

|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       |          |         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------|----|---------|----------------------------------------------|--|-------------------------------------|-------|----------|---------|----|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                           |           | 大船渡魚市場施設整備事業(復興交付金)  |    |         | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業            |  | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |       |          |         |    |
| 政策体系                                                                                                                                                                                            | 政策名       | 05 豊かな市民生活を実現する産業の振興 |    |         | 事業期間                                         |  | 予算科目                                |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 | 施策名       | 19 地域活力を担う水産業の振興     |    |         |                                              |  | 会計                                  | 款     | 項        | 目       | 事業 |
|                                                                                                                                                                                                 | 基本事業名     | 05 水産物の流通加工体制の強化     |    |         | <input type="checkbox"/> 単年度のみ               |  | 12                                  | 01    | 01       | 01      | 01 |
| 所属                                                                                                                                                                                              | 根拠法令      |                      |    |         | <input type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 年度～)   |  |                                     |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 | 部課名       | 農林水産部 大船渡魚市場建設推進室    |    |         | <input checked="" type="checkbox"/> 期間限定複数年度 |  |                                     |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 | 課長名       | 次長 鈴木満広              |    |         | 【計画期間】                                       |  |                                     |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 | 係名        |                      |    |         | 平成24 年度 ～ 平成26 年度                            |  |                                     |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 | 担当者       | 日野雅貴                 | 電話 | 27-3111 | ※全体計画欄の総投入量を記入                               |  |                                     |       |          |         |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      | 内線 | 372     |                                              |  |                                     |       |          |         |    |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)                                                                                                                                                        |           |                      |    |         |                                              |  | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)                   |       |          |         |    |
| <p>新魚市場の関連設備等の整備を行う。</p> <p>新市場における水揚げ増強及び鮮度衛生管理の充実のため、製氷施設、一時保管冷蔵庫等の施設整備と、水産物流通情報管理高度化事業を行う。</p> <p>合わせて、地域の新たなにぎわい拠点とするため、大船渡の水産業を広く紹介する展示施設と、エレベーターを整備する。</p> <p>事業費は、設計委託、工事請負費等に支出される。</p> |           |                      |    |         |                                              |  | 総投入量<br>(千円)                        | 事業費内訳 | 国庫支出金    | 0       |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | 都道府県支出金  | 0       |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | 地方債      | 118,800 |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | その他      | 863,200 |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | 一般財源     | 0       |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | 事業費計 (A) | 982,000 |    |
|                                                                                                                                                                                                 |           |                      |    |         |                                              |  |                                     |       | 正規職員従事人数 | 4       |    |
| 延べ業務時間                                                                                                                                                                                          | 30,000    |                      |    |         |                                              |  |                                     |       |          |         |    |
| 人件費計 (B)                                                                                                                                                                                        | 120,000   |                      |    |         |                                              |  |                                     |       |          |         |    |
| トータルコスト(A)+(B)                                                                                                                                                                                  | 1,102,000 |                      |    |         |                                              |  |                                     |       |          |         |    |

1 現状把握の部(DO)

