

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |                     |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|--|--------------|-------------|-------|--|---------|--|-----|--|-----|--|------|--|----------|---|-----|----------|--|--------|--|----------|---|------------------|--|---|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             | 地域子育て支援センター事業       |                           | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業                                                                                                                                      |  | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 政策名         | 04 安全が確保されたまちづくりの推進 |                           | 事業期間                                                                                                                                                                   |  | 予算科目<br>会計 款 項 目 事業                 |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 施策名         | 15 子育て支援の推進         |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 基本事業名       | 02 地域における支援体制の整備    |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |                           | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 平成13 年度 ~ )<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>[計画期間] 年度 ~ 年度<br>全体計画欄の総投入量を記入 |  | 01 03 02 01 14                      |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 所属                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 部課名         | 生活福祉部保健福祉課          |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 係 名         | 児童家庭係               | 電話 0192-27-3111<br>内線 183 |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>児童の専門的な知識を蓄積している保育所に「地域子育て支援センター事業」を委託し、家庭で子育てしている親子を対象に育児相談を行うほか、園内外での親子が集う各種催し物などを実施し、地域の子育て家庭が孤立しないように支援する事業を行う。<br>[手順] 委託契約の締結 委託金の支払い(4月・12月の前金払い) 実績報告<br>[委託先] 猪川保育園、大船渡保育園<br>[委託費] 1施設あたり年額 2,576,000円                                                                                                                                                                                                                                                                                             |             |                     |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 全体計画( 期間限定複数年度のみ )<br><table border="1"> <tr> <td rowspan="6">総投入量<br/>(千円)</td> <td rowspan="5">事業費<br/>財源内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事業費計 (A)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">人件費</td> <td>正規職員従事人数</td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人件費計 (B)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">トータルコスト(A) + (B)</td> <td>0</td> </tr> </table> |             |                     |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  | 総投入量<br>(千円) | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金 |  | 都道府県支出金 |  | 地方債 |  | その他 |  | 一般財源 |  | 事業費計 (A) | 0 | 人件費 | 正規職員従事人数 |  | 延べ業務時間 |  | 人件費計 (B) | 0 | トータルコスト(A) + (B) |  | 0 |
| 総投入量<br>(千円)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金               |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 都道府県支出金             |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 地方債                 |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | その他                 |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 一般財源                |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 事業費計 (A)    | 0                   |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 正規職員従事人数    |                     |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 延べ業務時間      |                     |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 人件費計 (B)    | 0                   |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |
| トータルコスト(A) + (B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | 0                   |                           |                                                                                                                                                                        |  |                                     |  |              |             |       |  |         |  |     |  |     |  |      |  |          |   |     |          |  |        |  |          |   |                  |  |   |

# 1 現状把握の部(DO)

|                                                                                       |  |                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                        |  | 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)     |  |
| 手段(主な活動)                                                                              |  | 名称 単位                   |  |
| 前年度実績(前年度に行った主な活動)                                                                    |  | ア 地域子育て支援センター数 所        |  |
| 猪川保育園、大船渡保育園に事業を委託した。<br>(園庭開放、交流の場の提供、電話及び来所による育児相談、おたより発行などを実施)                     |  | イ                       |  |
| 今年度計画(今年度に計画している主な活動)                                                                 |  | ウ                       |  |
| 前年度と同様。                                                                               |  |                         |  |
| 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>保育所に通っていない小学校就学前児童とその保護者                               |  | 対象指標(対象の大きさを表す指標)       |  |
|                                                                                       |  | 名称 単位                   |  |
|                                                                                       |  | カ 地域子育て支援センター利用延べ人数 人   |  |
|                                                                                       |  | キ                       |  |
|                                                                                       |  | ク                       |  |
| 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>保育に関する専門的な知識を持っている職員を配置することで、育児不安の相談等に対応でき、育児に関する不安を解消できる。 |  | 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) |  |
|                                                                                       |  | 名称 単位                   |  |
|                                                                                       |  | サ 地域子育て支援センター利用延べ人数 人   |  |
|                                                                                       |  | シ                       |  |
|                                                                                       |  | ス                       |  |
| 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>安心して子どもを産み育てることができる。                               |  |                         |  |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |                  | 年度 | 17年度(実績) | 18年度(実績) | 19年度(実績) | 20年度(実績) | 21年度(実績) | 22年度(実績) |
|-----------------|------------------|----|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 投入量             | 事業費<br>財源内訳      | 単位 |          |          |          |          |          |          |
|                 |                  | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 | 国庫支出金            | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 | 都道府県支出金          | 千円 | 1,533    | 2,718    | 3,434    | 3,434    | 3,434    | 5,000    |
|                 | 地方債              | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 | その他              | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 | 一般財源             | 千円 | 767      | 1,360    | 1,718    | 1,718    | 1,718    | 5,000    |
|                 | 事業費計(A)          | 千円 | 2,300    | 4,078    | 5,152    | 5,152    | 5,152    | 10,000   |
|                 | 人件費              | 人  | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
|                 | 延べ業務時間           | 時間 | 15       | 15       | 15       | 15       | 15       | 15       |
|                 | 人件費計(B)          | 千円 | 60       | 60       | 60       | 60       | 60       | 60       |
|                 | トータルコスト(A) + (B) | 千円 | 2,360    | 4,138    | 5,212    | 5,212    | 5,212    | 10,060   |
| 活動指標            | ア                | 所  | 1        | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        |
|                 | イ                |    |          |          |          |          |          |          |
|                 | ウ                |    |          |          |          |          |          |          |
| 対象指標            | カ                | 人  | 536      | 1,464    | 2,320    | 2,061    | 2,008    | 4,065    |
|                 | キ                |    |          |          |          |          |          |          |
|                 | ク                |    |          |          |          |          |          |          |
| 成果指標            | サ                | 人  | 536      | 1,464    | 2,320    | 2,061    | 2,008    | 4,065    |
|                 | シ                |    |          |          |          |          |          |          |
|                 | ス                |    |          |          |          |          |          |          |

