

事務事業名		消費者保護対策事業		<input type="checkbox"/> 実施計画登録事業 <input type="checkbox"/> 総合戦略登録事業	
政策体系	政策名	0 5 やすらぎある安全なまちづくりの推進		事業期間	
	施策名	2 5 消費者の自立支援			
	基本事業名	0 2 相談・支援体制の充実		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 平成3 年度～)	
根拠法令		消費者安全法、大船渡市消費者救済資金貸付要綱		予算科目 会計 款 項 目 事業 01 07 01 05 00 02	
所属	部課名	生活福祉部市民環境課			
	課長名	下田 牧子			
	係名	市民生活係	電話	0192-27-3111	
	担当者	大和田 美奈	内線	128	
期間限定複数年度		<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【計画期間】 年度～ 年度 ※全体計画欄の総投入量を記入		A 政策事業 B 施設整備 C 施設管理 D 補助金等 <input checked="" type="radio"/> E 一般(A～D以外)	
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)				全体計画(※期間限定複数年度のみ)	
市民の消費生活トラブルの防止、被害回復、消費者教育などを行うため、消費生活センターを設置。消費生活相談員を配し、相談業務及び消費者啓発業務を行う。相談員は、県主催の研修への参加等で、相談技術等の知識を深め、資質向上を図りながら、市民の相談に対応するとともに、消費者被害防止のため、啓発を行う。主な事務は、①相談の受付・相談及び斡旋②市広報での消費生活情報の提供③各種研修会への講師派遣による出前講座など。 また、多重債務で苦しむ市民の自立を支援するため、「消費者救済資金貸付制度」を行っている消費者信用生活協同組合(信用生協)に対し、貸付資金を預託している。信用生協では、相談者の状況に応じて、資金貸付を行っている。主な事務は、①信用生協への資金預託②相談者の受付③資金融資。融資枠は、債務整理資金＝預託額の4倍、生活再建資金＝預託額の1倍。(②③は信用生協で行なう。) 事業費は、相談員報酬、負担金、預託金などに支出される。				総投入量(千円) 事業費 財源内訳 国庫支出金 都道府県支出金 地方債 その他 一般財源 事業費計(A) 0 正規職員従事人数 延べ業務時間 人件費計(B) 0 トータルコスト(A)+(B) 0	

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標									
① 手段(主な活動)	⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)								
前年度実績(前年度に行った主な活動) 消費生活センターにおいて消費生活相談、広報等での啓発を実施した。信用生協に対し、貸付金19,000千円を預託。内訳は債務整理資金貸付10,000千円(融資枠:預託額の4倍(40,000千円))、生活再建資金貸付9,000千円(融資枠:預託額の1倍(9,000千円))で貸付を行った。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ア 消費生活相談件数</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>イ 消費者啓発広報</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>ウ 信用生協の相談件数</td> <td>件</td> </tr> </tbody> </table>	名称	単位	ア 消費生活相談件数	件	イ 消費者啓発広報	回	ウ 信用生協の相談件数	件
名称	単位								
ア 消費生活相談件数	件								
イ 消費者啓発広報	回								
ウ 信用生協の相談件数	件								
今年度計画(今年度に計画している主な活動) 引き続き消費生活センターにおいて消費生活相談や広報等での啓発を行う。貸付実績をもとに、信用生協に対し17,000千円を預託。内訳は債務整理資金貸付10,000千円(融資枠:預託額の4倍(40,000千円))、生活再建資金貸付7,000千円(融資枠:融資額の1倍(7,000千円))。	⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)								
② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等	<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>カ 市民</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>キ 信用生協への相談者数</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	名称	単位	カ 市民	人	キ 信用生協への相談者数	人	ク	
名称	単位								
カ 市民	人								
キ 信用生協への相談者数	人								
ク									
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)								
相談者に債務を整理してもらおう。 消費生活に関する知識を深めてもらう。	<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>サ 貸付件数(新規貸付件数)</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>シ 融資残高</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>ス 貸付枠外の融資残高</td> <td>円</td> </tr> </tbody> </table>	名称	単位	サ 貸付件数(新規貸付件数)	件	シ 融資残高	円	ス 貸付枠外の融資残高	円
名称	単位								
サ 貸付件数(新規貸付件数)	件								
シ 融資残高	円								
ス 貸付枠外の融資残高	円								
④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)									
消費生活に関する知識の習得による消費者被害の軽減及び自立。 多重債務からの救済による自立支援。									

