

# 窓口業務のご案内

▽問い合わせ先  
市民環境課市民登録係(☎内線123)

## 転出手続きは

お早めに

転勤・進学などで市外に転出する人は、市役所での手続きが必要です。

手続きは、転出する日の14日前から可能です。新しい住所が決まりましたら、早めの手続きをしてください。

▽必要なものⅡ【表1】および本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）

## マイナポータルからオンラインで転出届の提出が可能になりました

2月から、転出届についてマイナポータルを通じたオンラインでの届出が可能になりました。このサービス利用者には、転出にあたり市役所への来庁が原則不要となります。電子証明書が有効なマイナンバーカードをお持ちで、日

本国内での引越しをする人がご利用いただけます。  
※マイナポータルで転出届を提出した場合、別途、転入先市区町村の窓口で転入届などの手続きが必要です。

## 印鑑登録の手続きについて

実印(登録印)とその印鑑登録証明書は、不動産の売買や金銭の貸し借りなどの重要な取引に使う大切なものです。そのため、印鑑登録の手続きは、厳正に行います。

印鑑登録の手続きは、代理申請もできますが、その場合は登録に2、3日かかります。また、印鑑登録証明書の交付を申請するときは、印鑑登録が必要で

## 必要なものⅡ【表2】

マイナンバーカード記載の住所・氏名が変わったら窓口へ

## 取得できる証明書

①住民票の写し②住民票記載事項証明書③印鑑登録証明書④所得証明書⑤所得課税証明書⑥戸籍の附票の写し⑦戸籍全部事項証明書(謄本)⑧戸籍個人事項証明書(抄本)

▽対象者Ⅱ大船渡市に住民登録がある人(⑥)⑧の証明書については、大船渡市に本籍がある人に限る)

▽利用可能時間Ⅱ午前6時30分から午後11時

## 手数料

・①⑥Ⅱ1通300円  
・⑦⑧Ⅱ1通450円

## 2閉庁日の申請受け付け

▽申請できる書類Ⅱ住民票の写し、印鑑登録証明書

▽手数料Ⅱ1通300円

▽申請できる人Ⅱ本人または同一世帯の人

▽申請方法Ⅱ閉庁日に市役所本庁で、日直に申請してください。後日、返信用封筒で書類を郵送します。

▽必要なものⅡ①本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証など)②切手を貼った返信用封筒(住所地を記入)③手数料④印鑑登

マイナンバーカードに記載されている住所・氏名が変わった場合は、カードに新情報を記載しますので、窓口にお越しください。  
住所・氏名が変わった場合は、マイナンバーカードに搭載されている署名用電子証明書が失効しますので、継続利用する場合は再発行を受けてください。

## 月曜日と金曜日は窓口業務時間を延長

市役所本庁では月曜日と金曜日に限り、窓口業務時間を午後6時30分まで延長しています。

▽延長を行っている窓口と業務内容Ⅱ【表3】

## 平日に来庁できない人へ向けたサービス

## 1コンビニ交付サービス

マイナンバーカードを使用し、コンビニエンスストアなどに設置されているキオスク端末に、利用者証明用電子証明書の4桁の暗証番号を入力することで取得できます。

## 録証(印鑑登録証明書を申請するとき)

▽申請受付時間Ⅱ午前8時30分〜午後5時15分

## 3郵便による申請受け付け

▽郵便による申請の対象となる書類Ⅱ【表4】のとおり

▽申請方法Ⅱ①申請書②本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証など)の写し③手数料(郵便小為替)④切手を貼った返信用封筒(住所地を記入)⑤委任状(本人から委任されたとき)を郵送してください。  
※申請書には、必ず日中の連絡先をご記入ください。

## 4電話による予約

受け付け・閉庁日交付

▽電話予約受け付けの対象となる書類Ⅱ【表5】のとおり

▽申請方法Ⅱ平日に電話で担当課に申し込みください。

▽受領方法Ⅱ閉庁日に市役所本庁で、日直に本申請を行ってください。本申請には、本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証など)、手数料が必要です。  
▽電話予約・受領の受付時間  
午前8時30分〜午後5時15分

