

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|----------|---------------------|---------------------------------------------------------|--|-------------------------------------|----|----------|----------|-------------------|-------|---------|---|--|--|--|
| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                | 要保護及び準要保護児童生徒就学援助事業 |          |                     | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業                       |  | <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業 |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 政策名            | 06 豊かな心を育む人づくりの推進   |          |                     | 事業期間                                                    |  | 予算科目                                |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 施策名            | 27 義務教育の充実          |          |                     |                                                         |  | 会計                                  | 款  | 項        | 目        | 事業                |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 基本事業名          | 02 生涯学習の基礎を培う教育の推進  |          |                     | <input type="checkbox"/> 単年度のみ                          |  | 01                                  | 10 | 02<br>03 | 02<br>02 | 03<br>04          |       |         |   |  |  |  |
| 所 属                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 根拠法令           | 大船渡市児童生徒就学援助事業実施要綱  |          |                     | <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 年度 ~ ) |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 部課名            | 学校教育課               |          |                     | <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度 ~ 年度     |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 係 名            | 学務係                 | 電話<br>内線 | 0192-27-3111<br>278 | 全体計画欄の総投入量を記入                                           |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          | 全体計画( 期間限定複数年度のみ) |       |         |   |  |  |  |
| <p>この事業は、学校教育法(昭和22年法律第26号)第19条の規定に基づき、経済的理由によって義務教育を受けることが困難な学齢児童又は学齢生徒(以下「児童生徒」という。)の保護者に対して、市が就学に必要な経費(学用品費、通学用品費、校外活動費、新入学児童生徒学用品費、修学旅行費、医療費、学校給食費)の援助(以下「就学援助」という。)を行う。</p> <p>要保護者とは、生活保護法第6条第2項に規定する要保護者、準要保護者とは、要保護者に準ずる程度に困窮していると教育委員会が認めた者である。</p> <p>事業費の内訳は、扶助費である。なお、平成17年度より、準要保護者に対する扶助費についての、国庫補助金が廃止された。要保護者の分について、補助単価の2分の1が国庫補助金である。</p> |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          | 総投入量<br>(千円)      | 事業費内訳 | 国庫支出金   |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       | 都道府県支出金 |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       | 地方債     |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       | その他     |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       | 一般財源    |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       | 事業費計(A) | 0 |  |  |  |
| 人件費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 正規職員従事人数       |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 延べ業務時間         |                     |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 人件費計(B)        | 0                   |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | トータルコスト(A)+(B) | 0                   |          |                     |                                                         |  |                                     |    |          |          |                   |       |         |   |  |  |  |

1 現状把握の部(DO)

|                                                                              |   |                          |    |
|------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|----|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                               |   | 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)      |    |
| 手段(主な活動)                                                                     |   | 名称                       | 単位 |
| 前年度実績(前年度に行った主な活動)                                                           | → | ア 認定保護者数                 | 人  |
| 就学援助費の支給。小学校 要保護3人、準要保護144人、支給金額 8,793,258円。中学校 要保護4人、準要保護91人、支給金額9,003,766円 |   | イ 就学援助児童生徒数              | 人  |
| 今年度計画(今年度に計画している主な活動)                                                        |   | ウ                        |    |
| 前年度と同様                                                                       |   | 対象指標(対象の大きさを表す指標)        |    |
| 対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等                                                    | → | 名称                       | 単位 |
| 生活保護を受けている世帯又はこれに準ずる世帯の児童生徒の保護者                                              |   | カ 申請保護者数                 | 人  |
|                                                                              |   | キ                        |    |
| 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)                                                      | → | ク                        |    |
| 経済的な負担が軽減される。                                                                |   | 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)  |    |
|                                                                              |   | 名称                       | 単位 |
| 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)                                              |   | サ 就学援助できている割合(認定者数/申請者数) | %  |
| 個性が生かされる。                                                                    |   | シ 児童生徒1人当たり平均就学援助費       | 円  |
|                                                                              |   | ス                        |    |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |       | 年度 | 17年度(実績) | 18年度(実績) | 19年度(実績) | 20年度(実績) | 21年度(目標) | 22年度(目標) |
|-----------------|-------|----|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 投入量             | 事業費内訳 | 単位 |          |          |          |          |          |          |
|                 |       | 千円 | 27       | 67       | 96       | 67       | 65       | 65       |
|                 |       | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 |       | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 |       | 千円 |          |          |          |          |          |          |
|                 | 人件費   | 千円 | 14,042   | 15,722   | 17,821   | 17,730   | 23,310   | 25,010   |
|                 |       | 千円 | 14,069   | 15,789   | 17,917   | 17,797   | 23,375   | 25,075   |
|                 |       | 人  | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
|                 |       | 時間 | 130      | 130      | 130      | 140      | 150      | 160      |
|                 |       | 千円 | 520      | 520      | 520      | 560      | 600      | 640      |
| トータルコスト(A)+(B)  |       | 千円 | 14,589   | 16,309   | 18,437   | 18,357   | 23,975   | 25,715   |
| 活動指標            | ア     | 人  | 134      | 143      | 152      | 170      | 176      | 188      |
|                 | イ     | 人  | 201      | 215      | 236      | 242      | 275      | 295      |
|                 | ウ     |    |          |          |          |          |          |          |
| 対象指標            | カ     | 人  | 134      | 143      | 154      | 170      | 176      | 188      |
|                 | キ     |    |          |          |          |          |          |          |
|                 | ク     |    |          |          |          |          |          |          |
| 成果指標            | サ     | %  | 100      | 100      | 98.7     | 100      | 100      | 100      |
|                 | シ     | 円  | 69,995   | 73,437   | 75,917   | 73,541   | 85,000   | 85,000   |
|                 | ス     |    |          |          |          |          |          |          |
|                 |       |    |          |          |          |          |          |          |

