

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |                                           |    |              |                                                                                                                                                                              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------|----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |       | 中小企業融資あっせん事業                              |    |              | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業                                                                                                        |  |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 政策名   | 05 豊かな市民生活を実現する産業の振興                      |    |              | 事業期間<br><input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 昭和38 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 施策名   | 21 活気あふれる商業の振興                            |    |              |                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 基本事業名 | 02 商業・サービス業の安定経営支援                        |    |              |                                                                                                                                                                              |  |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       | 大船渡市中小企業資金融資あっせん条例、大船渡市中小企業資金融資あっせん条例施行規則 |    |              | 予算科目<br>会計 款 項 目 事業<br>01 07 01 01 01                                                                                                                                        |  |
| 所属                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 部課名   | 商工港湾部 商業観光課                               |    |              |                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 課長名   | 鈴木 弘                                      |    |              |                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 係名    | 商業係                                       | 電話 | 0192-27-3111 |                                                                                                                                                                              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 担当者   | 遠藤貴之                                      | 内線 | 106          |                                                                                                                                                                              |  |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>市内各金融機関・岩手県信用保証協会とタイアップし、運用している事業。<br>各金融機関に融資の資金を預け入れ、市内中小企業者への融資のあっせんを図る。<br>また、一定割合の利子・保証料の保証料を補給することにより、中小企業者の負担の軽減を図る。<br>業務内容<br>①各取扱金融機関へ原資の預託 ②融資実績の報告 ③利子補給・保証料補給<br>[保証料・利子補給の内容]<br>・保証料 市融資制度利用者の保証料を、岩手県信用保証協会に全額補給。 中小企業者負担は0%<br>・利子 市融資制度を利用した際の利率の1.5%を市が負担し、各融資機関に補給。<br>中小企業者負担は、残りの利率分(3年以内1.2%、3年超10年以内1.4%)<br>④預託金の返還<br>事業費は預託金及び利子補給額・保証料補給額(預託金については年度末に返還) |       |                                           |    |              | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)<br>総投入量 (千円)<br>事業費<br>財源内訳<br>国庫支出金<br>都道府県支出金<br>地方債<br>その他<br>一般財源<br>事業費計(A) 0<br>人件費<br>正規職員従事人数<br>延べ業務時間<br>人件費計(B) 0<br>トータルコスト(A)+(B) 0           |  |