【表3】延長を行っている窓口と業務内容

担当課	窓口業務内容
市民環境課	・住民票の写し、戸籍謄抄本、戸籍の附票の写し、身分証明書の交付 ・印鑑の登録、印鑑登録証明書の交付 ・出生、婚姻、死亡届など戸籍届書の受け付け ・火葬許可証・火葬場使用許可証の交付 ・転入、転出、転居など住民異動の届け出の受け付け ・自動車臨時運行許可証の交付 ・岩手県収入証紙の販売 ・マイナンバーカードの交付 ・電子証明書の発行・更新
国保医療課	・国民健康保険資格取得・喪失の受け付け ・出産育児一時金、葬祭費、高額療養費の申請受け付け ・その他国民健康保険、後期高齢者医療制度に関する各種申請・届け出の受け付け ・医療費給付、医療費受給者証の申請受け付け ・国民年金の諸届の受け付け
税務課	・市税や資産に関する証明書の交付 ・市税などの納付 ・土地図面の閲覧・交付 ・原動機付自転車、小型特殊自動車の登録・廃車

各種証明書の申請書は、ホームページからダウンロードできます。

【表4】郵便による申請の対象となる書類

担当課	書類名	手数料	申請できる人
市民環境課	戸籍謄抄本	1通450円	・本人 ・同一戸籍の人 ・直系の親族
	戸籍の附票の写し	1通300円	
	改製原戸籍謄抄本	1通750円	
	除籍謄抄本		
	身分証明書	1通300円	
住民票の写し	・本人 ・同一世帯の人		
税務課	所得・課税額の各証明書	1枚300円	・本人 ・生計を一にする同居の親族
	固定資産税の各証明書		
	納税証明書		

【表5】電話による予約受け付け・閉庁日交付の対象となる書類

担当課	書類名	手数料	申請できる人
市民環境課	住民票の写し	1通300円	・本人 ・同一世帯の人
税務課	所得・課税額の各証明書		
	固定資産税の各証明書	1枚300円	・本人
	納税証明書	1件300円	

## ▷電話予約担当課電話番号

・市民環境課(住民票の写し=☎内線123)  
・税務課(資産の証明=☎内線140・156)  
(所得・課税証明=☎内線153・154)  
(納税証明=☎内線157・158)

(3) 広報大船渡お知らせ版 令和5年2月20日号(No. 1241)

▷問い合わせ=市役所☎0192⑦3111

【表1】転出手続きに必要なもの

転出対象者	持参するもの
国民健康保険に加入している人	○国民健康保険被保険者証(70歳以上は被保険者証兼高齢受給者証) ※お持ちの人は、限度額認定証、特定疾病療養受療証 ○学生被保険者証が必要な人は、学生証または在学証明書 ○マイナンバーの分かるもの
後期高齢者医療制度に加入している人	○後期高齢者医療被保険者証 ※お持ちの人は、減額認定証、限度額認定証、特定疾病療養受療証 ○マイナンバーの分かるもの
子ども・妊産婦・重度心身障害者・ひとり親家庭・寡婦等医療費受給者証をお持ちの人	○各種医療費受給者証
介護保険被保険者証をお持ちの人	○介護保険被保険者証 ※お持ちの人は、限度額認定証、負担割合証

3月末〜4月上旬は、窓口が大変混み合います。お待ちいただく時間が長くなる場合がありますので、あらかじめ了承願います。

(2)

【表2】印鑑登録に必要なもの

申請者	持参するもの
本人の場合	○登録する印鑑 ○本人を確認できる身分証明書(マイナンバーカード、運転免許証など、顔写真付きで官公署が発行したもの) ※上記身分証明書がない場合は、保証人(大船渡市に印鑑登録をしている人に限る)が必要となります。保証人の登録印を持参の上、窓口へ同行してください。 ○手数料(1件300円)
代理人が申請する場合	○登録する印鑑、本人からの委任状 ※確認のため、本人あてに照会書と回答書を郵送します。 本人または代理人が、本人自筆の回答書と本人の住所・氏名が記載された官公署発行の本人確認書類を持参の上、再度窓口にお越しください。 ○手数料(1件300円)

住民異動の届け出、印鑑登録、マイナンバーカードなどの窓口…市役所本庁市民環境課、三陸支所、綾里・吉浜地域振興出張所