

| 事務事業名                                                                                                                                                                                                                                                         |             | 地域子育て支援センター事業       |                 | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|-------------|-------|---|---------|----|-----|----|-----|----|------|--|-----|---------|---|----------|--|--------|--|---------|---|----------------|---|
| 政策体系                                                                                                                                                                                                                                                          | 政策名         | 04 安全が確保されたまちづくりの推進 |                 | 事業期間<br><input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 平成13 年度～)<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】 年度 ～ 年度<br>※全体計画欄の総投入量を記入                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 施策名         | 15 子育て支援の推進         |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 基本事業名       | 02 地域における支援体制の整備    |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
| 根拠法令                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 子ども・子育て支援法          |                 | 予算科目<br><table border="1"> <tr> <th>会計</th> <th>款</th> <th>項</th> <th>目</th> <th>事業</th> </tr> <tr> <td>01</td> <td>03</td> <td>02</td> <td>01</td> <td>14</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 会計           | 款           | 項     | 目 | 事業      | 01 | 03  | 02 | 01  | 14 |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
| 会計                                                                                                                                                                                                                                                            | 款           | 項                   | 目               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 事業           |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
| 01                                                                                                                                                                                                                                                            | 03          | 02                  | 01              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 14           |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
| 所属                                                                                                                                                                                                                                                            | 部課名         | 生活福祉部子ども課           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 課長名         | 下田牧子                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 係名          | 子育て支援係              | 電話 0192-27-3111 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 担当者         | 佐藤雅基                | 内線 191          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
| 事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>児童の専門的な知識を蓄積している保育所に「地域子育て支援センター事業」を委託し、家庭で子育てしている親子を対象に育児相談を行うほか、園内外での親子が集う各種催し物などを実施し、地域の子育て家庭が孤立しないように支援する事業を行う。<br>【手順】 ①委託契約の締結②委託金の支払い(4月・12月の前金払い)③実績報告<br>【委託先】 猪川保育園、大船渡保育園<br>【委託費】 1施設あたり年額 7,400,000円 |             |                     |                 | 全体計画(※期間限定複数年度のみ)<br><table border="1"> <tr> <td rowspan="10">総投入量<br/>(千円)</td> <td rowspan="5">事業費<br/>財源内訳</td> <td>国庫支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="5">人件費</td> <td>事業費計(A)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>正規職員従事人数</td> <td></td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td></td> </tr> <tr> <td>人件費計(B)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>トータルコスト(A)+(B)</td> <td>0</td> </tr> </table> |  | 総投入量<br>(千円) | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金 |   | 都道府県支出金 |    | 地方債 |    | その他 |    | 一般財源 |  | 人件費 | 事業費計(A) | 0 | 正規職員従事人数 |  | 延べ業務時間 |  | 人件費計(B) | 0 | トータルコスト(A)+(B) | 0 |
| 総投入量<br>(千円)                                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金               |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 都道府県支出金             |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 地方債                 |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | その他                 |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 一般財源                |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 人件費         | 事業費計(A)             | 0               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 正規職員従事人数            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 延べ業務時間              |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | 人件費計(B)             | 0               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                               |             | トータルコスト(A)+(B)      | 0               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |              |             |       |   |         |    |     |    |     |    |      |  |     |         |   |          |  |        |  |         |   |                |   |

