

|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------|---------|---|----|
| 事務事業名                                                                                                                                                           |       | 社会を明るくする運動関係事務        |      |                | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業                                                                                                                                  |  | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |           |         |   |    |
| 政策体系                                                                                                                                                            | 政策名   | 07相互に理解し、尊重し合う地域社会の実現 |      |                | 事業期間                                                                                                                                                               |  | 予算科目                                |           |         |   |    |
|                                                                                                                                                                 | 施策名   | 32共に生きる地域づくりの推進       |      |                |                                                                                                                                                                    |  | 会計                                  | 款         | 項       | 目 | 事業 |
|                                                                                                                                                                 | 基本事業名 | 01地域を愛する意識の醸成         |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
| 根拠法令                                                                                                                                                            |       |                       |      |                | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 不明 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>[計画期間] 年度～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入 |  |                                     |           |         |   |    |
| 所属                                                                                                                                                              | 部課名   | 生活福祉部保健福祉課            |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
|                                                                                                                                                                 | 係名    | 児童家庭係                 | 電話内線 | 27-3111<br>184 |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)                                                                                                                        |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)                   |           |         |   |    |
| “社会を明るくする運動”は、すべての国民が、犯罪や非行の防止と罪を犯した人たちの更生について理解を深め、それぞれの立場において力を合わせ、犯罪や非行のない明るい社会を築こうとする全国的な運動であり、市が事務局となって関係団体とともに実施委員会を開催し、パレードなどの事業を実施している。<br>市負担の事業費は、なし。 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  | 総投入量<br>(千円)                        | 事業費<br>内訳 | 国庫支出金   |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | 都道府県支出金 |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | 地方債     |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | その他     |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | 一般財源    |   |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | 事業費計(A) | 0 |    |
|                                                                                                                                                                 |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           | 人件費     |   |    |
| 正規職員従事人数                                                                                                                                                        |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
| 延べ業務時間                                                                                                                                                          |       |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
| 人件費計(B)                                                                                                                                                         | 0     |                       |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |
| トータルコスト(A)+(B)                                                                                                                                                  |       | 0                     |      |                |                                                                                                                                                                    |  |                                     |           |         |   |    |

1 現状把握の部 (DO)

|                                                                                                       |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|-------|-------|---------------------------|----------|-------|-------|-----|-----|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                        |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>実施委員会及びパレード等の実施。<br><br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>実施委員会及びパレード等の実施。 |           |                |       |       | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)     |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | 名称                        |          |       |       | 単位  |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | ア                         | パレード実施回数 |       |       |     | 回   |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等<br>市民                                                                    |           |                |       |       | イ                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | ウ                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>市民が、犯罪や非行のない地域社会の実現をめざし、罪を犯した人々への更正保護活動と社会参加の推進について理解する。                 |           |                |       |       | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)       |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | 名称                        |          |       |       | 単位  |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | カ                         | 市民       |       |       |     | 人   |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>自主的に地域活動に参加してもらう                                                 |           |                |       |       | キ                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | ク                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | 名称                        |          |       |       | 単位  |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | サ                         | パレード参加者数 |       |       |     | 人   |
|                                                                                                       |           |                |       |       | シ                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       | ス                         |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| (2) 総事業費・指標等の推移                                                                                       |           |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| 投入量                                                                                                   | 事業費<br>内訳 | 国庫支出金          | 千円    |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           | 都道府県支出金        | 千円    |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           | 地方債            | 千円    |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           | その他            | 千円    |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       |           | 一般財源           | 千円    |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       | 人件費       | 事業費計(A)        | 千円    | 0     | 0                         | 0        | 0     | 0     | 0   | 0   |
|                                                                                                       |           | 正規職員従事人数       | 人     | 1     | 1                         | 1        | 1     | 1     | 1   | 1   |
|                                                                                                       |           | 延べ業務時間         | 時間    | 50    | 50                        | 50       | 50    | 50    | 50  | 50  |
|                                                                                                       |           | 人件費計(B)        | 千円    | 200   | 200                       | 200      | 200   | 200   | 200 | 200 |
|                                                                                                       |           | トータルコスト(A)+(B) | 千円    | 200   | 200                       | 200      | 200   | 200   | 200 | 200 |
| ⑤ 活動指標                                                                                                | ア         | 回              | 1     | 1     | 1                         | 1        | 1     | 1     | 1   |     |
|                                                                                                       | イ         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       | ウ         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| ⑥ 対象指標                                                                                                | カ         | 人              | 43209 | 42575 | 42158                     | 41684    | 41334 | 40537 |     |     |
|                                                                                                       | キ         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       | ク         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
| ⑦ 成果指標                                                                                                | サ         | 人              | 242   | 251   | 250                       | 241      | 183   | 210   |     |     |
|                                                                                                       | シ         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |
|                                                                                                       | ス         |                |       |       |                           |          |       |       |     |     |

|        |      |       |                |
|--------|------|-------|----------------|
| 事務事業ID | 0258 | 事務事業名 | 社会を明るくする運動関係事務 |
|--------|------|-------|----------------|

