別紙１

応募申込書の提出書類一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 備　　考（様式等） | |
| (1) 応募申込書 | 様式第１号  様式第２号 | |
| (2) 定款又は寄附行為 | 最新のもの | |
| (3) 法人登記簿謄本  「全部事項証明書（現在事項証明書）」 | 応募申込日前３か月以内に発行されたもの | |
| (4) 印鑑証明書 | 応募申込日前３か月以内に発行されたもの | |
| (5) 事業者概要 | ①　事業者概要・事業経歴  ②　代表者経歴書  ③　役員等名簿  ④　管理者経歴書  ⑤　法令遵守責任者経歴書 | 様式自由 |
| (6) 財務諸表 | 直近の決算書類（事業実績書、収支決算書、貸借対照表、損益計算書、財産目録、預金残高証明書） | 様式自由 |
| (7) 誓約書 | 様式第３号 | |
| (8) 土地売買契約書、覚書等 | 様式自由 | |

※　所定の様式が定められているもの以外は、原則としてＡ４判で作成すること。

※　上記のほか、市が必要とする書類の提出を求めることがある。

別紙２

開設提案書の提出書類一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 備　考（様式等） | |
| (1) 開設提案書 | 様式第４号 | |
| (2) 基本計画図面 | ①　位置図  ②　施設配置図  ③　各階平面図  ④　立面図 | 様式自由 |
| (3) 資金計画 | ①　土地購入経費又は土地賃借料  ②　建物購入経費又は建物賃借料  ③　建物新築・改修費  ④　融資受金額及び融資元名称　など |

（様式第１号）

令和　　年度整備分大船渡市介護サービス施設整備・運営事業者応募申込書

令和　　　年　　 月　 　日

大船渡市長　様

申請者　　所在地

名　称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

代表者住所

大船渡市介護サービス施設整備・運営事業者の募集について、下記のとおり申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　整備計画年度 | 令和　　年度 |
| ２　サービスの種別 |  |
| ３　整備地区 |  |
| ４　施設の設置予定地 | 大船渡市　　　　　　　町字　　　　　　　　番地 |
| ５　施設の名称（仮称） |  |
| ６　施設の構造 |  |
| ７　併設施設の種類 |  |
| ８　サービス事業開始  予定時期 | 令和　　年　　月頃 |
| ９　補助金(交付金)申請の希望の有無 | 希望する ・ 希望しない |
| 10　その他 | ※参考事項等あれば記入願います。 |
| 11　添付書類 | 添付書類一覧（様式第２号）のとおり |

（様式第２号）

添付書類一覧

担当者名連絡先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）  法　人　名 |  | | |
| 所　　　属 |  | | |
| （ふりがな）  担当者職氏名 |  | | |
| 連絡先住所 | 〒 | | |
| 電　話　番　号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス | ＠ | | |

申込書提出書類一覧

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 書　　　　類 | 添　付 | 備　　　　考 |
| １ | 定款又は寄附行為 |  |  |
| ２ | 法人登記簿謄本 |  |  |
| ３ | 印鑑証明書 |  |  |
| ４ | 事業者概要 |  |  |
| ５ | 財務諸表 |  |  |
| ６ | 誓約書 |  | 様式第３号 |
| ７ | 土地売買契約書、覚書等 |  |  |
| ８ | 開設提案書 |  | 様式第４号 |

※　添付した書類は、添付欄に○をつけること。

（様式第３号）

介護保険法第78条の２第４項の各号の規定に該当しない旨の誓約書

令和　　年　　月　　日

大船渡市長　様

申請者　　所在地

名　称

代表者名　　　　　　　　　　　　　印

代表者住所

申請者が介護保険法第78条の２第４項のいずれにも該当しない者であることを誓約します。

（様式第４号）

開　設　提　案　書

１　開設に係る基本方針

２　事業スケジュール

設計：

着工：

竣工：

開設：

３　施設の設置予定地の状況

(1) 設置予定地の周辺の状況

(2) 設置予定地における施設の必要性(地域バランス)

(3) 設置に係る土地の確保(見込み)について

(4) 設置に係る地域要望について

４　個人情報の管理について

５　安全性対策

(1) 事故発生防止への取り組み及び事故発生時の対応

(2) 衛生管理について

(3) 非常災害対策について

６　入所者への対応

(1) 介護について（入浴、排せつを含む）

(2) 機能訓練について

(3) 健康管理について

(4) 食事について

(5) 身体拘束廃止について

(6) 虐待防止について

(7) 入所者の重度化への対応について

(8) ターミナルケアについて

(9) 苦情処理について

(10) 利用料(居住費・食費)設定の考え方について

(11) 低所得者に対する配慮について

７　地域との連携

（※　ショートステイ・介護老人福祉施設・小規模介護老人保健施設への応募の場合は、記載の必要なし）

(1) 地域との交流について

(2) 地域住民との連携・協力体制やボランティアの受入れについて

(3) 開設にあたって地域住民の理解を得るための取組みについて

(4) 医療機関との連携及び支援体制について

(5) 運営推進会議の設置及び活用について

(6) 市町村が実施する事業への協力に対する考え方について

８　人員体制

(1) 人員配置、人材確保について

(2) 研修について

開設にあたり、全般的な中から特に強調したい事項を記入して下さい。

９　その他

提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　　目 | | チェック欄（添付書類に○印） |
| (１)基本計画図面 | ①　位置図 |  |
| ②　施設配置図 |  |
| ③　各階平面図 |  |
| ④　立面図 |  |
| (２)資金計画 | ①　土地購入経費又は土地賃借料 |  |
| ②　建物購入経費又は建物賃借料 |  |
| ③　建物新築・改修費 |  |
| ④　融資受金額及び融資元名称 |  |

※　この開設提案書は、止むを得ない場合を除き回答欄を広げることなく、回答欄内に納まるようご記入願います。