(2) 総事業費・指標等の推移																																																																																																																																																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">投入量</th> <th rowspan="2">単位</th> <th colspan="7">年度</th> </tr> <tr> <th>27年度(実績)</th> <th>28年度(実績)</th> <th>29年度(実績)</th> <th>30年度(実績)</th> <th>元年度(実績)</th> <th>2年度(目標)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">事業費</td> <td>国庫支出金</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>都道府県支出金</td> <td>千円</td> <td>4,426</td> <td>3,887</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>33</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>地方債</td> <td>千円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>千円</td> <td>32,161</td> <td>30,235</td> <td>27,443</td> <td>23,345</td> <td>20,344</td> <td>18,507</td> <td></td> </tr> <tr> <td>一般財源</td> <td>千円</td> <td>373</td> <td>524</td> <td>3,156</td> <td>3,188</td> <td>3,181</td> <td>3,389</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>事業費計(A)</td> <td>千円</td> <td>36,960</td> <td>34,646</td> <td>30,599</td> <td>26,533</td> <td>23,558</td> <td>21,926</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">人件費</td> <td>正規職員従事人数</td> <td>人</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>延べ業務時間</td> <td>時間</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> </tr> <tr> <td>人件費計(B)</td> <td>千円</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> <td>4,800</td> </tr> <tr> <td>トータルコスト(A)+(B)</td> <td>千円</td> <td>41,760</td> <td>39,446</td> <td>35,399</td> <td>31,333</td> <td>28,358</td> <td>26,726</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑤ 活動指標</td> <td>ア</td> <td>件</td> <td>265</td> <td>255</td> <td>322</td> <td>311</td> <td>271</td> <td>300</td> <td></td> </tr> <tr> <td>イ</td> <td>回</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ウ</td> <td>件</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>32</td> <td>34</td> <td>20</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑥ 対象指標</td> <td>カ</td> <td>人</td> <td>38,167</td> <td>37,633</td> <td>36,933</td> <td>36,234</td> <td>35,471</td> <td>35,405</td> <td></td> </tr> <tr> <td>キ</td> <td>人</td> <td>25</td> <td>23</td> <td>30</td> <td>32</td> <td>32</td> <td>20</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">⑦ 成果指標</td> <td>サ</td> <td>件</td> <td>65(11)</td> <td>60(13)</td> <td>51(13)</td> <td>51(12)</td> <td>42(6)</td> <td>55(10)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>シ</td> <td>円</td> <td>42,971,620</td> <td>35,541,397</td> <td>32,390,347</td> <td>42,012,793</td> <td>38,285,774</td> <td>30,000,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ス</td> <td>円</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		投入量	単位	年度							27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	元年度(実績)	2年度(目標)	事業費	国庫支出金	千円								都道府県支出金	千円	4,426	3,887				33	30	地方債	千円								その他	千円	32,161	30,235	27,443	23,345	20,344	18,507		一般財源	千円	373	524	3,156	3,188	3,181	3,389			事業費計(A)	千円	36,960	34,646	30,599	26,533	23,558	21,926		人件費	正規職員従事人数	人	2	2	2	2	2	2	2	延べ業務時間	時間	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	人件費計(B)	千円	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	トータルコスト(A)+(B)	千円	41,760	39,446	35,399	31,333	28,358	26,726		⑤ 活動指標	ア	件	265	255	322	311	271	300		イ	回	6	6	6	6	6	6		ウ	件	25	25	30	32	34	20		⑥ 対象指標	カ	人	38,167	37,633	36,933	36,234	35,471	35,405		キ	人	25	23	30	32	32	20		ク									⑦ 成果指標	サ	件	65(11)	60(13)	51(13)	51(12)	42(6)	55(10)		シ	円	42,971,620	35,541,397	32,390,347	42,012,793	38,285,774	30,000,000		ス	円	0	0	0	0	0	0	
投入量	単位			年度																																																																																																																																																																																													
		27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	元年度(実績)	2年度(目標)																																																																																																																																																																																										
事業費	国庫支出金	千円																																																																																																																																																																																															
	都道府県支出金	千円	4,426	3,887				33	30																																																																																																																																																																																								
	地方債	千円																																																																																																																																																																																															
	その他	千円	32,161	30,235	27,443	23,345	20,344	18,507																																																																																																																																																																																									
	一般財源	千円	373	524	3,156	3,188	3,181	3,389																																																																																																																																																																																									
	事業費計(A)	千円	36,960	34,646	30,599	26,533	23,558	21,926																																																																																																																																																																																									
人件費	正規職員従事人数	人	2	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																																																																								
	延べ業務時間	時間	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200																																																																																																																																																																																								
	人件費計(B)	千円	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800	4,800																																																																																																																																																																																								
	トータルコスト(A)+(B)	千円	41,760	39,446	35,399	31,333	28,358	26,726																																																																																																																																																																																									
⑤ 活動指標	ア	件	265	255	322	311	271	300																																																																																																																																																																																									
	イ	回	6	6	6	6	6	6																																																																																																																																																																																									
	ウ	件	25	25	30	32	34	20																																																																																																																																																																																									
⑥ 対象指標	カ	人	38,167	37,633	36,933	36,234	35,471	35,405																																																																																																																																																																																									
	キ	人	25	23	30	32	32	20																																																																																																																																																																																									
	ク																																																																																																																																																																																																
⑦ 成果指標	サ	件	65(11)	60(13)	51(13)	51(12)	42(6)	55(10)																																																																																																																																																																																									
	シ	円	42,971,620	35,541,397	32,390,347	42,012,793	38,285,774	30,000,000																																																																																																																																																																																									
	ス	円	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																																									

