

令和8年度第1回大船渡市立図書館協議会

日 時 令和8年7月22日(水) 午後1時30分

場 所 大船渡市民文化会館 展示ギャラリー

◇ 次 第 ◇

1 開 会

2 委 員 紹 介

3 会長及び副会長の選任について

4 会長あいさつ

5 部長あいさつ並びに職員紹介

6 議 事

報告第1号 令和7年度図書館事業の実施状況及び利用状況について

協議第1号 令和8年度図書館事業計画（案）について

協議第2号 令和8年度図書館資料購入計画（案）について

7 そ の 他

8 閉 会

令和 8 年度

第 1 回大船渡市立図書館協議会

日時 令和 8 年 7 月 22 日（水）午後 1 時 30 分
場所 大船渡市民文化会館 展示ギャラリー

大船渡市立図書館

【 目 次 】

大船渡市立図書館協議会委員名簿	1
会長及び副会長の選任について	2
報告第 1 号 令和 7 年度図書館事業の実施状況及び利用状況について	3
(参考資料) 大船渡市立図書館 貸出者数及び貸出冊数の推移	21
(参考資料) 令和 7 年度図書館資料購入実績	22
(参考資料) 大船渡市立図書館資料収集方針	23
(参考資料) 大船渡市立図書館資料除籍基準	24
協議第 1 号 令和 8 年度図書館事業計画 (案) について	25
協議第 2 号 令和 8 年度図書館資料購入計画 (案) について	32
(参考資料) 令和 7 年度図書分類別貸出冊数	33
令和 8 年度大船渡市立図書館職員名簿	34

大船渡市立図書館協議会委員名簿

役 職	氏 名	任命区分 (任期)
委 員	き 木 むら 村 か お み 香央美	学校教育 (令和 10 年 4 月 27 日まで)
委 員	きん 金 の 野 よう 子 洋 子	社会教育 (令和 10 年 3 月 31 日まで)
委 員	こん 今 の 野 すすむ 晋	学校教育 (令和 10 年 4 月 27 日まで)
委 員	さ さ き 佐々木 の り こ 規 子	家庭教育 (令和 10 年 3 月 31 日まで)
委 員	しろ き ざわ 白木澤 き よ う こ 京 子	家庭教育 (令和 10 年 3 月 31 日まで)
委 員	たか 高 はし 橋 ゆ み こ 由美子	学識経験 (令和 10 年 4 月 27 日まで)
委 員	ふじ 藤 むら 村 とし お 夫 敏	学識経験 (令和 10 年 3 月 31 日まで)
委 員	むら 村 かみ 上 たい こ 泰 子	社会教育 (令和 10 年 3 月 31 日まで)

会長及び副会長の選任について

大船渡市立図書館管理運営規則第6条の規定により会長及び副会長の選任を求めます。

大船渡市立図書館管理運営規則 抜粋

第6条 大船渡市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長を置き、委員の互選によって定める。

2 会長は、会務を総理し、会議の議長となり、協議会を代表する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

職 名	(令和8～9年度)
会 長	
副会長	

報告第1号

令和7年度図書館事業の実施状況及び利用状況について

1 図書館運営事業

(1) 職員体制(令和8年3月31日現在)

本務職員 館長1人、館長補佐1人、係長1人、主任1人 ※いずれも生涯学習課兼務
指定管理者 株式会社図書館流通センター 10人(うち司書4人)

(2) 図書館協議会

① 根拠法令 図書館法(第14～16条)・大船渡市立図書館条例(第15条)

② 委員 8人

③ 会議

〔第1回〕 令和7年7月18日(金)

報告 ・令和6年度図書館事業の実施状況及び利用状況について

協議 ・令和7年度図書館事業計画(案)について

・令和7年度図書館資料購入計画(案)について

〔第2回〕 令和8年2月19日(木)