|                                                                                           |       |                |    |          |                           |          |          |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------|----|----------|---------------------------|----------|----------|----------|----------|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                            |       |                |    |          |                           |          |          |          |          |
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>・製氷施設、一時保管冷蔵庫、展示施設、エレベーター等の工事。<br>・水産物流通情報管理高度化事業の実施。 |       |                |    |          | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)     |          |          |          |          |
|                                                                                           |       |                |    |          | 名称                        |          |          |          | 単位       |
| 今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>・水産物流通情報管理高度化事業の実施。                                              |       |                |    |          | ア 設計協議の回数                 |          |          |          | 回        |
|                                                                                           |       |                |    |          | イ 工事日数                    |          |          |          | 日        |
|                                                                                           |       |                |    |          | ウ 施設整備の進捗率(事業費ベース)        |          |          |          | %        |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>・大船渡魚市場<br>・漁業者、買受人、市場職員<br>・一般市民、観光客                    |       |                |    |          | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)       |          |          |          |          |
|                                                                                           |       |                |    |          | 名称                        |          |          |          | 単位       |
|                                                                                           |       |                |    |          | カ 整備前の鮮度衛生管理高度化施設数        |          |          |          | 箇所       |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>・衛生管理、鮮度管理の高度化に対応する。<br>・地域の新たなにぎわい施設となる。                    |       |                |    |          | キ 整備前の市民や観光客の集う施設の数       |          |          |          | 箇所       |
|                                                                                           |       |                |    |          | ク                         |          |          |          |          |
|                                                                                           |       |                |    |          | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) |          |          |          | 単位       |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>・安定して高く売れる。<br>・地域の交流、観光の拠点となる。                      |       |                |    |          | サ 整備後の鮮度衛生管理高度化施設数        |          |          |          | 箇所       |
|                                                                                           |       |                |    |          | シ 整備前の市民や観光客の集う施設の数       |          |          |          | 箇所       |
|                                                                                           |       |                |    |          | ス                         |          |          |          |          |
|                                                                                           |       |                |    |          |                           |          |          |          |          |
| (2) 総事業費・指標等の推移                                                                           |       |                |    |          |                           |          |          |          |          |
|                                                                                           |       | 単位             | 年度 | 23年度(実績) | 24年度(実績)                  | 25年度(目標) | 26年度(目標) | 27年度(目標) | 28年度(目標) |
| 投入量                                                                                       | 事業費内訳 | 国庫支出金          | 千円 | 0        | 0                         | 0        | 0        | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 都道府県支出金        | 千円 | 0        | 0                         | 0        | 0        | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 地方債            | 千円 | 0        | 500                       | 101,000  | 16,100   | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | その他            | 千円 | 0        | 3,605                     | 731,857  | 118,938  | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 一般財源           | 千円 | 0        | 0                         | 0        | 0        | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 事業費計 (A)       | 千円 | 0        | 4,105                     | 832,857  | 135,038  | 0        | 0        |
|                                                                                           | 人件費   | 正規職員従事人数       | 人  | 0        | 4                         | 4        | 4        | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 延べ業務時間         | 時間 | 0        | 1,000                     | 3,000    | 3,000    | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | 人件費計 (B)       | 千円 | 0        | 4,000                     | 12,000   | 12,000   | 0        | 0        |
|                                                                                           |       | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 0        | 8,105                     | 844,857  | 147,038  | 0        | 0        |
| ⑤活動指標                                                                                     | ア     | 回              | 0  | 30       | 30                        | 30       | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | イ     | 日              | 0  | 0        | 365                       | 365      | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | ウ     | %              | 0  | 0.4      | 84.8                      | 13.8     | 0        | 0        |          |
| ⑥対象指標                                                                                     | カ     | 箇所             | 0  | 0        | 0                         | 0        | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | キ     | 箇所             | 0  | 0        | 0                         | 0        | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | ク     |                |    |          |                           |          |          |          |          |
| ⑦成果指標                                                                                     | サ     | 箇所             | 0  | 0        | 3                         | 4        | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | シ     | 箇所             | 0  | 0        | 2                         | 2        | 0        | 0        |          |
|                                                                                           | ス     |                |    |          |                           |          |          |          |          |

|        |      |       |                     |
|--------|------|-------|---------------------|
| 事務事業ID | 1550 | 事務事業名 | 大船渡魚市場施設整備事業(復興交付金) |
|--------|------|-------|---------------------|

|                                                          |                                                                               |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| (3) 事務事業の環境変化・住民意見等                                      |                                                                               |
| ① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？                   | 新魚市場の整備工事開始時点で、当該施設は設置する予定であったが、震災により整備時期を検討していた。復興交付金事業の採択が決まり、平成24年度から開始した。 |
| ② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？ | 産地市場における衛生管理や鮮度管理は、一層の充実が求められており、新市場は、地域の復興のために、にぎわいの拠点となることを求められている。         |
| ③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？  | 早急な整備とあわせ、関係者の使いやすい施設整備を要望されている。                                              |

## 2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】⇒<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？<br>新魚市場は水産業振興の中核となる施設であり、その整備充実の水揚量の増加に直接結びつくものである。                                                                                                            |
|                 | ② 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】⇒<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？<br>市が設置する公の施設であるため。                                                                                                                                                  |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】⇒<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？<br>公共施設の整備であり、対象・意図とも適正である。                                                                                                                                                       |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】⇒<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？<br>事業の完了により成果が出るものであり、早期完成により早期に成果が得られるが、現実的に工期の短縮は厳しい状況にある。また、整備する施設の内容は既に関係者の協議を経て決定済みのものであり、これ以上の内容の充実には難しい。                                   |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】⇒<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？<br>整備途中の公共施設整備であり、現施設の老朽化の問題からも廃止・休止はできない                                                                                                                                             |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある ⇒【理由】⇒ (具体的な手段, 事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】⇒<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？<br>公共施設の整備であり、他に方法はない。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】⇒ |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)<br>設計基準に基づき積算された事業費であり、大幅な事業費削減の余地は無い。                                                                                                                               |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)<br>新市場の建物本体工事に係る事務事業もあるため、削減は困難な状況である。                                                                                                       |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】⇒<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？<br>市の社会資本整備であり、公平・公正である。                                                                                                                                   |