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？
県内で多重債務者が急増し、社会問題となったこと、また、悪質商法被害が増加したため、その対応策として平成3年に開始した。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？
多重債務のきっかけとなる借入動機は、主に生活費や遊興・飲食・交際費などであったが、長引く不況の影響による失業や低収入により、生活費に困り借入を行う相談者の割合が増加。貸金業法の改正により、新たな多重債務の発生は抑制されるとしているものの、借入先に窮した消費者がヤミ金利用に陥る危険性が高まることが懸念されている。また、消費者三法の成立により、消費生活相談は住民に身近な市町村が行うところとなったことから、平成24年4月に消費生活センターを設置した。悪質商法や架空請求など、詐欺の手口は日々多様化している状況である。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？
信用生協への預託は、多重債務整理等を目的としているが、貸付であるため根本的な債務の解消に繋がらないのではないかと意見がある一方で、公的機関が債務整理を支援するということで、安心して相談できるとの意見がある。

2 評価の部(SEE) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつくか？意図することが結果に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】	多重債務等で苦しむ市民の救済や、市民への消費生活情報の提供が、消費者の自立支援に結びつき、安心して暮らせるまちづくりにつながる。
	② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】	多重債務に陥っている場合、金融機関からの借入は困難であり、債務整理のために利息が高い消費者金融やヤミ金融からの借入に走ることで、安定した生活を送れなくなる。そのような相談者を救済できる機関は他にない。また、消費生活相談に関しては、消費者安全法により地方自治体が行う事務となっている。
	③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】	相談者の状況に応じて相談及び貸付事業を行っており、適切である。
有効性 評価	④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】	預託金額は信用生協から前年度実績等を基に算出されて要請されるが、ほぼ要請額どおり確保できているので、向上の余地はない。
	⑤ 廃止・休止の成果への影響 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】	多重債務を整理できずに苦しむ市民、悪質商法の被害に遭う市民が増える。
効率性 評価	⑥ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】	預託額は前年度の実績等により算出されており、市が預託額を確保できない場合、本制度の利用者が高い利率を支払うこととなり、救済の意図から外れる。
	⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】	多重債務にかかる相談者への対応は信用生協が行い、当市には人件費にかかる負担はほとんどない。また、消費生活相談については、相談業務など正職員以外が行えるものは、すでに非常勤職員である相談員が当たっており、削減の余地は無い。
公平性 評価	⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】	一部の市民の個人的な問題に税金を投じることについて疑問の声もあるが、現在は誰もが多重債務や消費者トラブルに陥りやすい状況にあり、苦しんでいる市民を救済する必要がある。

3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

(1) 改革改善の方向性	(2) 改革・改善による期待成果																					
① 現状維持 ② 改革改善(縮小・統合含む) → ③ 終了・廃止・休止	左記(1)の改革改善を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。 (終了・廃止・休止の場合は記入不要)																					
(3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等 多重債務等で苦しんでいる市民に対し、信用生協を通して相談・貸付等を行っており、今後とも継続して取り組んでいく。	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </tbody> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		●	×	低下		×	×
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持		●	×																		
	低下		×	×																		

4 課長等意見

(1) 今後の方向性	(2) 全体総括・今後の改革改善の内容
① 現状維持 ② 改革改善(縮小・統合含む) ③ 終了・廃止・休止	消費生活トラブルはあとを絶たず、引き続き、消費生活センターでの相談機会の提供とともに、広報等を通じた情報提供などの啓発に努める必要がある。