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？

全国的な取り組みについては、昭和24年、終戦後の混乱期に殺伐とした時代を明るくしようと東京・銀座の中心部でパレードが行われたのがきっかけとなり、昭和26年に法務省が全国に「社会を明るくする運動」として発令し発足したもの。

当市での取り組み経緯については、不明。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？

情報化社会の進展により、青少年による犯罪の複雑化、不登校、ひきこもり等が社会問題となっている。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？

特になし

## 2 評価の部(SEE) \*原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒ [理由]<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？<br>地域に根ざした「社会を明るくする運動」を展開し、地域活動の輪を広めることから、上位施策に貢献する。                                                                                                                   |
|                 | ② 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒ [理由]<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？<br>犯罪のない明るい社会を構築するため、今後とも市が関与していくべきである。                                                                                                                                      |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒ [理由]<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？<br>犯罪や非行のない地域社会の実現をめざし、罪を犯した人々への更生保護活動と社会参加の推進が目的であり、対象・意図は適切である。                                                                                                                         |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒ [理由]<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？<br>市内の各種団体に運動の主旨が伝わり、200人以上がパレードに参加している。                                                                                                                  |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒ [その内容]<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？<br>犯罪や非行の防止と罪を犯した人々の更生について理解を深め、それぞれの立場において力を合わせ、犯罪や非行のない明るい社会を築こうとする全国的な運動を当市では実施できなくなる。                                                                                                     |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒ [理由]<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？<br>このような主旨の運動を行っている事業は他にない。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒ [理由] |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地         | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒ [理由]<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)<br>事業費はかかっていない。                                                                                                                                                              |
|                 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒ [理由]<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)<br>将来的に保護司会等の社会を明るくする運動に大きく関わっている団体に事務局を移管することが可能となれば、人件費部分の削減は可能となる。                                                                                  |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒ [理由] ⇒ 3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒ [理由]<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？<br>市民一般を対象としている。                                                                                                                                                   |

|        |      |       |                |
|--------|------|-------|----------------|
| 事務事業ID | 0258 | 事務事業名 | 社会を明るくする運動関係事務 |
|--------|------|-------|----------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性（次年度計画と予算への反映）(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果（2枚目と整合を図ること）</b><br>① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                   |    | <b>(2) 全体総括（振り返り、反省点）</b><br>社会を明るくする運動そのものは、市民運動として定着している。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| <b>(3) 次年度の方向性（改革改善案）・・・複数選択可（ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可）</b><br><div> <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>           事業のやり方改善（<input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善）         </div> （上記方向性に対する具体的な内容）<br>社会を明るくする運動自体は引き続き実施する必要があるが、パレード等の実施委員会活動内容や、他団体への事務局移管等の検討は今後必要となってくる。 |    | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>（廃止・休止の場合は記入不要） <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持 | 増加 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ●  | ×  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 低下 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ×  | ×  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>気仙地区保護司会等、社会を明るくする運動に大きく関わっている団体との事務局移管についての協議を、今後進めていく必要がある。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

（職 名） ※原則として施策の主管課長

### 4 事務事業の2次評価結果

|       |        |
|-------|--------|
| 2次評価者 | 保健福祉課長 |
|-------|--------|

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>① 記述水準（1次評価の記述内容を読んだ段階で選択）<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>② 評価の客観性水準（2次評価を行った後に総合的に判断して選択）<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている（事務事業の問題点、課題が認識されていない）<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている（事務事業の問題点、課題が認識されている）                                                              |    | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>適切な事務執行がなされている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br>① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                           |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(4) 次年度の方向性（改革改善案）・・・複数選択可（ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可）</b><br><div> <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>           事業のやり方改善（<input type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善）         </div> （上記方向性に対する具体的な内容）<br>活動資金は各家庭からの募金によるものであり、運動の趣旨に沿う活用を図るため、平成21年度に啓発物品の品目を変更している。今後も、運動の趣旨を啓発できる財源とするため、各戸募金を継続する。 |    | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>（廃止・休止の場合は記入不要） <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ● |  | 維持 |  | ○ | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 維持 | 増加 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 向上 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ●  |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 維持 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○  | ×  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 低下 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ×  | ×  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

### 5 最終評価結果

|                            |
|----------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b> |
|----------------------------|