|        |      |       |                     |
|--------|------|-------|---------------------|
| 事務事業ID | 0959 | 事務事業名 | 要保護及び準要保護児童生徒就学援助事業 |
|--------|------|-------|---------------------|

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？

学校教育法に、市町村は、経済的理由によって義務教育を受けることが困難な学齢児童生徒の保護者に対して経費の援助を与えなければならないと規定されているため。(詳細な時期は不明)

事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？

国庫補助事業であったが、平成17年度から準要保護児童生徒就学援助費については、国の三位一体改革により地方交付税措置となり、市単独事業となったが、大船渡市は、従前と同水準で実施している。最近では、援助費支給対象者数が増加傾向にある。

この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？

議会の会派から、要綱に定めている民生児童委員の意見書の不要や支給対象額の増額の要望がある。

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている [理由]<br>この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？<br>就学の促進により、義務教育の質の安定が図られる。                                                                                                                                          |
|                 | 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である [理由]<br>なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？<br>学校教育法の定めにより、市町村は、経済的理由によって義務教育を受けることが困難な学齢児童生徒の保護者に対して経費の援助を与えなければならないと規定されているため。                                                                                       |
|                 | 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である [理由]<br>対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？<br>要綱の定めにより、対象を限定している。意図についても要綱に定めている。                                                                                                                                                  |
| 有効性<br>評価       | 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない [理由]<br>成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？<br>要綱により、認定しており、向上の余地はない。                                                                                                                               |
|                 | 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 [その内容]<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？<br>義務教育への就学を果たせない児童生徒が出るのが懸念される。                                                                                                                                                            |
|                 | 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない [理由]<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？<br>経済的困窮を解消するためには、最も有効な方法であり、他に選択肢はない。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない [理由] |
| 効率性<br>評価       | 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)<br>経済的困窮者が顕在化し、義務教育への就学を果たせない児童生徒が出るのが懸念される。年々対象児童生徒数が増加傾向にあり、事業費も増加傾向となっている。                                                                                              |
|                 | 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)<br>1人の担当者で事務処理をしており、人件費の削減余地はない。また、課税状況や福祉の扶助の状況調査等個人情報が多いので、正職員以外の職員や委託ではできない。                                                                      |
| 公平性<br>評価       | 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である [理由]<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？<br>学校教育法にも定められており、もともと経済的に困難な状況にある保護者が対象であることから受益者負担はない。                                                                                                         |

|        |      |       |                     |
|--------|------|-------|---------------------|
| 事務事業ID | 0959 | 事務事業名 | 要保護及び準要保護児童生徒就学援助事業 |
|--------|------|-------|---------------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>最近、認定者数が増加傾向にあり、事業費も増加傾向にあるが、認定基準の見直しは、当面難しいので、現状維持とする。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )<br/>         (上記方向性に対する具体的な内容)<br/>         認定基準の見直しは、当面難しいので、現状維持とする。       </div>                                        |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                        |                                  | コスト |                                        |                                  | 削減  | 維持                                     | 増加                               | 成果  | 向上                                     |                                  |                                                                                      |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 維持                                     | 増加                               |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ●                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ×                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>支給方法の前払化。経済情勢や、離婚による母子家庭の増加に伴い対象児童生徒数の増加傾向にあるが、認定基準の見直しは、兄弟など均衡を図る上で困難である。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                      |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

|               |       |              |       |
|---------------|-------|--------------|-------|
|               | (職 名) | 原則として施策の主管課長 | (氏 名) |
| 4 事務事業の2次評価結果 | 2次評価者 | 学校教育課長       |       |

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                         |                                        | <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>有効性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> | 目的妥当性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>各小中学校において認定に関わる民生委員会が開催され、就学援助が必要だと教育委員会が認めた児童生徒に対して、就学援助費が支給されることから適切な事業である。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )<br/>         (上記方向性に対する具体的な内容)<br/>         支給対象となる児童生徒数が増加傾向にあるが、現状維持が望ましい。       </div> |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>                                                                 |       |                                        |                                  | コスト |                                        |                                  | 削減  | 維持                                     | 増加                               | 成果  | 向上                                     |                                  |                                                                                                        |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 維持    | 増加                                     |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ●     | ×                                      |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ×     | ×                                      |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                        |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|