報告 ・令和7年度図書館事業の実施状況及び利用状況(4月～12月)について

・令和7年度図書館資料の購入状況(4月～12月)について

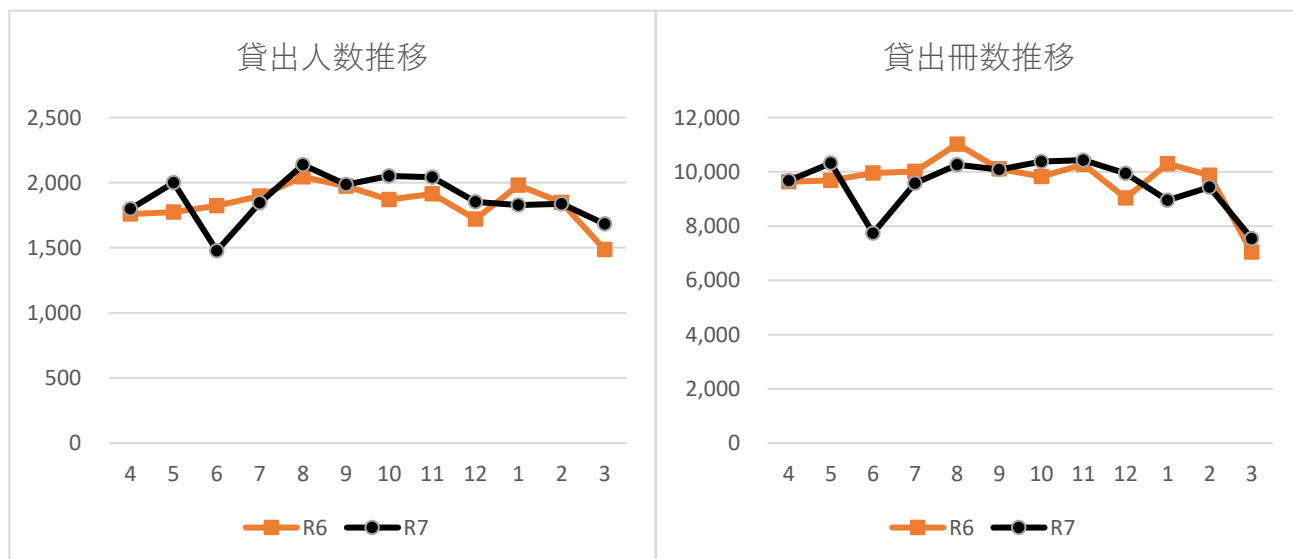
協議 ・第3次大船渡市子どもの読書活動推進計画について

その他 ・大船渡市立図書館利用者アンケートの集計結果について

(3) 図書館資料の貸出状況

利用登録者数累計(令和6年度:19,066人→令和7年度:19,467人)。

貸出人数、冊数については、以下のとおり。



令和6年度 22,091人

令和7年度 22,535人

令和6年度 116,750冊

令和7年度 114,350冊

(4) 移動図書館車（かもしか号）の巡回サービス

こども園・小学校等の教育施設、福祉施設、公営住宅等に加え、新たに応急仮設住宅（2か所）を毎月巡回し、来館が困難な方々への読書支援を図った。小学校配本開始に伴う、巡回地区の再編成を行った。

〔巡回実績〕130日 延べ613か所（市内52ステーション）

※津波警報・クマ目撃情報による運行中止（11ステーション）除く

〔貸出規定（利用要綱）〕

区 分	貸出期間	1回あたり貸出数量		摘 要
		図書資料	視聴覚資料	
個 人	14日以内	10冊まで	2点まで	14日以内の延長可
団 体	30日以内	200冊まで	—	「かもしか号」利用は1か月以内の延長可

〔貸出状況〕

区分・年度		本 館		かもしか号		合 計		増 減	増減率 (%)
		令和6	令和7	令和6	令和7	令和6	令和7		
開館日数		308	300			308	300	▲8	▲2.6
巡回日数				141	130	141	130	▲11	▲7.9
巡回箇所数				57	52	57	52	▲5	▲8.8
利 用 登録者数	個人	17,736	18,125	797	799	18,533	18,924	391	2.1
	団体	314	324	219	219	533	543	10	1.9
	計	18,050	18,449	1,016	1,018	19,066	19,467	401	2.1
貸出者数	個人	19,437	19,182	637	629	20,074	19,811	▲263	▲1.3
	団体	1,030	729	987	1,995	2,017	2,724	707	35.1
	計	20,467	19,911	1,624	2,624	22,091	22,535	444	2.0
貸出冊数	個人	90,280	86,004	3,528	3,402	93,808	89,406	▲4,402	▲4.7
	団体	4,351	2,674	18,591	22,270	22,942	24,944	2,002	8.7
	計	94,631	88,678	22,119	25,672	116,750	114,350	▲2,400	▲2.1

(5) 図書館情報の発信

① 図書館ホームページ、X（旧 Twitter）

各種催事・企画展の告知、開館情報、新着図書情報、かもしか号の運行スケジュール・運行の様子等を掲載した。引き続きXによる情報発信強化を図り、年間202ポスト投稿した。

2月に、ホームページをリニューアルし、視認性・操作性の向上を図った。



② 市広報紙「広報おおふなと」

月次で新着図書紹介「読んで未来」、移動図書館車「かもしか号」運行予定、および各種催事案内（図書展示、読書推進事業等）等の情報提供を随時行った。

- ③ 市 LINE、おおふなと子育て支援サイト「つばきっず」
市が運営する SNS 等に、各種イベント等の情報提供を行った。

④ 図書館だよりの発行

長期休みに合わせて夏号(7月)・冬号(12月)を発行し、新着図書、学年別おすすめ本の紹介、図書館催事情報等を案内した。学校を通じ、市内の全児童生徒に配布したほか、館内での掲示及び図書館ホームページへの掲載を行った。

		配布部数(枚)
小学生版	小学校 11 校×2 回	2,580
中学・高校生版	中学校 3 校×2 回	1,420
	高校 2 校×2 回	1,270
合計		5,270

⑤ 案内資料等の配布

年間を通じて、近隣の文化・教育施設等に対し、市立図書館の企画等の催事情報を記したポスター・チラシや利用案内を提供した。新たに、住田町図書室と相互の利用拡充を目的に「利用案内」の館内設置を開始した。