|        |      |       |                     |
|--------|------|-------|---------------------|
| 事務事業ID | 1550 | 事務事業名 | 大船渡魚市場施設整備事業(復興交付金) |
|--------|------|-------|---------------------|

3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|--|
| (1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (2) 全体総括(振り返り、反省点)                     |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td>① 目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>② 有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>③ 効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>④ 公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr></table> | ① 目的妥当性                                | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 適切   | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                          | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                         | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 平成24年度は、補助申請事務の他は、設計業務しかできなかったため、事業費のほとんどが平成25年度執行となった。<br>水産物流通情報管理高度化事業については、26年度内の完成を目指して事業の進捗管理に努めていきたい。 |   |  |  |  |  |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| (3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (4) 改革・改善による期待成果                       |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td><input type="checkbox"/> 廃止</td><td><input type="checkbox"/> 休止</td><td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td><td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td></tr><tr><td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td></tr></table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>平成26年度内の事業完了を目指す。</p>                                                    | <input type="checkbox"/> 廃止            | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定   | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携         | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | 左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定         | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td rowspan="4">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td>●</td><td>×</td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                          |                                        | 成果                                     | 向上                               |                                          |                                          |                                                                                                           | 維持    |                                        | ●                                | ×     | 低下                                                             |                                  | ×                                                                                                            | × |  |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上                                     |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持                                     |                                        |                                  | ●                                        | ×                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 低下                                     |                                        |                                  | ×                                        | ×                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| (5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |
| 特になし。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                |                                  |                                                                                                              |   |  |  |  |  |

|       |                                    |                 |
|-------|------------------------------------|-----------------|
| 2次評価者 | (職 名) ※原則として施策の主管課長<br>大船渡魚市場建設推進室 | (氏 名)<br>鈴木 満 広 |
|-------|------------------------------------|-----------------|

4 事務事業の2次評価結果

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|---|--|--|--|--|
| (1) 1次評価結果の客観性と出来具合                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| ① 記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| ② 評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| (2) 2次評価者としての評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (3) 評価結果の根拠と理由                         |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td>① 目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>② 有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>③ 効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>④ 公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr></table> | ① 目的妥当性                                | <input checked="" type="checkbox"/> 適切    | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり          | ② 有効性                            | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                          | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                  | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 水産物流通拠点及び新たな賑わい施設の整備事業であり、早期完成に向けて業務を進める |   |  |  |  |  |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり          |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり          |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり          |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり          |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| (4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (5) 改革・改善による期待成果                       |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td><input type="checkbox"/> 廃止</td><td><input type="checkbox"/> 休止</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 目的再設定</td><td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td><td><input type="checkbox"/> 現状維持</td></tr><tr><td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td></tr></table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>平成26年度での事業完了を予定している。次年度は、施設の有効活用が主目的となる。</p>                             | <input type="checkbox"/> 廃止            | <input type="checkbox"/> 休止               | <input checked="" type="checkbox"/> 目的再設定 | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input type="checkbox"/> 現状維持          | 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | 左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 休止            | <input checked="" type="checkbox"/> 目的再設定 | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携          | <input type="checkbox"/> 現状維持    |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
| <table><tr><td rowspan="4">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td>●</td><td>×</td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                          |                                        | 成果                                        | 向上                                        |                                  |                                        |                                                                                                           | 維持    |                                        | ●                                | ×     | 低下                                                                                      |                                  | ×                                        | × |  |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上                                     |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持                                     |                                           |                                           | ●                                | ×                                      |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 低下                                     |                                           |                                           | ×                                | ×                                      |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                           |                                           |                                  |                                        |                                                                                                           |       |                                        |                                  |       |                                                                                         |                                  |                                          |   |  |  |  |  |

5 最終評価結果

|                   |
|-------------------|
| (1) 政策推進会議等での指摘事項 |
|                   |