# 1 現状把握の部(DO)

|                                                                                                                                               |             |                |                           |                   |          |          |          |          |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|---------------------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                                                |             |                |                           |                   |          |          |          |          |          |
| ① 手段(主な活動)<br>前年度実績(前年度に行った主な活動)<br>猪川保育園、大船渡保育園に事業を委託した。<br>(園庭開放、交流の場の提供、電話及び来所による育児相談、おたより発行などを実施)<br><br>今年度計画(今年度に計画している主な活動)<br>前年度と同様。 |             |                | ⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)     |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | 名称                        |                   | 単位       |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | ア                         | 地域子育て支援センター数      | 所        |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | イ                         |                   |          |          |          |          |          |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等<br>保育所に通っていない小学校就学前児童とその保護者                                                                                     |             |                | ⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)       |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | 名称                        |                   | 単位       |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | カ                         | 地域子育て支援センター利用延べ人数 | 人        |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | キ                         |                   |          |          |          |          |          |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)<br>保育に関する専門的な知識を持っている職員を配置することで、育児不安の相談等に対応でき、育児に関する不安を解消できる。                                                       |             |                | ⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標) |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | 名称                        |                   | 単位       |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | サ                         | 地域子育て支援センター利用延べ人数 | 人        |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | シ                         |                   |          |          |          |          |          |
| ④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)<br>安心して子どもを産み育てることができる。                                                                                     |             |                | ス                         |                   |          |          |          |          |          |
| (2) 総事業費・指標等の推移                                                                                                                               |             |                |                           |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             |                | 年度                        | 23年度(実績)          | 24年度(実績) | 25年度(実績) | 26年度(実績) | 27年度(目標) | 28年度(目標) |
| 投入量                                                                                                                                           | 事業費<br>財源内訳 | 国庫支出金          | 千円                        | 7,400             | 7,400    | 7,400    | 7,400    | 7,400    | 7,400    |
|                                                                                                                                               |             | 都道府県支出金        | 千円                        |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | 地方債            | 千円                        |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | その他            | 千円                        |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | 一般財源           | 千円                        | 7,400             | 7,400    | 7,400    | 7,400    | 7,400    |          |
|                                                                                                                                               |             | 事業費計(A)        | 千円                        | 14,800            | 14,800   | 14,800   | 14,800   | 14,800   | 14,800   |
|                                                                                                                                               | 人件費         | 正規職員従事人数       | 人                         | 1                 | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
|                                                                                                                                               |             | 延べ業務時間         | 時間                        | 15                | 15       | 15       | 15       | 15       | 15       |
|                                                                                                                                               |             | 人件費計(B)        | 千円                        | 60                | 60       | 60       | 60       | 60       | 60       |
|                                                                                                                                               |             | トータルコスト(A)+(B) |                           | 千円                | 14,860   | 14,860   | 14,860   | 14,860   | 14,860   |
| ⑤活動指標                                                                                                                                         |             | ア              | 所                         | 2                 | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        |
|                                                                                                                                               |             | イ              |                           |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | ウ              |                           |                   |          |          |          |          |          |
| ⑥対象指標                                                                                                                                         |             | カ              | 人                         | 4,500             | 6,659    | 5,506    | 6,104    | 6,000    | 6,000    |
|                                                                                                                                               |             | キ              |                           |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | ク              |                           |                   |          |          |          |          |          |
| ⑦成果指標                                                                                                                                         |             | サ              | 人                         | 5,268             | 6,659    | 5,506    | 6,104    | 6,000    | 6,000    |
|                                                                                                                                               |             | シ              |                           |                   |          |          |          |          |          |
|                                                                                                                                               |             | ス              |                           |                   |          |          |          |          |          |

|        |      |       |               |
|--------|------|-------|---------------|
| 事務事業ID | 0232 | 事務事業名 | 地域子育て支援センター事業 |
|--------|------|-------|---------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>(3) 事務事業の環境変化・住民意見等</b>                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| ① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？<br>地域全体で子育てを支援する基盤の形成を図るため。                                                                                                                                                                                                                        |  |
| ② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは前期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？<br>地域の連携も薄れ、子育てに不安を抱えて孤立する家庭が増加しているため、「地域子育て支援センター」を2箇所を開設している。参加者も増加し、子育て家庭の息抜きと交流、情報交換の場として、子育て家庭に浸透してきている。<br>平成17年度から国の補助金ではなく、交付金対象として実施している。(次世代育成支援対策交付金)<br>平成23年度からは子育て支援交付金。平成25年度からは安心子ども基金。<br>平成27年度から担当課が子ども課となった。 |  |
| ③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？<br>特にない。(要望に応え、18年度増設)                                                                                                                                                                                                            |  |

## 2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                                                                          |                                                                                                                                                                 |                           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性                                                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】                                                                    | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？                              | 子育て相談や子育てサークルへの指導援助などを行うことにより、育児不安の軽減を図ることができる。                                                                                                                 |                           |
|                 | ② 公共関与の妥当性                                                               | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】                                                                      | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 有効性<br>評価       | なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？                                  | 子ども達の安全が最優先される今日、誘拐や虐待とうから子ども達を守るため、各種子育て支援が求められている。この事業は相談や支援により、児童を守り、同年代の子ども達と安心して遊ぶことのできる場の提供を実施し、児童の健全育成を目的に実施しているため、市が行うべき事業である。                          |                           |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性                                                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】                                                                      | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？                                               | 就学前児童を対象にした事業であり、対象を拡大する余地はない。<br>子育て不安の解消を図るという意図は妥当である。                                                                                                       |                           |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】                                                                     | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？                | 事業の認知度をさらに上げるよう周知を図り、多くの人に活用されるようにする。                                                                                                                           |                           |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響                                                           | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】                                                                           | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 有効性<br>評価       | 事業事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                                              | 事業を廃止した場合、子育て相談や育児不安の解消の場など、子育て支援の機会が減り、子育て支援施策が後退する。                                                                                                           |                           |
|                 | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ | つどいの広場事業<br>子育て支援を行う施設は身近にあり、いつでも気軽に利用することが望ましく、施策の充実を図るためには統合できない。<br>他に手段がない ⇒【理由】                                                                            |                           |
| 効率性<br>評価       | ⑦ 事業費の削減余地                                                               | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                                     | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                   | 国の補助基準に基づいている。                                                                                                                                                  |                           |
| 効率性<br>評価       | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地                                                       | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】                                                                     | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
|                 | やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)           | 市は委託契約や委託料の交付など最低限の事務しか行っていないことから削減の余地はない。                                                                                                                      |                           |
| 公平性<br>評価       | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地                                                        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】                                                                   | ⇒ 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 |
| 公平性<br>評価       | 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                           | 集いの場の提供や相談事業は公共性が高く、受益者負担は妥当ではないと思われる。                                                                                                                          |                           |