## 1 現状把握の部(DO)

| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------------------|-----|----------|----|---------|----|
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>①各取扱金融機関へ原資の預託 ②融資実績の報告 ③利子補給・保証料補給<br>④預託金の返還<br><br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>・前年度と同じ | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>ア 原資預託先金融機関数</td> <td>箇所</td> </tr> <tr> <td>イ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ウ</td> <td></td> </tr> </table>                    | 名称 | 単位 | ア 原資預託先金融機関数        | 箇所  | イ        |    | ウ       |    |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ア 原資預託先金融機関数                                                                                                               | 箇所                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| イ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ウ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>・市内中小企業者                                                                                  | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>カ 市内事業所数(事業所統計調査より)</td> <td>事業所</td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </table>              | 名称 | 単位 | カ 市内事業所数(事業所統計調査より) | 事業所 | キ        |    | ク       |    |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| カ 市内事業所数(事業所統計調査より)                                                                                                        | 事業所                                                                                                                                                                                                                     |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| キ                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ク                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>・市内中小企業者の事業経費の負担が軽減される。                                                                       | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)<br><table border="1"> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> <tr> <td>サ 融資あっせん金額</td> <td>千円</td> </tr> <tr> <td>シ 保証料補給額</td> <td>千円</td> </tr> <tr> <td>ス 利子補給額</td> <td>千円</td> </tr> </table> | 名称 | 単位 | サ 融資あっせん金額          | 千円  | シ 保証料補給額 | 千円 | ス 利子補給額 | 千円 |
| 名称                                                                                                                         | 単位                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| サ 融資あっせん金額                                                                                                                 | 千円                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| シ 保証料補給額                                                                                                                   | 千円                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ス 利子補給額                                                                                                                    | 千円                                                                                                                                                                                                                      |    |    |                     |     |          |    |         |    |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>・安定して経営できる。                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |    |    |                     |     |          |    |         |    |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |     |                | 年度  | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(実績)  | 26年度(目標) | 27年度(目標) | 28年度(目標) |
|-----------------|-----|----------------|-----|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
| 投入量             | 事業費 | 財源内訳           | 単位  | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(実績)  | 26年度(目標) | 27年度(目標) | 28年度(目標) |
|                 |     |                | 千円  |          |          |           |          |          |          |
|                 | 事業費 | 国庫支出金          | 千円  |          |          |           |          |          |          |
|                 |     | 都道府県支出金        | 千円  |          |          |           |          |          |          |
|                 |     | 地方債            | 千円  |          |          |           |          |          |          |
|                 |     | その他            | 千円  |          |          | 312,081   | 433,108  | 320,000  | 320,000  |
|                 |     | 一般財源           | 千円  | 405,000  | 305,149  | 64        | 61       |          |          |
|                 | 人件費 | 事業費計(A)        | 千円  | 405,000  | 305,149  | 312,145   | 433,169  | 320,000  | 320,000  |
|                 |     | 正規職員従事人数       | 人   | 1        | 1        | 1         | 1        | 1        | 1        |
|                 |     | 延べ業務時間         | 時間  | 1,100    | 1,100    | 1,100     | 1,100    | 1,100    | 1,100    |
|                 |     | 人件費計(B)        | 千円  | 4,400    | 4,400    | 4,400     | 4,400    | 4,400    | 4,400    |
|                 |     | トータルコスト(A)+(B) | 千円  | 409,400  | 309,549  | 316,545   | 437,569  | 324,400  | 324,400  |
| ⑤活動指標           | ア   |                | 箇所  | 6        | 6        | 6         | 6        | 6        | 6        |
|                 | イ   |                |     |          |          |           |          |          |          |
|                 | ウ   |                |     |          |          |           |          |          |          |
| ⑥対象指標           | カ   |                | 事業所 | 2,669    | 1,949    | 1,928     | 1,928    | 1,928    | 1,928    |
|                 | キ   |                |     |          |          |           |          |          |          |
|                 | ク   |                |     |          |          |           |          |          |          |
| ⑦成果指標           | サ   |                | 千円  | 698,794  | 948,560  | 1,067,340 | 700,000  | 700,000  | 700,000  |
|                 | シ   |                | 千円  | 23,201   | 21,349   | 21,544    | 24,000   | 24,000   | 24,000   |
|                 | ス   |                | 千円  | 33,613   | 33,091   | 32,500    | 34,000   | 34,000   | 34,000   |

|        |      |       |              |
|--------|------|-------|--------------|
| 事務事業ID | 0400 | 事務事業名 | 中小企業融資あっせん事業 |
|--------|------|-------|--------------|

**(3) 事務事業の環境変化・住民意見等**

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？  
大船渡市中小企業資金融資あっせん条例 昭和38年(1963)3月27日施行  
大船渡市中小企業資金融資あっせん条例施行規則 昭和38年(1963)4月1日施行に伴う。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？  
近年においては、融資実行までのスピード、またそれとともに事務手続きの簡略化も求められている。実際に、以前までは申請された案件を1件・1件、融資あっせん審査委員会(以下「審査委員会」)に諮問し決定していた時代があったが、県内他市でそのような形態をとっているところはもう少なく、融資金融機関と岩手県信用保証協会にある程度の決定権を与えている自治体が多い。また、審査委員会そのものを設置している自治体が減ってきている。  
当市においても、平成18年度に融資あっせん審査委員会を廃止し、金融機関と信用保証協会の協議が整った案件については、融資決定することになっている。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？  
議員からは融資制度の拡充を要望されている。

