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                    |       | 一時預かり事業             |                 | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業                                                                                                   |  |
| 政策体系                                                                                                                                                                                     | 政策名   | 04 安心が確保されたまちづくりの推進 |                 | 事業期間<br><input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 不明 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入 |  |
|                                                                                                                                                                                          | 施策名   | 15 子育て支援の推進         |                 |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                          | 基本事業名 | 02 地域における支援体制の整備    |                 |                                                                                                                                                                         |  |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                     |       |                     |                 | 予算科目<br>会計 款 項 目 事業<br>01 03 02 02 15                                                                                                                                   |  |
| 所属                                                                                                                                                                                       | 部課名   | 生活福祉部子ども課           |                 |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                          | 課長名   | 下田牧子                |                 |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                          | 係名    | 保育係                 | 電話 0192-27-3111 |                                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                                                          | 担当者   | 岡崎 充博               | 内線 192          |                                                                                                                                                                         |  |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>家庭で保育をしている保護者の育児疲れの解消、勤務形態の多様化や疾病等に伴う一時的な保育要請に対応する民間保育所に対し、事業費の一部を助成する。<br>【手順】 ①補助金交付申請の受付・審査②交付決定③実績報告④補助金交付<br>【補助基準額】 1施設あたり年額1,473,000円 |       |                     |                 | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)<br>総投入量 (千円)<br>事業費<br>財源内訳<br>国庫支出金<br>都道府県支出金<br>地方債<br>その他<br>一般財源<br>事業費計(A) 0<br>人件費<br>正規職員従事人数<br>延べ業務時間<br>人件費計(B) 0<br>トータルコスト(A)+(B) 0      |  |

1 現状把握の部(DO)

|                                                                                                               |                                                      |                                                      |                                                  |                                                             |                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                |                                                      |                                                      |                                                  |                                                             |                                                                         |
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>市内で一時的預かり保育を実施した民間保育所に対し、事業費の一部を補助した。<br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>前年度と同様。 | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)<br>名称 単位<br>ア 補助金額 円<br>イ<br>ウ | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)<br>名称 単位<br>カ 実施保育所数 園<br>キ<br>ク |                                                  |                                                             |                                                                         |
|                                                                                                               |                                                      |                                                      | ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>一時預かり保育を実施した保育所 | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)<br>名称 単位<br>サ 延べ児童利用数 人<br>シ<br>ス |                                                                         |
|                                                                                                               |                                                      |                                                      |                                                  |                                                             | ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>保育所に事業費の一部を補助し、一時的に保育が必要となった児童の受け入れ態勢を整える。 |
|                                                                                                               |                                                      |                                                      |                                                  |                                                             |                                                                         |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |     |                |         |          |          |          |          |          |          |          |
|-----------------|-----|----------------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                 |     |                |         | 年度<br>単位 | 23年度（実績） | 24年度（実績） | 25年度（実績） | 26年度（実績） | 27年度（実績） | 28年度（目標） |
| 投入量             | 事業費 | 財源内訳           | 国庫支出金   | 千 円      |          |          |          | 4,419    | 4,419    | 4,419    |
|                 |     |                | 都道府県支出金 | 千 円      | 2,080    | 1,820    | 1,300    | 1,657    | 4,419    | 4,419    |
|                 |     |                | 地方債     | 千 円      |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | その他     | 千 円      |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | 一般財源    | 千 円      | 2,080    | 1,820    | 1,300    | 7,181    | 4,419    | 4,419    |
|                 |     |                | 事業費計（A） | 千 円      | 4,160    | 3,640    | 2,600    | 13,257   | 13,257   | 13,257   |
|                 | 人件費 | 正規職員従事人数       | 人       | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |          |
|                 |     | 延べ業務時間         | 時 間     | 20       | 20       | 20       | 20       | 20       | 20       |          |
|                 |     | 人件費計（B）        | 千 円     | 80       | 80       | 80       | 80       | 80       | 80       |          |
|                 |     | トータルコスト(A)+(B) | 千 円     | 4,240    | 3,720    | 2,680    | 13,337   | 13,337   | 13,337   |          |
| ⑤活動指標           |     |                | ア       | 円        | 4,160    | 4,680    | 2,600    | 13,257   | 13,257   | 13,257   |
|                 |     |                | イ       |          |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | ウ       |          |          |          |          |          |          |          |
| ⑥対象指標           |     |                | カ       | 園        | 8        | 7        | 5        | 9        | 9        | 9        |
|                 |     |                | キ       |          |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | ク       |          |          |          |          |          |          |          |
| ⑦成果指標           |     |                | サ       | 人        | 490      | 520      | 510      | 456      | 512      | 500      |
|                 |     |                | シ       |          |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | ス       |          |          |          |          |          |          |          |

|        |      |       |         |
|--------|------|-------|---------|
| 事務事業ID | 1419 | 事務事業名 | 一時預かり事業 |
|--------|------|-------|---------|

