

|                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|------|---------|--------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|----|----|----|----|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                               |             | 三陸保健福祉センター管理運営事務事業  |      |         | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業                            |  | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |    |    |    |    |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                | 政策名         | 04 安心が確保されたまちづくりの推進 |      |         | 事業期間                                                         |  | 予算科目                                |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     | 施策名         | 17 生涯にわたる健康づくりの推進   |      |         |                                                              |  | 会計                                  | 款  | 項  | 目  | 事業 |
|                                                                                                                                                                                                                     | 基本事業名       | 01 保健・予防活動の充実       |      |         |                                                              |  | 01                                  | 04 | 01 | 01 | 31 |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| 所属                                                                                                                                                                                                                  | 部課名         | 生活福祉部保健福祉課          |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     | 係名          | 福祉医療係               | 電話内線 | 44-2103 |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |      |         | <input type="checkbox"/> 単年度のみ                               |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |      |         | <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 平成13 年度 ~ ) |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |      |         | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】<br>年度 ~ 年度       |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             |                     |      |         | ↓<br>全体計画欄の総投入量を記入                                           |  |                                     |    |    |    |    |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)                                                                                                                                                                            |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| ・三陸保健福祉センターでは、保健関係の各種活動の三陸地域の拠点として、健康づくりを推進するとともに、各種福祉関係の申請を受け付けている。<br>・主な活動は、清掃、警備、電気工作物・消防設備・エレベーター設備の保守点検、修繕、公用車の管理等を行う。<br>・事業費は、清掃、エレベーター保守点検委託料、光熱水費等に支出される。<br>・東日本大震災により、建物の1階部分が浸水。当面は、三陸支所の機能が移転して業務を行う。 |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| 全体計画( 期間限定複数年度のみ)                                                                                                                                                                                                   |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| 総投入量<br>(千円)                                                                                                                                                                                                        | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金               |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             | 都道府県支出金             |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             | 地方債                 |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             | その他                 |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             | 一般財源                |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     |             | 事業費計 (A)            |      |         | 0                                                            |  |                                     |    |    |    |    |
|                                                                                                                                                                                                                     | 人件費         | 正規職員従事人数            |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| 延べ業務時間                                                                                                                                                                                                              |             |                     |      |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| 人件費計 (B)                                                                                                                                                                                                            |             |                     | 0    |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |
| トータルコスト(A) + (B)                                                                                                                                                                                                    |             |                     | 0    |         |                                                              |  |                                     |    |    |    |    |

1 現状把握の部(DO)

|                                            |  |                                 |  |
|--------------------------------------------|--|---------------------------------|--|
| (1) 事務事業の目的と指標                             |  | 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)             |  |
| 手段(主な活動)                                   |  | 名称 単位                           |  |
| 前年度実績(前年度に行った主な活動)                         |  | ア 清掃回数 回                        |  |
| ・清掃、警備、電気工作物・消防設備・エレベーター設備の保守点検、修繕、公用車の管理等 |  | イ 保守点件数 件                       |  |
| 今年度計画(今年度に計画している主な活動)                      |  | ウ                               |  |
| ・22年度と同じ                                   |  |                                 |  |
| 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等                |  | 対象指標(対象の大きさを表す指標)               |  |
| ・三陸保健福祉センター                                |  | 名称 単位                           |  |
| ・特に三陸地域の市民                                 |  | カ 三陸保健福祉センター施設面積 m <sup>2</sup> |  |
|                                            |  | キ 三陸地域の人口 人                     |  |
| 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)                    |  | ク                               |  |
| ・適正な施設管理が行われる                              |  |                                 |  |
| 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)            |  | 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)         |  |
| ・利用者が安全で快適に利用できる                           |  | 名称 単位                           |  |
|                                            |  | サ 施設の故障、不具合件数 件                 |  |
|                                            |  | シ 施設の利用者数 人                     |  |
|                                            |  | ス 利用者の充足度の割合 %                  |  |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |     |                  | 年度       | 17年度(実績)       | 18年度(実績) | 19年度(実績) | 20年度(実績) | 21年度(実績) | 22年度(実績) |       |
|-----------------|-----|------------------|----------|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|-------|
|                 |     |                  | 単位       |                |          |          |          |          |          |       |
| 投入量             | 事業費 | 財源内訳             | 国庫支出金    | 千 円            |          |          |          |          |          |       |
|                 |     |                  | 都道府県支出金  | 千 円            |          |          |          |          |          |       |
|                 |     |                  | 地方債      | 千 円            |          |          |          |          |          |       |
|                 |     |                  | その他      | 千 円            |          |          |          |          |          |       |
|                 |     |                  | 一般財源     | 千 円            | 3,661    | 3,665    | 3,239    | 3,091    | 3,499    | 2,877 |
|                 |     |                  | 事業費計 (A) | 千 円            | 3,661    | 3,665    | 3,239    | 3,091    | 3,499    | 2,877 |
|                 | 人件費 | 正規職員従事人数         | 人        | 1              | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |       |
|                 |     | 延べ業務時間           | 時 間      | 240            | 240      | 240      | 240      | 240      | 240      |       |
|                 |     | 人件費計 (B)         | 千 円      | 960            | 960      | 960      | 960      | 960      | 960      |       |
|                 |     | トータルコスト(A) + (B) | 千 円      | 4,621          | 4,625    | 4,199    | 4,051    | 4,459    | 3,837    |       |
| 活動指標            |     |                  | ア        | 回              | 244      | 240      | 240      | 240      | 240      | 220   |
|                 |     |                  | イ        | 件              | 5        | 5        | 5        | 5        | 5        | 5     |
|                 |     |                  | ウ        |                |          |          |          |          |          |       |
| 対象指標            |     |                  | カ        | m <sup>2</sup> | 2,348    | 2,348    | 2,348    | 2,348    | 2,348    | 2,348 |
|                 |     |                  | キ        | 人              | 7,872    | 7,765    | 7,610    | 7,381    | 7,315    | 7,125 |
|                 |     |                  | ク        |                |          |          |          |          |          |       |
| 成果指標            |     |                  | サ        | 件              | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0     |
|                 |     |                  | シ        | 人              | 1,539    | 1,700    | 1,600    | 1,700    | 1,700    | 1,600 |
|                 |     |                  | ス        | %              | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100   |