また、大船渡市市民活動支援センターの協力により応急仮設住宅 2 か所の集会場に「かもしか号」巡回予定日程を案内するポスター掲示を行った。

⑥ 新聞

地元紙の東海新報に対し、市立図書館で行われる各種イベントや企画展について、取材依頼や情報提供を行った。

読売新聞社より「かもしか号」の応急仮設住宅巡回についての取材依頼があり、3/14 付夕刊社会面に写真付きで掲載された。

(6) 県内外図書館との連携

ネットワークの活用(情報交換等)

岩手県立図書館、県内市町村立図書館、岩手県図書館協会、岩手県公共・大学・専門図書館等連絡協議会、県外公立図書館等との情報交換等

- 5/12 子どもの読書活動推進会議(釜石市立図書館)
- 7/29 市町村立図書館等職員情報交換会(一関市立一関図書館)
- 10/3 北日本図書館連盟研究協議会
- 2/18 岩手県公共・大学・専門図書館等連絡協議会(ハイブリッド開催)

(7) 児童・生徒の校外学習、園児の園外活動の受入れ

① 小学校生活科見学

館内全体の見学のほか、セルフ貸出機を使用した貸出体験、ブックトーク、ミニおはなし会など、各校の希望に沿った見学プログラムを作成し実施した。

実施日	学校名	児童	引率	合計
9 月 18 日	吉浜小学校(1・2 年生)	5	2	7

実施日	学校名	児童	引率	合計
9月22日	猪川小学校(2年生)	36	4	40
10月2日	立根小学校(2年生)	25	3	28
10月10日	日頃市小学校(1・2年生)	9	2	11
10月10日	赤崎小学校(2年生)	20	3	23
10月31日	綾里小学校(2年生)	11	2	13
11月5日	大船渡小学校(2年生)	16	2	18
11月6日	大船渡北小学校(2年生)	23	2	25
11月13日	末崎小学校(2年生)	18	2	20
11月19日	盛小学校(2年生)	18	2	20
合 計 (10 校)		181	24	205



② 小学校読書指導の対応

上記①にあわせて来館した同校1年生に対し、館内での自由閲覧やおはなし会を実施した。

実施日	学校名	児童	引率	合計
10月2日	立根小学校(2年生)	29	2	31
10月31日	綾里小学校(1年生)	8	1	9
合計(2校)		37	3	40

③ 中学校職場体験学習の受入れ

図書館の業務や公共図書館の役割について説明するとともに、カウンター対応・返却資料の排架・生徒推薦の本の紹介POP作成などの実務体験を行った。

実施日	学校名	受入人数
9月3日～4日	大船渡中学校(2年生)	1
9月11日～12日	大船渡第一中学校(2年生)	4



④ 高校生インターンシップの受入れ

期 日：令和7年11月20日(木)～11月21日(金)

内 容：キャリア形成を目的とした県立大船渡高等学校のインターンシップ活動に協力し、2年生1名に対し、図書館業務の概要説明や返却資料の排架・カウンター業務、企画展の開催準備、生徒推薦の本の紹介POP作成など、幅広いキャリア体験が可能となるように対応した。

⑤ 図書館体験会

(ア) 明和保育園

期 日：令和8年2月16日(月)

内 容：昨年に引き続き、保育園の要望により開催した。年長クラスが来館し、図書の貸出利用、「新春こどもおみくじ」参加、おはなし会を実施した。

(イ) 大船渡保育園

期 日：令和8年3月4日(水)

内 容：「卒園前に、図書館で、自分で選んで自分で借りるという体験をさせたい」という園の要望を受け実施した。年長クラス30名が来館し、図書館内の案内・カウンターでの図書の貸出手続きに対応した。



(8) 学校図書館との連携・支援

① 資料と情報の支援

学校図書館協議会の研修会等を通じ、担当者に図書館情報を提供するとともに、移動図書館車の利用や配本を含め、学校図書館の蔵書を補完することで読書活動の支援を行った。

また、学校関係者に対し、学校現場での図書館資料を目的とした団体貸出を実施。希望するテーマに合わせて選書・貸出を行い、学習サポートを行った。

② 人材育成への支援

令和7年度 図書支援活動地域ボランティア研修会に、スタッフを講師として派遣した。

「子どもと本の出会いを増やすために」をテーマに講話本の紹介 POP 作成ワークショップを行った。



(9) 会議・打ち合わせ、研修

(資料1)のとおりに、会議・打ち合わせを実施し、利用者サービスの向上と事業内容の充実を図った。

(資料2)のとおりに、集合研修・オンライン研修等への参加により、図書館サービスに関する現状の情報収集・共有を行った。

(10) 館内設備及び車両の維持管理

市民文化会館と連携し、館内設備の維持管理を専門業者に委託した。利用者の安全確保を第一に、施設・車両設備の不具合等に連携して対応した。

(11) 危機管理・日常安全点検

消防訓練を2回実施した。(市民文化会館との合同訓練)

期 日：11月10日 消防訓練(火災：通報、避難、誘導)

2月5日 消防訓練(火災：通報、避難、誘導)