|                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| (3) 事務事業の環境変化・住民意見等                                                                                                                                                                              |  |  |  |
| ① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？<br>勤務形態の多様化や核家族化の進展により、一時的な保育の需要が高まってきたことから、国県補助事業として開始された。                                                                                               |  |  |  |
| ② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？<br>保護者の育児に伴う真摯的、身体的負担を軽減するため、一時預かり保育の需要は高まっている。<br>また、保護者の傷病や冠婚葬祭等社会的にやむを得ない事由による利用が増加している。<br>平成26年度まで地域福祉課で実施していたが、平成27年度より子ども課へ移行した。 |  |  |  |
| ③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？<br>共働き家庭の増加や勤務形態の多様化により、今後も需要が見込まれる。                                                                                                     |  |  |  |

## 2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                          |                                                                                                                                            |                           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性                                                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】                                               | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？                              | 一時的な保育需要へ対応することで、保育所に入所していない家庭への子育て支援の役割を果たしており、政策体系と結びついている。                                                                              |                           |
|                 | ② 公共関与の妥当性                                                               | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】                                                 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？                                  | 一時保育事業を実施するためには保育士を増員する必要があると、市からの支援がないと事業の継続は難しい。したがって、市が子育て支援策の一環として事業に関与していくことは妥当である。                                                   |                           |
| 有効性<br>評価       | ③ 対象・意図の妥当性                                                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】                                                 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？                                               | 市内の全保育所で事業を実施しており、対象は妥当である。<br>保護者の就労等の理由だけでなく、育児疲れの解消等の私的利用まで対応しているため、意図も適切である。                                                           |                           |
|                 | ④ 成果の向上余地                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】                                                | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？                | 経済的理由などによる潜在的ニーズが考えられることから、保護者の応能負担に基づく利用料を設定することで、成果(利用児童数)の向上の余地がある。                                                                     |                           |
| 有効性<br>評価       | ⑤ 廃止・休止の成果への影響                                                           | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】                                                      | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                              | 事業を廃止・休止すると、実施保育所の負担が大きくなり、保育の質の低下につながる恐れがある。                                                                                              |                           |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性                                                       | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段, 事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ | 類似事業がない。                                                                                                                                   |                           |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地                                                               | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                   | 一時預かり保育は、普段は在宅の、保育所に慣れていない児童を預かるため、その児童に保育士1名が張り付いていることが多い。そのため、保育士配置にかかる経費が必要であり、常に受け入れる体制を整えるために、事業費の削減は困難である。                           |                           |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地                                                       | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)           | 市が補助している事業であり、それにかかる保育所からの書類の審査や交付金申請にはある程度の時間は必要である。                                                                                      |                           |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地                                                        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】                                              | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                           | 一時的に保育にかかる児童について保育する事業であり、利用者からは負担金を徴しており、適当である。                                                                                           |                           |

|        |      |       |         |
|--------|------|-------|---------|
| 事務事業ID | 1419 | 事務事業名 | 一時預かり事業 |
|--------|------|-------|---------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり         | ② 有効性                            | <input type="checkbox"/> 適切              | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                               | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>経済的理由などによる潜在的ニーズが考えられることから、保護者の応能負担に基づく利用料の設定を行い、家庭で保育をしている保護者の子育て支援の充実を図る必要がある。 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> (上記方向性に対する具体的な内容)                                                                             |                                        | <input type="checkbox"/> 廃止                 | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定           | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                  |                                                                                                               | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定              | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携       | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | コスト                                         |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | 削減                                          | 維持                                     | 増加                                       |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 向上                                     |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 維持                                     |                                             | ●                                      | ×                                        |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 低下                                     |                                             | ×                                      | ×                                        |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                               |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

### 4 事務事業の2次評価結果

|                     |       |
|---------------------|-------|
| (職 名) ※原則として施策の主管課長 | (氏 名) |
| 2次評価者               | 子ども課長 |
|                     | 下田 牧子 |

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                  |                                        |                                        |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> | ① 目的妥当性                                | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり         | ③ 効率性                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>保護者からの申請や保育等適切に実施されている。 |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>保護者の一時的な理由により、保育が必要な児童の保育であり、今後も適切に実施する必要がある。              |                                        | <input type="checkbox"/> 廃止            | <input type="checkbox"/> 休止      | <input type="checkbox"/> 目的再設定           | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携       | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |                                        |                                  |       |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |                                                  |  | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● |  | 低下 |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定         | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                        |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | コスト                                    |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | 削減                                     | 維持                               | 増加                                       |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 向上                                     |                                        |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 維持                                     |                                        | ●                                |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 低下                                     |                                        |                                  |                                          |                                        |                                          |                                                                                                           |                                        |                                  |       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

### 5 最終評価結果

|                                |
|--------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br> |
|--------------------------------|