|                                                                                                                                                                      |      |       |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---------------|
| 事務事業ID                                                                                                                                                               | 0232 | 事務事業名 | 地域子育て支援センター事業 |
| (3) 事務事業の環境変化・住民意見等                                                                                                                                                  |      |       |               |
| この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？<br>地域全体で子育てを支援する基盤の形成を図るため。                                                                                                     |      |       |               |
| 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？<br>地域の連携も薄れ、子育てに不安を抱えて孤立する家庭が増加しているため、「地域子育て支援センター」を2箇所を開設している。参加者も増加し、子育て家庭の息抜きと交流、情報交換の場として、子育て家庭に浸透してきている。 |      |       |               |
| この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？<br>特にない。(要望に応え、18年度増設)                                                                                         |      |       |               |

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている [理由]<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？<br>子育て相談や子育てサークルへの指導援助などを行うことにより、育児不安の軽減を図ることができる。                                                                                                                                                           |
|                 | 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である [理由]<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？<br>この事業は相談や支援により、児童を守り、同年代の子ども達と安心して遊ぶことのできる場の提供を実施し、児童の健全育成を目的に実施しているため、市が行うべき事業である。                                                                                                                              |
|                 | 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である [理由]<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？<br>就学前児童を対象にした事業であり、対象を拡大する余地はない。<br>子育て不安の解消を図るという意図は妥当である。                                                                                                                                                                    |
| 有効性<br>評価       | 成果の向上余地          | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない [理由]<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？<br>事業の認知度をさらに上げるよう周知を図り、多くの人に活用されるようにする。                                                                                                                                                        |
|                 | 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 [その内容]<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？<br>事業を廃止した場合、子育て相談や育児不安の解消の場など、子育て支援の機会が減り、子育て支援施策が後退する。                                                                                                                                                                            |
|                 | 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) つどいの広場事業<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない [理由]<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？<br>子育て支援を行う施設は身近にあり、いつでも気軽に利用することが望ましく、施策の充実を図るためには統合できない。<br><input type="checkbox"/> 他に手段がない [理由] |
| 効率性<br>評価       | 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)<br>国の補助基準に基づいている。                                                                                                                                                                                                  |
|                 | 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)<br>既存事業の充実などを計画しており、人件費の削減はできない。                                                                                                                                                           |
| 公平性<br>評価       | 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である [理由]<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？<br>集いの場の提供や相談事業は公共性が高く、受益者負担は妥当ではないと思われる。                                                                                                                                                                |

|        |      |       |               |
|--------|------|-------|---------------|
| 事務事業ID | 0232 | 事務事業名 | 地域子育て支援センター事業 |
|--------|------|-------|---------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>有効性</td><td><input type="checkbox"/> 適切</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>18年度の増設により、人口規模としては施設の数とは適正となり、利用実績は良好に推移している。今後も機能の向上に努めながら、事業を継続していく。 |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------|---------------------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|--|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input type="checkbox"/> 現状維持<br/> 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )<br/> (上記方向性に対する具体的な内容)<br/> 利用者のニーズに対応するため、事業内容の充実を図る。 </div>                                                          |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr> <tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td>●</td><td></td></tr> <tr> <td>維持</td><td></td><td></td><td>×</td></tr> <tr> <td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr> </table> |                                        |                                  | コスト |                             |                                             | 削減  | 維持                                     | 増加                               | 成果  | 向上                                     |                                  | ●                                                                                                    |  | 維持 |  |  | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持                                     | 増加                               |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ●                                      |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | ×                                |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ×                                      | ×                                |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>平成22年度からはセンター型に移行した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                      |  |    |  |  |   |    |  |   |   |

(職 名) 原則として施策の主管課長

### 4 事務事業の2次評価結果

|       |        |
|-------|--------|
| 2次評価者 | 保健福祉課長 |
|-------|--------|

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br><br>評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                            |                                        | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>適切な事務執行がなされている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|--|---|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/> 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )<br/> (上記方向性に対する具体的な内容)<br/> 地域における子育ての相談窓口となっており、今後も保育園と連携し、継続して実施する。 </div>                             |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr> <tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td>○</td><td></td></tr> <tr> <td>維持</td><td></td><td>●</td><td></td></tr> <tr> <td>低下</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> |                                        |                                  |     | コスト                                    |                                  |     | 削減                                     | 維持                               | 増加  | 成果                                     | 向上                               |  | ○ |  | 維持 |  | ● |  | 低下 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 維持                                     | 増加                               |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ○                                      |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ●                                      |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |  |    |  |   |  |    |  |  |  |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|