2 読書推進事業

(1) おはなし会「おはなしパレード」

期 日：4月12日～3月28日の毎月第2・4土曜日/11時00分～11時30分 計24回

場 所：図書館(おはなし室)

対 象：幼児・小学校低学年の児童とその保護者等

内 容：読書ボランティア3団体による絵本の読み聞かせや紙芝居等の実演を行った。

参加者：子ども113人、大人109人 (計222人)



(2) ブックスタート事業

期 日：令和7年度7カ月児健康相談時（計12回）

場 所：こども家庭センター

対 象：令和6年8月生～令和7年4月生の7カ月児とその保護者

内 容：乳児から絵本に親しむことによる効果（ブックスタート事業の趣旨）の説明、
段階（年齢）別推薦絵本の紹介、図書館利用案内、ブックスタート絵本セットの贈
呈を行った。

参加者：子ども131人、大人151人（計282人）

(3) 図書館サイエンスショー（市民文化会館主催「リアス・ウェーブ・フェスティバル」参加事業）

期 日：令和7年8月31日（日） 10時30分～12時00分

場 所：リアスホール（マルチスペース）

対 象：子ども・大人

内 容：科学実験（スモークマシンを使った「空気砲」実演）と工作（紙コップ等を使い、
音の振動について学ぶ）の2部構成で実施した。

参加者：子ども20人、大人17人（計37人）

(4) コピックアクレアお絵かき体験

期 日：令和7年9月28日（日） ①10時30分～11時30分 ②14時00分～15時00分

場 所：図書館（児童コーナー）

対 象：子ども・大人

内 容：図書館スタッフが実施するワークショップ。中学生や大人など、これまでのイ
ベントで参加が少なかった層にリーチできた。館内で実施したことで、他の来
館者にも賑わいやイベントの存在をアピールできた。早々に定員に達し、キャン
セル待ちを受け付けた。終了後、完成作品や当日の作業風景を館内に掲示し、
イベントの様子が分かるように工夫した。

参加者：子ども11人、大人6人（計17人）

(5) こくり プログラミングワークショップ

期 日：令和7年11月23日（日） 14時00分～15時30分

場 所：リアスホール（アトリエ）

対 象：小学1年生以上とその保護者

内 要：お腹の部分にタブレットを組み込んだ「こくり」というロボットをプログラミング
し動かすワークショップ。スタッフが講師になりプログラミングのやり方を説
明し、最後に全員で発表会を行った。

参加者：子ども5人、保護者4人（計9人）

(6) おたのしみ親子劇場

期 日：令和7年12月21日（日） 10時30分～11時30分

場 所：リアスホール（マルチスペース）

対 象：子どもとその保護者

内 容：読書ボランティア「認定NPO法人おはなしころりん」、人形劇サークル「パペット夢ふうせん」による「ペープサート」という紙人形を使った劇や絵本の読み聞かせなどの演目を実演。参加者に図書館スタッフ手作りのブックリスト豆本とミニ・クリスマスリースをプレゼントした。

参加者：子ども65人、大人45人（計110人）

(7) 新春こどもおみくじ

期 日：令和8年1月4日（日）～2月16日（月）

場 所：図書館（カウンター前、YA新着コーナー）

内 容：図書約150点と、おすすめ本を記したオリジナルのおみくじを設置・展示。
毎年好評の企画で、児童ら多くの利用者がおみくじを引く姿が見られた。



(8) だっこでおはなし会

期 日：令和8年3月8日（日）14時00分～15時30分

場 所：リアスホール（和室）

参加者：9組（子ども9名、大人12名、合計21名）

内 容：前年、林野火災の影響により開催中止になった事業。和室のゆったりとした空間で親子で読み聞かせ、わらべうた、手遊びなど、乳幼児向けに特化したプログラムで実施した。事前申し込みはすべて今回初めて導入したWebフォーム経由によるものだった。



(9) 小学校への配本の実施

学校の要望を受け、令和7年度に新たに実施した。市内5校の小学校に対し、図書館スタッフが選書した図書を、定期的に入れ替える「配本」を開始した。

配本日数	延べ貸出冊数
年8回	9,040 冊 (30 冊×31 クラス×8 回、20 冊×10 クラス×8 回)

(10) 青少年（ヤングアダルト）コーナーの設置、中学校への配本の実施

館内に、中高生向けの資料をコーナーに集約し常設している。

市内2校の中学校に対し、図書館スタッフが選書した図書を、定期的に入れ替える「配本」を行った。

配本日数	延べ貸出冊数
年4回	1,640 冊 (35 冊×10 クラス×4 回、20 冊×3 クラス×4 回)

(11) 読書ボランティア等の育成・支援

市内読書ボランティアの活動を支援することを通じ、子どもの読書活動の推進を図った。

① ボランティア団体連絡会議の開催

期 日：令和8年3月6日(金) 14時00分～15時00分

場 所：図書館（事務室）

参加者：市内読書ボランティア3団体

「認定NPO法人 おはなしころりん」「歌とおはなし クリット」

「読書ボランティア ころろ」

内 容：主催事業「おはなしパレード」に協力頂いている、読書ボランティア3団体との情報交換・共有を目的に定例開催。次年度「おはなしパレード」協力依頼、日程・担当の確認等を行った。

