

|                                                                                                                                                                   |       |                   |          |              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事務事業名                                                                                                                                                             |       | 博物館施設改修事業         |          |              | <input type="checkbox"/> 実施計画登載事業 <input checked="" type="checkbox"/> 合併建設計画登載事業                                                                                          |                                                                                                                                                                          |
| 政策体系                                                                                                                                                              | 政策名   | 06 豊かな心を育む人づくりの推進 |          |              | 事業期間                                                                                                                                                                      | 予算科目<br>会計 款 項 目 事業<br>01 10 05 06 07                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                   | 施策名   | 25 生涯学習の推進        |          |              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                   | 基本事業名 | 01 生涯学習推進体制・施設の充実 |          |              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
| 所 属                                                                                                                                                               | 根拠法令  | 博物館法              |          |              | <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(開始 平成22 年度 ~ )<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>【計画期間】<br>年度 ~ 年度<br>全体計画欄の総投入量を記入 |                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                   | 部課名   | 教育委員会博物館          |          |              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                   | 係 名   | 博物館               | 電話<br>内線 | 29-2161<br>- |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                   |       |                   |          |              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                          |
| 事務事業の概要 (具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)<br>・大船渡市立博物館 (昭和41年に岩手県第2号の登録博物館) の施設設備の改修、整備を行う事業。<br>・主な業務は、施設設備の大規模な修繕、改修工事。<br>・事業費は、施設設備の修繕料、設計業務委託料及び工事費などに支出される。 |       |                   |          |              |                                                                                                                                                                           | 全体計画 ( 期間限定複数年度のみ )<br>総投入量 (千円)<br>事業費<br>財源内訳<br>国庫支出金<br>都道府県支出金<br>地方債<br>その他<br>一般財源<br>事業費計 (A) 0<br>人件費<br>正規職員従事人数<br>延べ業務時間<br>人件費計 (B) 0<br>トータルコスト(A) + (B) 0 |

1 現状把握の部 (DO)

|                                                   |  |                          |  |
|---------------------------------------------------|--|--------------------------|--|
| (1) 事務事業の目的と指標                                    |  | 活動指標 (事務事業の活動量を表す指標)     |  |
| 手段 (主な活動)                                         |  | 名称 単位                    |  |
| 前年度実績 (前年度に行った主な活動)                               |  | ア 施設設備の改修件数 (着手、継続の計) 件  |  |
| 今年度計画 (今年度に計画している主な活動)                            |  | イ                        |  |
| 常設展示改修工事 (考古・民俗展示室、2ヵ年継続事業)、屋根等改修工事 (1階スレート葺屋根部分) |  | ウ                        |  |
| 対象 (誰、何を対象にしているのか) * 人や自然資源等                      |  | 対象指標 (対象の大きさを表す指標)       |  |
| 博物館利用者 (市民、碓石海岸を訪れる観光客)                           |  | カ 博物館利用者数 人              |  |
| 博物館施設・設備                                          |  | キ 博物館延床面積 m <sup>2</sup> |  |
| 意図 (この事業によって、対象をどう変えるのか)                          |  | ク                        |  |
| 快適な環境で気仙地域の自然と文化を学ぶことができる                         |  | 成果指標 (対象における意図の達成度を表す指標) |  |
| 結果 (基本事業の意図: 上位の基本事業にどのように貢献するのか)                 |  | サ 施設設備の改修済件数 件           |  |
| 学習に必要な環境がある                                       |  | シ                        |  |
|                                                   |  | ス                        |  |