|        |      |       |               |
|--------|------|-------|---------------|
| 事務事業ID | 0232 | 事務事業名 | 地域子育て支援センター事業 |
|--------|------|-------|---------------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table> |                                        | ① 目的妥当性                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ② 有効性                            | <input type="checkbox"/> 適切   | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                          | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>18年度の増設により、人口規模としては施設の数には適正となり、利用実績は良好に推移している。<br>今後も事業の周知を図りながら継続し、多くの対象者に活用されるように努める。 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|---|----|--|---|---|
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>事業の周知を図りながら、利用者のニーズに対応するため事業内容の充実を図る。                                    |                                        | <input type="checkbox"/> 廃止                 | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定   | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |                                  |                                                                                                                      | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ● |  | 維持 |  |  | × | 低下 |  | × | × |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定              | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携       | <input type="checkbox"/> 現状維持    |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                             |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | コスト                                         |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        | 削減                                          | 維持                                     | 増加                               |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 向上                                     |                                             | ●                                      |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 維持                                     |                                             |                                        | ×                                |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 低下                                     |                                             | ×                                      | ×                                |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>課題: 利用者のニーズを把握すること。<br>解決策: 利用者からアンケートや聞き取りによりニーズ調査を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |                                             |                                        |                                  |                                  |                               |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |                                                                                                                      |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |   |    |  |   |   |

(職 名) ※原則として施策の主管課長 (氏 名)

### 4 事務事業の2次評価結果

|       |       |      |
|-------|-------|------|
| 2次評価者 | 子ども課長 | 下田牧子 |
|-------|-------|------|

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br><b>①記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)</b><br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br><b>②評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)</b><br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                                             |                                        |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------|----------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|---|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>① 目的妥当性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>② 有効性</td> <td><input type="checkbox"/> 適切</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>③ 効率性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> <tr> <td>④ 公平性</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td> <td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td> </tr> </table>                          |                                        | ① 目的妥当性                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり         | ② 有効性                            | <input type="checkbox"/> 適切              | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                          | ③ 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ④ 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>適切な事務執行がなされており、利用実績も良好であるが、母親の子育て不安解消のため、更に周知を図っていく必要がある。 |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ① 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ② 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 適切            | <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ③ 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| ④ 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり            |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は重複不可)</b><br><table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 廃止</td> <td><input type="checkbox"/> 休止</td> <td><input type="checkbox"/> 目的再設定</td> <td><input type="checkbox"/> 事業統合・連携</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持</td> </tr> <tr> <td colspan="5">事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )</td> </tr> </table> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>地域における子育ての相談窓口となっており、今後も保育園と連携し継続して実施するとともに、今後も事業の周知を図り、多くの人に活用されるようにする。 |                                        | <input type="checkbox"/> 廃止                 | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定           | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携 | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 | 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 ) |       |                                        |                                  |       | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要)<br><table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |                                  |                                                                                    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  | ● |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> 休止            | <input type="checkbox"/> 目的再設定              | <input type="checkbox"/> 事業統合・連携       | <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 事業のやり方改善 ( <input checked="" type="checkbox"/> 有効性改善 <input type="checkbox"/> 効率性改善 <input type="checkbox"/> 公平性改善 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        | コスト                                         |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        | 削減                                          | 維持                                     | 増加                                       |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 向上                                     |                                             | ●                                      |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 維持                                     |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 低下                                     |                                             |                                        |                                          |                                  |                                          |                                                                                                                      |       |                                        |                                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |   |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|