② ボランティア活動保険

図書館事業に参加する読書サークルで、希望する団体が加入。（加入者：2団体、2個人）

③ 独自事業への後援・協力等

読書ボランティア事業の広報宣伝協力として、館内でのチラシ配布や特別団体貸出にて活動支援を行った。

(12) 企画図書展の開催〔計 26 回開催〕

時宜を得た図書企画展を開催し、読書普及および図書館の利用促進を図った。

No.	開催日程	展示名	内容
1	4/13～5/18	祝・本屋大賞 2025 阿部暁子さん	花巻市在住の郷土作家・阿部暁子氏の本屋大賞受賞を記念して開催。その著作を紹介することで郷土作家の作品に触れる機会を提供することを目的に開催した。
2	5/31～6/30	大船渡ロータリークラブ寄贈図書展	大船渡ロータリークラブ寄贈図書 22 冊（総額約 5 万円）を展示し、利用者にその周知を図るとともに、図書利用の促進を目的に開催した。
3	6/27～7/17	〈健康推進課連携〉 食育月間 関連図書展 ～しあわせ広がるカミカミご飯～	6 月の食育月間にちなんで、市民の食育への関心を高めることを目的に実施。食育に関する図書の展示に加え、「噛むこと」に関する資料や市の作成レシピ、市内の小中学校で展開されている「OEC（おいしい）給食」に関する資料を展示・掲出した。
4	6/28～8/7	教科書から広がる世界 -小学校国語教科書にでてくる本-	小学校国語教科書の付録として、子どもたちの読書が広がることを目的として紹介されている図書を 235 冊、学年ごとに展示した。
5	7/24～8/24	「図書館を使った調べる学習コンクール」入賞作品展&関連図書展	（公財）図書館振興財団が主催する「図書館を使った調べる学習コンクール」第 28 回入賞作品（レプリカ）8 点、および過去 2 年間の入賞作品レプリカ 13 点の合計 21 点を展示。併せて「調べ学習」関連の所蔵図書を展示し、図書館資料を活用した調べ学習の普及、および同コンクール活動の周知や参加意欲向上をも狙う展示とした。
6	7/26～8/31	「読書感想文コンクール」 課題図書展示	「第 71 回青少年読書感想文全国コンクール」と、「第 58 回岩手読書感想文コンクール」の課題図書を展示。夏休み期間中を中心とした利用需要に応え、図書館利用促進を図ることを目的に実施した。

No.	開催日程	展示名	内容
7	8/10～8/25	戦後八十年の記憶	戦後 80 年となる本年、戦争の記憶が風化しつつある中、展示を通して戦争の悲惨さ、平和の大切さを訴求し、再考いただくことを目的に開催。終戦をテーマとした新聞記事や絵本「一郎くんの写真」紹介 POP の展示にも足を止め閲覧される利用者の姿が見られた。
8	9/3～10/5	Tupera tupera さん特集	9/28 実施「コピックアクレアお絵かき体験」（後記）連動企画。当日使用するワークシートを作成した tupera tupera 氏の著作とともに催事ポスターや関連書籍を展示し、イベントの世界観を伝えることで当日参加に繋げることを目的に実施した。
9	9/12～10/22	〈敬老の日企画〉 「過去から学び 今日のために生きる。～生涯元気、生涯現役～」	9/15 敬老の日にちなみ、リーフレット「敬老の日 読書のすすめ 2025」掲載図書に加え、館で選定したシルバー世代に薦めたい図書、計 48 冊を展示。心を豊かにする生涯読書をテーマとして実施。好評につき会期を 10 日延長した。
10	9/21～10/19	職場体験学習 POP 展示	9 月実施「中学校職場体験」にて作成した図書紹介 POP と図書館所蔵資料（各 6 点）を併せて展示。展示図書は出版年が 20 年経過したものや専門的な内容のものが含まれていたが生徒の個性ある POP の相乗効果で利用者の注目を集めた。
11	10/6～10/31	ー没後 150 年ー アンデルセンの童話	作家の生誕 220 年、没後 150 年の節目の年に、その魅力ある童話を紹介することを目的に 50 点を展示。児童コーナーで実施したミニ展示の内容に YA 世代や大人向け図書を追加した。
12	10/18～11/22	〈こども家庭センター連携〉 シンポジウム関連図書展	こども家庭センターが実施する「リレーシンポジウム」パネリストの著作 3 点を展示。催事の周知と参加対象者の学びを深めることを目的に開催した。