| (2) 総事業費・指標等の推移 |          |                  | 年度             | 17年度 (実績) | 18年度 (実績) | 19年度 (実績) | 20年度 (実績) | 21年度 (実績) | 22年度 (実績) |       |
|-----------------|----------|------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|
| 投入量             | 事業費      | 財源内訳             | 国庫支出金          | 千 円       |           |           |           |           |           |       |
|                 |          |                  | 都道府県支出金        | 千 円       |           |           |           |           |           |       |
|                 |          |                  | 地方債            | 千 円       |           |           |           |           |           | 3,370 |
|                 |          |                  | その他            | 千 円       |           |           |           |           |           |       |
|                 |          |                  | 一般財源           | 千 円       |           |           |           |           |           | 216   |
|                 | 事業費計 (A) |                  | 千 円            | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 3,586     |       |
|                 | 人件費      | 正規職員従事人数         | 人              |           |           |           |           |           | 3         |       |
|                 |          | 延べ業務時間           | 時 間            |           |           |           |           |           | 1,200     |       |
|                 |          | 人件費計 (B)         | 千 円            | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 4,800     |       |
|                 |          | トータルコスト(A) + (B) | 千 円            | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 8,386     |       |
| 活動指標            |          | ア                | 件              |           |           |           |           |           | 2         |       |
|                 |          | イ                |                |           |           |           |           |           |           |       |
|                 |          | ウ                |                |           |           |           |           |           |           |       |
| 対象指標            |          | カ                | 人              |           |           |           |           |           | 7,335     |       |
|                 |          | キ                | m <sup>2</sup> |           |           |           |           |           | 2,058     |       |
|                 |          | ク                |                |           |           |           |           |           |           |       |
| 成果指標            |          | サ                | 件              |           |           |           |           |           | 1         |       |
|                 |          | シ                |                |           |           |           |           |           |           |       |
|                 |          | ス                |                |           |           |           |           |           |           |       |

|        |      |       |           |
|--------|------|-------|-----------|
| 事務事業ID | 0915 | 事務事業名 | 博物館施設改修事業 |
|--------|------|-------|-----------|

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等

この事務事業を開始したきっかけは何か？いつ頃どんな経緯で開始されたのか？

平成13年度に策定された合併建設計画に基づき、平成22年から着手した。

事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は、開始時期あるいは後期基本計画策定時と比べてどう変わったのか？

施設設備については、経年劣化により、計画以外の突発的な不具合が多発する傾向にある。

考古・民俗展示室の常設展示改修工事においては、東日本大震災により三陸沿岸各地の漁村が被災し、展示資料の調査研究で支障が生じた。

この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？

特になし。

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | 政策体系との整合性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている [理由]<br>来館者の学習環境を向上させるために行う事業なので、生涯学習推進体制・施設の充実に結びつく。                                                                             |
|                 | 公共関与の妥当性         | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である [理由]<br>博物館は市の生涯学習施設であり、その施設改修は市で行うことが妥当である。                                                                                        |
|                 | 対象・意図の妥当性        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である [理由]<br>生涯学習施設の学習環境向上であり、対象・意図ともに適切である。                                                                                             |
| 有効性<br>評価       | 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない [理由]<br>開館して29年が経過し、施設設備の経年劣化による突発的な不具合が多発してきている。                                                                                  |
|                 | 廃止・休止の成果への影響     | <input type="checkbox"/> 影響無 [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 [その内容]<br>利用者の学習環境の向上ができず、学習に必要な新たな機会が失われる。                                                                                                |
|                 | 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段, 事務事業)<br><br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない [理由]<br>博物館の施設改修事業は他に手段がない。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない [理由] |
| 効率性<br>評価       | 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>開館から29年が経過する施設設備であり、老朽化や毀損が著しく改修箇所は増加する一方であることから、全体としては削減の余地はない。                                                           |
|                 | 人件費(延べ業務時間)の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない [理由]<br>大規模な修繕・工事の設計があり、常設展示改修の事前の資料収集・調査研究などに専門職員(学芸員)が相当な時間をかけることはやむを得ず、削減の余地はない。                                                |
| 公平性<br>評価       | 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある [理由] 3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である [理由]<br>常設展示室公開においては、一般から入館料を徴収している。                                                                                             |

|        |      |       |           |
|--------|------|-------|-----------|
| 事務事業ID | 0915 | 事務事業名 | 博物館施設改修事業 |
|--------|------|-------|-----------|

