

事務事業名		消防協会参画事業		<input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input type="checkbox"/> 総合戦略登載事業	
政策体系	政策名	05 やすらぎある安全なまちづくりの推進		事業期間	
	施策名	22 防災対策の推進		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始 年度～)	
	基本事業名	05 消防体制の充実		<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 【計画期間】 年度～ 年度 ※全体計画欄の総投入量を記入	
根拠法令				予算科目 会計 款 項 目 事業 01 09 01 02 01 事務事業区分 (A) 政策事業 B 施設整備 C 施設管理 D 補助金等 E 一般(A～D以外)	
所属	部課名	大船渡消防署			
	課長名	村上 成樹			
	係名	消防団係	電話	27-2119	
	担当者	上部朝喜	内線	246	
事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)				全体計画(※期間限定複数年度のみ)	
・消防職員及び消防団員の全国組織である日本消防協会に係る会議及び研修に関する事業。 ・事業費は、会議参加者の旅費交通費、県消防協会と気仙地区支部の負担金として支出される。 ・日本消防協会には、岩手県消防協会、県南ブロック消防団長等会議、岩手県消防協会気仙地区支部の下部組織があり、主な業務は、消防団の連携を図るための県消防協会への会議出席と市負担金支出、県南ブロック消防団長等会議出席、気仙地区支部会議出席と市負担金支出がある。				総投入量(千円) 事業費 財源内訳 国庫支出金 都道府県支出金 地方債 その他 一般財源 事業費計(A) 0 正規職員従事人数 延べ業務時間 人件費計(B) 0 トータルコスト(A)+(B) 0	

1 現状把握の部(DO)

(1) 事務事業の目的と指標		⑤ 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)									
① 手段(主な活動)		<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ア 岩手県消防協会会議参加回数</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>イ 県南ブロック会議参加回数</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>ウ 気仙地区支部会議参加回数</td> <td>回</td> </tr> </tbody> </table>		名称	単位	ア 岩手県消防協会会議参加回数	回	イ 県南ブロック会議参加回数	回	ウ 気仙地区支部会議参加回数	回
名称	単位										
ア 岩手県消防協会会議参加回数	回										
イ 県南ブロック会議参加回数	回										
ウ 気仙地区支部会議参加回数	回										
前年度実績(前年度に行った主な活動) ・各会議に出席した。(支部理事会) ・岩手県消防協会・気仙地区支部の負担金を支出した。											
今年度計画(今年度に計画している主な活動) ・各会議、研修会に出席する。(県消防協会、支部理事会) ・岩手県消防協会・気仙地区支部の負担金を支出する。											
② 対象(誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等		⑥ 対象指標(対象の大きさを表す指標)									
・消防団長 ・消防副団長		<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>カ 消防団長人員数</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>キ 消防副団長人員数</td> <td>人</td> </tr> <tr> <td>ク</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		名称	単位	カ 消防団長人員数	人	キ 消防副団長人員数	人	ク	
名称	単位										
カ 消防団長人員数	人										
キ 消防副団長人員数	人										
ク											
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)		⑦ 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)									
・県内消防団との情報共有及び意見交換等により、意思疎通及び相互応援体制の確立を図る。		<table border="1"> <thead> <tr> <th>名称</th> <th>単位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>サ 岩手県消防協会会議出席率</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>シ 県南ブロック会議出席率</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>ス 気仙地区支部会議出席率</td> <td>%</td> </tr> </tbody> </table>		名称	単位	サ 岩手県消防協会会議出席率	%	シ 県南ブロック会議出席率	%	ス 気仙地区支部会議出席率	%
名称	単位										
サ 岩手県消防協会会議出席率	%										
シ 県南ブロック会議出席率	%										
ス 気仙地区支部会議出席率	%										
④ 結果(基本事業の意図:上位の基本事業にどのように貢献するのか)											
・県内消防団との情報共有及び意見交換等により連携が図られ、発災時の相互応援が円滑に実施できる。											

(2) 総事業費・指標等の推移

投入量	単位	年度						
		27年度(実績)	28年度(実績)	29年度(実績)	30年度(実績)	元年度(実績)	2年度(実績)	
事業費	国庫支出金	千円						
	都道府県支出金	千円						
	地方債	千円						
	その他	千円						
	一般財源	千円	1,070	898	1,085	940	1,150	716
	事業費計(A)	千円	1,070	898	1,085	940	1,150	716
人件費	正規職員従事人数	人	2	2	2	2	2	2
	延べ業務時間	時間	300	300	300	300	300	300
	人件費計(B)	千円	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200
	トータルコスト(A)+(B)	千円	2,270	2,098	2,285	2,140	2,350	1,916
⑤ 活動指標	ア	回	8	6	4	7	5	3
	イ	回	1	1	1	1	1	0
	ウ	回	3	3	4	3	3	4
⑥ 対象指標	カ	人	1	1	1	1	1	1
	キ	人	3	3	3	3	3	3
	ク							
⑦ 成果指標	サ	%	100	100	100	100	100	75
	シ	%	100	100	100	100	100	0
	ス	%	100	100	100	100	100	100

事務事業ID	1092	事務事業名	消防協会参画事業
--------	------	-------	----------

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等	
① この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？ ・(公財)日本消防協会は明治36年5月発足、(公財)岩手県消防協会は日消と同時期に発足し、平成26年4月1日に現在の県協会体制となり現在にいたり、気仙地区支部は昭和46年5月25日から運用開始している。 ・県内消防団の連携に関することや、共通意識を持つために開始された。	
② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？ ・全国的に大規模かつ複雑多様化、激甚化する災害が発生する中で、この事業はさらなる相互応援の強化に寄与している。	
③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？ ・消防団の資質の向上や、大規模災害に対する相互応援体制などの期待は大きくなってきており、更なる相互応援の強化が望まれている。	

2 評価の部(SEE) * 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

目的 妥当性 評価	① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は当市の政策体系に結びつかないか？意図することが結果に結びついているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】
	② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を当市が行わなければならないのか？税金を投入して、達成する目的か？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】
	③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加すべきか？意図を限定・拡充すべきか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】
有効性 評価	④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか？何が原因で成果向上が期待できないのか？	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】
	⑤ 廃止・休止の成果への影響 事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？	<input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】
効率性 評価	⑥ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】
	⑦ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずにより正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】
公平性 評価	⑧ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏っていないか？不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】

3 今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

(1) 改革改善の方向性	(2) 改革・改善による期待成果																							
① 現状維持 2 改革改善(縮小・統合含む) → 3 終了・廃止・休止	左記(1)の改革改善を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。 (終了・廃止・休止の場合は記入不要)																							
(3) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等 特になし	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持		●	×	低下		×	×
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持		●	×																				
	低下		×	×																				

4 課長等意見

(1) 今後の方向性	(2) 全体総括・今後の改革改善の内容
① 現状維持 2 改革改善(縮小・統合含む) 3 終了・廃止・休止	隣接市町村消防団・県内消防団との連携を図るにあたり、会議及び研修会への参加は必要な事業であり、今後とも継続(現状維持)が適当であると考えます。