No.	開催日程	展示名	内容
13	10/25～11/24	〈読書週間展示〉 昭和 100 年を読む	今年で昭和 100 年を数える節目に開催。 その激動の時代に生まれ育まれた文化・ 芸能等に焦点を当て、強かに生きた人々 の生活に触れることを目的に開催。 10/27-11/9 の読書週間の周知・読書推進 を併せて図った。
14	11/1～11/30	〈市民協働課連携〉 自分らしく生きる ～男女共同参画関連図書展～	「男性の視点」からワークライフバラン スや働き方、家事、育児、介護、健康な ど「自分らしく生きる」ために、様々な テーマの図書・児童書を展示した。
15	11/2～11/30	シドニー・スミス パネル図書展	国際アンデルセン賞画家賞などを受賞 し、世界的に高い評価を得ている絵本作 家の著作 8 点と、出版社（偕成社）提供 の作品の一部を画像化したものをパネル として展示した。
16	11/3～12/3	今こそ、熊を知る。	全国的に熊の人的被害が増加し、また市 内においても目撃情報が増えていること を受け、熊の生態に関する資料を展示。 幅広い世代の利用者の注目を集めた。
17	12/3～12/25	クリスマス図書展	子どもたちの関心が高いクリスマス関連 図書 148 点を展示。季節感ある資料を紹 介することで、読書を通じた子どもの健 やかな成長を促進し、多様な蔵書の活用 にもつなげた。
18	12/27～1/16	追悼 内館牧子さん	ドラマ・映画の脚本からエッセイまで幅 広い作風で活躍され 12 月に逝去された氏 の図書 22 点を展示した。
19	12/28～1/15	「おせち」パネル&図書展	絵本「おせち」に描かれた場面の一部を パネルにし、正月を主題とする児童書 28 点とともに展示。併せて出版社提供の 「おせち」のイラスト入りポチ袋（型 紙）を自由配布することで、市民に新年 の文化的な華やぎを伝えながら、優れた 作品に触れる機会を提供した。

No.	開催日程	展示名	内容
20	1/5～2/1	干支の図書展 今年もきつとウマくいく！ ～ウマとその仲間の本～	今年の干支であるウマと、同じウマ科のロバ等の動物を主題とした絵本、読み物等の児童書・一般書約 100 冊を展示。幅広い世代へ訴求する企画とした。普段あまり動かない資料も手に取っていただく契機となった。前年に引き続き、干支（ウマ）の塗り絵を同時に配布した。
21	1/14～1/31	〈市民文化会館連携図書展〉 「デジタルメディア依存講演会」 関連展示	1 月 31 日に開催された市民文化会館主催の講演会との連携展示。講演者とパネリスト計 2 名の著作を含む関連図書 16 点を展示した。併せて講演会ポスター・フライヤーを設置し、図書館利用者への周知を図った。
22	2/19～3/16	〈教育総務課連携図書展〉 「日本遺産『みちのく GOLD 浪漫』 図書展」	日本遺産「みちのく GOLD 浪漫」に大船渡市の関連文化財が追加されたことを記念し、関連図書、展示パネル・ポスターの掲出、パンフレット・リーフレットも展開し、広く「日本遺産」を周知する展示とした。
23	2/25～3/22	〈県立美術館連携図書展〉 「レオ・レオーニの世界」	1 月 17 日から県立美術館で開催された展覧会と連携し、レオ・レオーニの作品と同時に登場するキャラクターを展示。展覧会チラシを設置して、展覧会の周知も行った。
24	3/1～3/29	大船渡市大規模林野火災 関連図書展	発災から 1 年の節目に関連蔵書・資料を展示。併せて東日本大震災発生 15 年となることから防災関連図書も展示した。実施にあたっては林野火災対策局・消防署・デジタル戦略課・地域福祉課、地域包括ケア推進室等から情報収集し、市民への情報提供をも行う。特に消防署提供の林野火災の記録写真をパネル化し、児童コーナー窓際に展示し、リアスホール来館者全体へ見ていただく機会とした。

No.	開催日程	展示名	内容
25	3/5～3/25	〈博物館連携図書展〉 椿を読む。椿に出会う。	博物館連携事業。第36回全国椿サミット大船渡大会および博物館企画展「花ひらく椿の世界」の開催に合わせて、図鑑をはじめ様々な関連資料を展示した。図書資料の他に、博物館が所有する植物標本（三面椿の幹、葉脈）を展示した。サミット来場者・関係者の注目も集めることができ、図書館・博物館間の送客も実現できた。
26	3/7～3/15	文学賞受賞図書展 （岩手県立図書館巡回展）	利用者の文学賞への関心が高まる中、県立図書館から借り受けた資料に、当館の蔵書を加えて展示し、多様な文学賞受賞図書を紹介した。



(13) 読書案内（計3回）

令和7年度に新たに実施した取り組み。社会的関心の高い出版情報や、単一ではあるが市民に周知を図りたい資料をピックアップして紹介した。

No.	開催日程	案内名	内容
1	8/13～9/29	「第173回芥川賞・直木賞候補作」POP掲出	28年ぶりの「両賞該当作なし」となった第173回芥川賞・直木賞の候補作計10作を紹介するポスターと、その縮刷版チラシを掲出・設置した。資料展示は実施しなかったが、新たな読書案内の手法として試行した。
2	1/16～3/30	「第174回芥川賞・直木賞候補作」POP掲出	第174回芥川賞・直木賞の候補作計10作を紹介するポスターと、その縮刷版チラシを掲出・設置した。資料自体を集めて展示はしないが、新たな読書案内の手法として試行した。