### 3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

| <b>(1) 1次評価者としての評価結果 (2枚目と整合を図ること)</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | <b>(2) 全体総括(振り返り、反省点)</b><br>屋根防水改修工事では、シート防水工法を採用して費用の軽減に努めることができた。<br>常設展示改修工事では、詳細設計に加えて監理業務も専門業者へ委託することで職員負担の軽減を図るとともに、一部の改修工事を実施し、展示室の利用環境の改善が図られた。 |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(3) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は他と重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>考古・民俗展示室の常設展示改修工事、屋根等改修工事を行い、資料の良好な保存環境の維持と、来館者の利用環境を向上させる。                |                                        | <b>(4) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(3)の改革改善案を実施した場合に期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr> <tr> <th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>維持</td><td></td><td>●</td><td>×</td></tr> <tr> <td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr> </table> |                                        |                                  | コスト |                                        |                                  | 削減  | 維持                                     | 増加                               | 成果  | 向上                                     |                                  |                                                                                                                                                          |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 維持                                     | 増加                               |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ●                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ×                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(5) 改革改善を実現する上で解決すべき課題とその解決策又は特記事項等</b><br>経年劣化や東日本大震災による施設設備の突発的な不具合が多発しており、利用環境を維持向上させるため、早期の改修整備が必要となっている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |                                                                                                                                                          |  |    |  |   |   |    |  |   |   |

(職 名) 原則として施策の主管課長

### 4 事務事業の2次評価結果

|       |      |
|-------|------|
| 2次評価者 | 博物館長 |
|-------|------|

| <b>(1) 1次評価結果の客観性と出来具合</b><br>記述水準(1次評価の記述内容を読んだ段階で選択)<br><input type="checkbox"/> 記述不足でわかりにくい<br><input type="checkbox"/> 一部記述不足のところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 記述は十分なされている<br>評価の客観性水準(2次評価を行った後に総合的に判断して選択)<br><input type="checkbox"/> 客観性を欠いており評価が偏っている(事務事業の問題点、課題が認識されてない)<br><input type="checkbox"/> 一部に客観性を欠いたところがある<br><input checked="" type="checkbox"/> 客観的な評価となっている(事務事業の問題点、課題が認識されている)                                                                                                |                                        | <b>(3) 評価結果の根拠と理由</b><br>適切な事務事業執行がなされている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|-----|----------------------------------------|----------------------------------|--|---|----|--|---|---|----|--|---|---|
| <b>(2) 2次評価者としての評価結果</b><br><table border="1"> <tr> <td>目的妥当性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>有効性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>効率性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> <tr> <td>公平性</td><td><input checked="" type="checkbox"/> 適切</td><td><input type="checkbox"/> 見直し余地あり</td></tr> </table> |                                        | 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 有効性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 効率性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 目的妥当性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 有効性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 効率性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 公平性                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 | <input type="checkbox"/> 見直し余地あり                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <b>(4) 次年度の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 (ただし、廃止・休止・現状維持は他と重複不可)</b><br><div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/> 廃止   <input type="checkbox"/> 休止   <input type="checkbox"/> 目的再設定   <input type="checkbox"/> 事業統合・連携   <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br/>         事業のやり方改善 ( <input type="checkbox"/> 有効性改善   <input type="checkbox"/> 効率性改善   <input type="checkbox"/> 公平性改善 )       </div> (上記方向性に対する具体的な内容)<br>施設設備の不具合やリニューアルを考慮し、継続して事務事業を実施する。                           |                                        | <b>(5) 改革・改善による期待成果</b><br>左記(4)により期待できる成果について該当欄に「●」を記入する。また、1次評価と内容が異なる場合には、1次評価の結果も「○」で記入する。<br>(廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th><th colspan="3">コスト</th></tr> <tr> <th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td>●</td></tr> <tr> <td>維持</td><td></td><td>○</td><td>×</td></tr> <tr> <td>低下</td><td></td><td>×</td><td>×</td></tr> </table> |                                        |                                  | コスト |                                        |                                  | 削減  | 維持                                     | 増加                               | 成果  | 向上                                     |                                  |  | ● | 維持 |  | ○ | × | 低下 |  | × | × |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 維持                                     | 増加                               |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 向上                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | ●                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 維持                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ○                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 低下                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ×                                      | ×                                |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |     |                                        |                                  |  |   |    |  |   |   |    |  |   |   |

### 5 最終評価結果

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>(1) 行政経営推進会議等での指摘事項</b><br><br> |
|------------------------------------|