

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|----|--------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------|----|----|----|----|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       | 芸術文化活動支援事業        |    |              |  | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業                                                                                                                                     |                | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |    |    |    |    |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 政策名   | 06 豊かな心を育む人づくりの推進 |    |              |  | 事業期間                                                                                                                                                                  |                | 予算科目                                |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 施策名   | 30 地域文化の伝承と創造     |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 会計                                  | 款  | 項  | 目  | 事業 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 基本事業名 | 02 芸術・文化の振興       |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 01                                  | 10 | 05 | 03 | 01 |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
| 所属                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 部課名   | 教育委員会事務局生涯学習課     |    |              |  | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 昭和30 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度 ～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入 |                |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 課長名   | 木川田大典             |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 係名    | 芸術文化係             | 電話 | 0192-27-3111 |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 担当者   | 柳本 綾子             | 内線 | 272          |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
| ・市民の芸術文化活動を支援する事業。主な事業内容は次のとおりである。<br>①市民創作活動等への助成 ②市民芸術祭の開催 ③社会教育指導員の配置 ④大船渡市芸術文化振興事業推進委員会の開催<br>・事業費は、市民芸術祭実行委員会への開催費補助等に支出される。<br>①市民創作活動等への助成は、一般市民・団体から申請を受け付け、大船渡市芸術文化振興事業推進委員会での補助金交付対象を決定する。<br>②市民芸術祭の開催は、10月～12月の約3ヵ月の間に、各部門ごとに発表会や作品展示等を行う。<br>③社会教育指導員は、市民の社会教育活動に対する助言を行うため1名配置している。<br>④大船渡市芸術文化振興事業推進委員会は、年1回開催する。<br>②については、会場の体育館が被災したことから、リアスホールで規模を縮小して開催した。 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                |                                     |    |    |    |    |
| 全体計画(※期間限定複数年度のみ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                   |    |              |  | 総投入量<br>(千円)                                                                                                                                                          | 事業費<br>内訳      | 国庫支出金                               |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 都道府県支出金                             |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 地方債                                 |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | その他                                 |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 一般財源                                |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       |                | 事業費計(A)                             |    | 0  |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  | 人件費                                                                                                                                                                   | 正規職員従事人数       |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       | 延べ業務時間         |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       | 人件費計(B)        |                                     | 0  |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                   |    |              |  |                                                                                                                                                                       | トータルコスト(A)+(B) |                                     | 0  |    |    |    |

1 現状把握の部(DO)

|                                                                                                                         |   |                           |              |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------|--------------|----|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                          |   |                           |              |    |
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>市民創作活動等助成/市民芸術祭/社会教育指導員の配置/大船渡市芸術文化振興事業推進委員会<br><br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>前年度と同様 | ➡ | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)     |              |    |
|                                                                                                                         |   | 名称                        | 単位           |    |
|                                                                                                                         |   | ア                         | 市民芸術祭開催部門数   | 部門 |
|                                                                                                                         |   | イ                         | 市民創作活動助成件数   | 件  |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>市民、芸術文化団体                                                                              | ➡ | ウ                         |              |    |
|                                                                                                                         |   | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)       |              |    |
|                                                                                                                         |   | 名称                        | 単位           |    |
|                                                                                                                         |   | カ                         | 市芸術文化協会加盟団体数 | 団体 |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>・市民が創作活動を行う。<br>・市民が創作活動に触れる。                                                              | ➡ | キ                         | 市内人口         | 人  |
|                                                                                                                         |   | ク                         |              |    |
|                                                                                                                         |   | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) |              |    |
|                                                                                                                         |   | 名称                        | 単位           |    |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>芸術文化活動を行ってもらう。                                                                     | ➡ | サ                         | 市民芸術祭出品数     | 点  |
|                                                                                                                         |   | シ                         | 市民芸術祭出演者数    | 人  |
|                                                                                                                         |   | ス                         | 市民芸術祭参観者数    | 人  |
|                                                                                                                         |   |                           |              |    |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |     |                |         | 年度  | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(実績) | 26年度(目標) | 27年度(目標) | 28年度(目標) |
|-----------------|-----|----------------|---------|-----|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                 |     |                | 単位      |     |          |          |          |          |          |          |
| 投入量             | 事業費 | 財源内訳           | 国庫支出金   | 千 円 |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | 都道府県支出金 | 千 円 |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | 地方債     | 千 円 |          |          |          |          |          |          |
|                 |     |                | その他     | 千 円 |          | 3,241    |          |          |          |          |
|                 |     |                | 一般財源    | 千 円 | 3,340    | 3,897    | 3,844    | 3,769    | 3,769    | 3,769    |
|                 |     | 事業費計 (A)       |         | 千 円 | 3,340    | 7,138    | 3,844    | 3,769    | 3,769    | 3,769    |
|                 | 人件費 | 正規職員従事人数       | 人       | 1   | 1        | 2        | 1        | 1        | 1        |          |
|                 |     | 延べ業務時間         | 時 間     | 160 | 160      | 160      | 160      | 160      | 160      |          |
|                 |     | 人件費計 (B)       | 千 円     | 640 | 640      | 640      | 640      | 640      | 640      |          |
|                 |     | トータルコスト(A)+(B) |         | 千 円 | 3,980    | 7,778    | 4,484    | 4,409    | 4,409    | 4,409    |
| ⑤活動指標           |     |                | ア       | 部門  | 27       | 33       | 33       | 56       | 56       | 56       |
|                 |     |                | イ       | 件   | 2        | 3        | 3        | 5        | 5        | 5        |
|                 |     |                | ウ       |     |          |          |          |          |          |          |
| ⑥対象指標           |     |                | カ       | 団体  | 53       | 53       | 53       | 58       | 58       | 58       |
|                 |     |                | キ       | 人   | 39376    | 39117    | 38871    | 38938    | 38938    | 38938    |
|                 |     |                | ク       |     |          |          |          |          |          |          |
| ⑦成果指標           |     |                | サ       | 点   | 1953     | 2256     | 2063     | 4050     | 4050     | 4050     |
|                 |     |                | シ       | 人   | 2514     | 3108     | 3022     | 5000     | 5000     | 5000     |
|                 |     |                | ス       | 人   | 5224     | 8355     | 8433     | 15000    | 15000    | 15000    |
|                 |     |                |         |     |          |          |          |          |          |          |

|        |      |       |            |
|--------|------|-------|------------|
| 事務事業ID | 0856 | 事務事業名 | 芸術文化活動支援事業 |
|--------|------|-------|------------|