No.	開催日程	案内名	内容
3	1/21～2/11	郷土寄贈図書『こやぎはねるよ』 図書案内	昨年 33 回忌を迎えた大船渡市の詩人・菊地よし穂の童謡詩集『こやぎ はねるよ』が寄贈されたことを契機に、氏の作品を広く紹介することを目的に実施。作中の童謡 1 作品の楽譜を入手し、資料に貼付して展示した。

3 図書館資料収集・整理・保存事業

(1) 図書館資料の収集

① 図書館資料の受入・除籍状況

区 分	受 入			除 籍 B	増 減・計 A-B
	購 入	寄贈等	小計 A		
図 書	2,931	273	3,204	2,768	436
視聴覚資料等	8	0	8	0	8
雑 誌	586	118	704	906	▲202
計	3,525	391	3,916	3,674	242

※ 分類別等の詳細については「(参考資料) 令和 7 年度図書館資料購入状況」のとおり

② 受入資料の選考

「大船渡市立図書館資料収集方針」に基づき、利用者からのリクエスト等から傾向を掴みつつ、昨今の出版情報等をも注視しながら、現物選書等を活用の上、良書を重視した選書を実施した。

利用者の読書傾向や日本十進分類法による区分ごとのバランスにも配慮するとともに、郷土資料や東日本大震災に係る書籍・関連資料の収集により、当館資料の充実を図った。

③ 除籍資料の選考

「大船渡市立図書館資料除籍基準」に基づき、劣化・破損の書籍、および保存年限が経過した資料を抽出し、計画的に実施した。

④ 除籍資料の利活用

リサイクル雑誌の譲渡

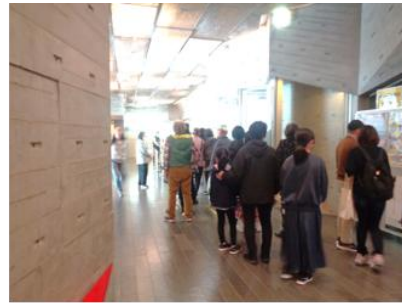
期 日：令和 7 年 5 月 3 日（土・祝）～11 日（日）

対 象：市民・図書館利用者

内 容：図書館で除籍となった雑誌と雑誌付録を市民に譲渡した。

場 所：市民文化会館エントランス

譲渡冊数：約 730 冊



⑤ 図書館資料の整理・保存

新着資料の配架及びそれに伴う既存資料の移動・整理を行うとともに、利用者の利便性の向上を図り、良好な利用環境を提供するため、各種利用案内の掲示や季節感のある館内装飾を実施した。