|        |      |       |                    |
|--------|------|-------|--------------------|
| 事務事業ID | 0302 | 事務事業名 | 三陸保健福祉センター管理運営事務事業 |
|--------|------|-------|--------------------|

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？

・平成9年に建設され、以降その維持管理が始められた。

事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？

・旧三陸町の中心的な福祉センターであったが、平成13年の合併により、旧大船渡市の保健介護センターと役割分担し、三陸地域の担当センターとなった。

・平成17年度からは、保育所の管理事務が本庁の保健福祉課へ移管された。

この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？

・特にない。

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている [理由] 三陸地域の保健福祉センターとして、保健・予防活動の一翼を担っているために結びついている。                                                                                                                              |
|                 | 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である [理由] 中核となる保健介護センターとは遠距離にあり、行政として拠点を有することは必要である。                                                                                                                                  |
|                 | 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である [理由] 施設を良好な状態に維持し、健康づくりへの関心を高め、病気を予防するという目的に必要不可欠である。                                                                                                                            |
| 有効性<br>評価       | 成果の向上余地          | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない [理由] 三陸支所も震災により被災したため、支所にいた職員が引越して業務を行っている。そのため、一緒に管理することができ効率的である。                                                                                                             |
|                 | 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 [その内容] 三陸地域に必要な施設であり、当面なくすことはできない。                                                                                                                                                      |
|                 | 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段, 事務事業) 大船渡地区の保健介護センター<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない [理由] 建物は三陸支所として機能し、検診、行事等の際は、建物の一室を利用して行えば、効率的である。<br><input type="checkbox"/> 他に手段がない [理由] |
| 効率性<br>評価       | 事業費の削減余地         | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 削減余地がない [理由] 三陸支所と、二重にかかっていた建物の維持管理費を抑えることができる。                                                                                                                                         |
|                 | 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 削減余地がない [理由] 二重にかかっていた建物の維持管理費の処理等の事務作業を削減することができる。                                                                                                                                     |
| 公平性<br>評価       | 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である [理由] 各種活動等に使用する部屋や、施設利用については、震災前と変わらない状況にしている。                                                                                                                                |

|        |      |       |                    |
|--------|------|-------|--------------------|
| 事務事業ID | 0302 | 事務事業名 | 三陸保健福祉センター管理運営事務事業 |
|--------|------|-------|--------------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>効率性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>震災の影響ではあるが、三陸支所の機能が移転したため、これまでよりも施設の活用が見込まれる。また、建物の維持管理に二重にかかっていた費用を抑えることができる。 |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------|---------------------------------------------|-----|-----------------------------|---------------------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|---|--|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input checked="" type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input type="checkbox"/> 現状維持<br/> 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善   <input checked="" type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) </div> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>保健福祉センターの機能は残しているものの、実質的には三陸支所として機能しているため、支所総務課が主体的に建物の維持管理に努めていくこととする。          |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>●</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                        |                                  | コスト |                             |                                             | 削減  | 維持                          | 増加                                          | 成果  | 向上                                     |                                  |                                                                                                             |  | 維持 | ● |  | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持                                     | 増加                               |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 維持                                     | ●                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | ×                                |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ×                                      | ×                                |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br><br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                                  |     |                             |                                             |     |                             |                                             |     |                                        |                                  |                                                                                                             |  |    |   |  |   |    |  |   |   |

(職名) 原則として施策の主管課長

### 4 事務事業の2次評価結果

2次評価者 保健福祉課長

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br><br>評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                       |                             | <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>効率性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>公平性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> | 目的妥当性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br><br> |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------|----------------------------------|-----|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|----|--|--|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input type="checkbox"/> 現状維持<br/> 事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) </div> (上記方向性に対する具体的な内容) |                             | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>                         |       |                             |                                  | コスト |                             |                                  | 削減  | 維持                          | 増加                               | 成果  | 向上                          |                                  |                               |  | 維持 |  |  | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持    | 増加                          |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 向上                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 維持                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | ×                           |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 低下                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ×     | ×                           |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |     |                             |                                  |                               |  |    |  |  |   |    |  |   |   |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|