**(3) 事務事業の環境変化・住民意見等**

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？  
創作活動に対する助成や活動成果を発表・展示する機会を提供し、市民芸術文化創造活動を奨励・支援するため。昭和30年度開始。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？  
・市民体育館やカメリアホール等の施設が整備され、発表内容や展示作品数等が拡充した。  
・平成13年の三陸町との合併により、出演・出品者数、作品・演目数、参観者数が増えた。  
・平成20年の市民文化会館の開館により、市民創作活動等の発表及び展示機会が増大した。  
・東日本大震災により三陸公民館が被災したため、三陸地区文化祭の開催場所を変更した。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？  
同時期に開催している総合美術展と三陸地区文化祭を一本化したほうがよいとの意見がある。

## 2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         |                           |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性<br><br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？                                     | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】                                                                                                            | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | ② 公共関与の妥当性<br><br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？                                          | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】                                                                                                              | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性<br><br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？                                                      | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】                                                                                                              | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地<br><br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？                         | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】                                                                                                             | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響<br><br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                                  | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】                                                                                                                   | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性<br><br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段, 事務事業)<br><br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】<br><br><input type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地<br><br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                           | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                                                                             | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地<br><br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)           | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                                                                             | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地<br><br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                            | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】                                                                                                           | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |

|        |      |       |            |
|--------|------|-------|------------|
| 事務事業ID | 0856 | 事務事業名 | 芸術文化活動支援事業 |
|--------|------|-------|------------|

3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| (1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | (2) 全体総括(振り返り、反省点)                     |                                             |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|---|----|--|---|---|
| <table><tr><td>① 目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>② 有効性</td><td><input type="checkbox"/> 適切</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>③ 効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>④ 公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr></table>  | ① 目的妥当性                                | <input checked="" type="checkbox"/> 適切      | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性                            | <input type="checkbox"/> 適切   | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                          | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 市民芸術祭については、総合美術展を昨年度に引き続きアスホールを会場に開催した。前後期に分けての開催のため、出品者数、作品数ともに震災前より抑えての開催であったが、参観者数は大きく増加した。 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| (3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (4) 改革・改善による期待成果                       |                                             |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <table><tr><td><input type="checkbox"/> 廃止</td><td><input type="checkbox"/> 休止</td><td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td><td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td><td><input type="checkbox"/> 現状維持</td></tr><tr><td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td></tr></table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>参観者数は震災前に比べると少ない状況ではあるが、年々増加している。児童生徒を除くと、出品者、出演者の高齢化が問題となる部門が増加している。</p> | <input type="checkbox"/> 廃止            | <input type="checkbox"/> 休止                 | <input type="checkbox"/> 目的再設定   | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | <p>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。</p> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table><tr><th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td>●</td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td></td><td>×</td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr></table> |                                  |                                                                                                | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ● |  | 維持 |  |  | × | 低下 |  | × | × |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定              | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input type="checkbox"/> 現状維持    |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                             |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        | コスト                                         |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        | 削減                                          | 維持                               | 増加                               |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 向上                                     |                                             | ●                                |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 維持                                     |                                             |                                  | ×                                |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 低下                                     |                                             | ×                                | ×                                |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| (5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                             |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 市民が興味を持つようなPR等に努める。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |                                             |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                                                                                |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |

|               |                           |
|---------------|---------------------------|
| 4 事務事業の2次評価結果 | (職 名) ※原則として施策の主管課長 (氏 名) |
| 2次評価者         | 生涯学習課長 木川田大典              |

| (1) 1次評価結果の客観性と出来具合                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| ①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| (2) 2次評価者としての評価結果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (3) 評価結果の根拠と理由                         |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <table><tr><td>① 目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>② 有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>③ 効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr><tr><td>④ 公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr></table> | ① 目的妥当性                                | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 適切   | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                     | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 適切な事務事業執行がなされている。 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり       |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| (4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (5) 改革・改善による期待成果                       |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <table><tr><td><input type="checkbox"/> 廃止</td><td><input type="checkbox"/> 休止</td><td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td><td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td></tr><tr><td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td></tr></table> <p>(上記方向性に対する具体的な内容)</p> <p>震災により、市民体育館や三陸公民館などが被災し、例年と会場が変わっていることから、PRの工夫が必要である。</p>     | <input type="checkbox"/> 廃止            | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定   | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携         | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | <p>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。</p> <p>(廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table><tr><th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr><tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr><tr><td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td>●</td><td>×</td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr></table> |                                  |                   | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ○ |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定         | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                        |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | コスト                                    |                                  |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | 削減                                     | 維持                               | 増加                                       |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上                                     |                                        | ○                                |                                          |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持                                     |                                        | ●                                | ×                                        |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 低下                                     |                                        | ×                                | ×                                        |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |                   |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

5 最終評価結果

|                     |
|---------------------|
| (1) 行政経営推進会議等での指摘事項 |
|                     |