## 2 評価の部(SEE)＊原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】⇒<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？<br>市内中小企業の資金需要に資することにより経営が安定し、もって産業界活性化に繋がる。                                                                                                                                                                                                |
|                 | ② 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】⇒<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？<br>中小企業者は容易に資金調達できる環境にないことが多く、大いに力量・熱意をもって事業者の可能性を生かすためには、行政の支援が必要である。また、中小企業の発展によって各市民に還元されることは多分にある。                                                                                                                                            |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】⇒<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？<br>中小企業のための融資制度であり、対象範囲を市内中小企業者としているため適切である。また、意図についても、中小企業の事業経費の負担の軽減を目的としているため適切である。                                                                                                                                                                         |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】⇒<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？<br>ここ数年においては、件数、金額ともに高い水準で推移しているため、現状で十分成果が上げられている。融資あっせん審査委員会も廃止したため、事務手続きが迅速化・簡略化され、より利用しやすい制度になった。                                                                                                                          |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】⇒<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？<br>当市の融資あっせん制度は、中小企業者の実質負担は、利子においては、利率の1.2%又は1.4%、保証料は無料と大変有利な条件となっており、経営環境が厳しい中小企業者にとってはなくてはならない制度となっているため、これを廃止した場合、小規模な中小企業者ほど更に大きい負担を強いられる。                                                                                                                    |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある ⇒(具体的な手段、事務事業)<br>市制度とは別に、県独自の融資あっせん制度が存在する。<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】⇒<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？<br>利子・保証率ともに市制度の方が有利であるし、また県制度は、市制度と比べ融資条件等に関係があり、現状では統廃合・連携は難しい。<br><input type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】⇒ |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)<br>ここ数年は融資あっせん件数・金額共に高い水準で推移しているところであり、今後においても市融資制度の利用が増えることが予想できるため、減額することは市内中小企業者の経営円滑化を妨げる原因となりかねない。                                                                                                                                           |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】⇒<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)<br>市融資制度であるので正職員が常に融資状況を把握している必要がある。また、ここ数年は融資あっせん件数・金額共に高い水準で推移しているところであり、今後においても市融資制度の利用が増えることが予想できるため、業務時間の削減は成果の低下に繋がりがかねない。                                                                                          |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】⇒<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？<br>対象を市内全域の中小企業者としている。                                                                                                                                                                                                                  |

|        |      |       |              |
|--------|------|-------|--------------|
| 事務事業ID | 0400 | 事務事業名 | 中小企業融資あっせん事業 |
|--------|------|-------|--------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>融資残高は依然として伸びており、震災からの復旧・復興が進んでいる現状では、中小企業の需要は高いことが予測され、今後も高い水準で推移するものと思われる。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>当市の制度内容については岩手県信用保証協会のモデルを参考にし作成しているが、今後もモデルが変更された際は随時内容について検討し対応していく。</p>                |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                        |                                  | コスト   |                                        |                                  | 削減    | 維持                                     | 増加                               | 成果    | 向上                                     |                                  |                                                                                                          |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 維持                                     | 増加                               |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ●                                      | ×                                |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ×                                      | ×                                |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br><div style="height: 50px;"></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

|               |                     |       |
|---------------|---------------------|-------|
| 4 事務事業の2次評価結果 | (職 名) ※原則として施策の主管課長 | (氏 名) |
| 2次評価者         | 商業観光課長              | 鈴木 弘  |

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                  |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>適切な事務執行がなされている。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>市内各金融機関や岩手県信用保証協会と情報交換を図りながら、中小企業者がより利用しやすい制度となるよう努めていく。</p>                |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                        |                                  | コスト   |                                        |                                  | 削減    | 維持                                     | 増加                               | 成果    | 向上                                     |                                  |                                          |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 維持                                     | 増加                               |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ●                                      | ×                                |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ×                                      | ×                                |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |       |                                        |                                  |                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

### 5 最終評価結果

|                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><div style="height: 50px;"></div> |
|-----------------------------------------------------------------|