4 図書館サービス・貸出事業

(1) 各種図書館サービス

① 市民ニーズへの対応

ア 予約サービス 3,417 件（うち所蔵資料への予約 3,155 件）
約 3 割の 1,000 件がWEB予約となっている。

イ リクエスト（未所蔵資料の取寄・購入）サービス
391 件〔他館からの借用 129 件、新規購入 262 件〕

ウ レファレンスサービス 1,328 件

内訳	書架案内	540 件
	資料検索	554 件
	書庫出納	205 件
	文献調査	29 件

エ 複写サービス 305 件（モノクロ 1,772 枚、カラー155 枚）

オ インターネット利用パソコン 62 人

② 相互貸借（希望者に対する所蔵外図書他館との貸借）

貸出 170 件 借受 129 件 （計） 299 件

(2) 来館が困難な方等へのサービス

次により、高齢者等の読書活動の促進を図った。

① 移動図書館車「かもしか号」の巡回

全 57 ステーション中、12 福祉施設等への定期巡回（毎月 1 回）を行った。

② 大活字本コーナーの充実

(3) インターネット情報検索用パソコンの供用及び無線LANサービス等の提供

インターネット環境を有しない利用者に対し、情報検索やウェブ閲覧を可能とし、館内一部エリアでWi-Fi サービスを提供した。

① インターネット情報検索用パソコンの供用

時間：開館時に常時利用可

場所：カウンター前（パソコン 1 台）

② Wi-Fi サービス

時間：開館時に常時利用可

場所：ヤングアダルト、ビジネス支援コーナー付近

(4) 図書館情報システムの活用

図書資料の貸出、返却、資料検索、予約等の窓口業務や蔵書管理等、図書館業務のシステム管理により、事務の効率化と利用者へのサービス向上を図った。

(資料 1) 会議・打合せ等

開催日	内容	会場
12 回	協働まちづくり部との月例会議	大船渡市立図書館
20 回	選書会議	大船渡市立図書館
5 回	リアスホール定例会	市民文化会館事務所
2 回	館内整理日スタッフミーティング	大船渡市立図書館
4 月 16 日	TRC 全国館長会	オンライン
5 月 14 日	住田町相互連携打合せ	住田町役場
5 月 14 日	ホームページ改修打合せ	オンライン
5 月 22 日	TRC 東北支社館長会	TRC 東北支社
5 月 26 日	蔵書点検事前ガイダンス	大船渡市立図書館
6 月 2 日	蔵書点検事前ガイダンス②	大船渡市立図書館
6 月 5 日	おはなしころりん評価検証委員会（第 1 回）	おおふなぼーと
6 月 9 日	雑誌選定会議	大船渡市立図書館
6 月 11 日	ホームページ改修打合せ	オンライン
6 月 26 日	TRC チーフ会	オンライン
7 月 7 日	応急仮設住宅視察	蛸ノ浦・綾里
7 月 18 日	図書館協議会（第 1 回）	市民文化会館会議室
8 月 3 日	BM 後期巡回日程打合せ	大船渡市立図書館
11 月 6 日	おはなしころりん評価検証委員会（第 2 回）	おおふなぼーと
11 月 20 日	図書館視察・連携展示打合せ	由利本荘市・能代市
11 月 27 日	TRC 東北チーフ会	いわてアイーナ
11 月 27 日	親子劇場技術打合せ	大船渡市立図書館
12 月 4 日	ホームページ改修打合せ	オンライン
12 月 8 日	全国館長会	オンライン
12 月 10 日	TRC 個人情報監査	市民文化会館練習室
12 月 20 日	親子劇場公演者技術スタッフ打合せ	会館マルチスペース
1 月 12 日	来年度 BM 運行打合せ	大船渡市立図書館
1 月 21 日	連携展示打合せ	大船渡市立図書館
1 月 28 日	連携展示打合せ	大船渡市立博物館
2 月 2 日	来年度 BM 運行打合せ	大船渡市立図書館
2 月 17 日	図書館協議会（第 2 回）	市民文化会館展示ギャラリー
2 月 26 日	おはなしころりん評価検証委員会（第 3 回）	おおふなぼーと

(資料2) 研修の受講

受講日	内容	参加人数	会場等
4月14日～30日	新人スタッフ研修	1	大船渡市立図書館
5月13日	接遇研修	10	大船渡市立図書館
5月20日・27日	傾聴ボランティア養成講座	1	総合福祉センター
6月28日	県立図書館 i ルーム いわて防災復興研究会	1	オンライン
7月5日	大人のためのおはなし会	1	おおふなぼーと
7月5日	調べるチャレンジ学習講座	1	紫波町図書館
7月6日	調べる学習体験会	3	紫波町図書館
7月12日	文化講演会（東海新報 鈴木社長）	2	大船渡地区公民館
7月19日	普通救命講習	1	大船渡消防署
7月20日	I-セミナー「日本赤十字社が見た 大船渡山林火災」	1	県立図書館 I-ルーム
7月29日	市町村立図書館等職員情報交換会	3	一関図書館
8月25日	みちのく GOLD 浪漫追加認定式典	1	会館マルチスペース
8月27日	中・高等学校図書館担当者等研修会	1	オンライン
9月11日	読書ボランティア等研修会	1	釜石地区合同庁舎
9月29日	デジタル活用セミナー（生成 AI）	1	大船渡商工会議所
10月2日	図書館職員・協議会委員合同研修会	2	盛岡市アイーナ
10月3日	北日本図書館連盟研究協議会	1	オンライン
10月10日・11日	絵本・読み聞かせの勉強会	2	ちいさいおうち
10月20日	個人情報保護研修	10	会館練習室
11月26日	デジタル活用セミナー	2	大船渡商工会議所
12月13日	自動車安全運転講習	1	オンライン
1月29日	市町村立図書館等職員専門研修	2	オンライン
3月9日・11日	個人情報監査フィードバック研修	10	会館会議室

大船渡市立図書館 貸出者数及び貸出冊数の推移

区分・年度			30	令和元	2	3	4	5	6	7
貸出者数 (単位:人、団体)	館内	個人	22,012	20,362	17,170	20,323	21,120	14,590	19,437	19,182
		団体	344	240	483	663	776	628	1,030	729
		計	22,356	20,602	17,653	20,986	21,896	15,218	20,467	19,911
	移動図書館	個人	720	715	965	743	685	739	637	629
		団体	1,249	1,184	1,237	1,181	1,095	935	987	1,995
		計	1,969	1,899	2,202	1,924	1,780	1,674	1,624	2,624
	合計	個人	22,732	21,077	18,135	21,066	21,805	15,329	20,074	19,811
		団体	1,593	1,424	1,720	1,844	1,871	1,563	2,017	2,724
		計	24,325	22,501	19,855	22,910	23,676	16,892	22,091	22,535
貸出冊数 (単位:冊)	館内	個人	106,339	96,405	92,152	99,894	105,035	69,727	90,280	86,004
		団体	1,585	2,116	1,202	2,349	4,023	2,855	4,351	2,674
		計	107,924	98,521	93,354	102,243	109,058	72,582	94,631	88,678
	移動図書館	個人	3,695	3,698	5,376	3,979	3,734	4,033	3,528	3,402
		団体	22,603	22,835	22,571	21,505	20,638	17,533	18,591	22,270
		計	26,298	26,533	27,947	25,484	24,372	21,566	22,119	25,672
	合計	個人	110,034	100,103	97,528	103,873	108,769	73,760	93,808	89,406
		団体	24,188	24,951	23,773	23,854	24,661	20,388	22,942	24,944
		計	134,222	125,054	121,301	127,727	133,430	94,148	116,750	114,350

※令和5年度 特別休館期間

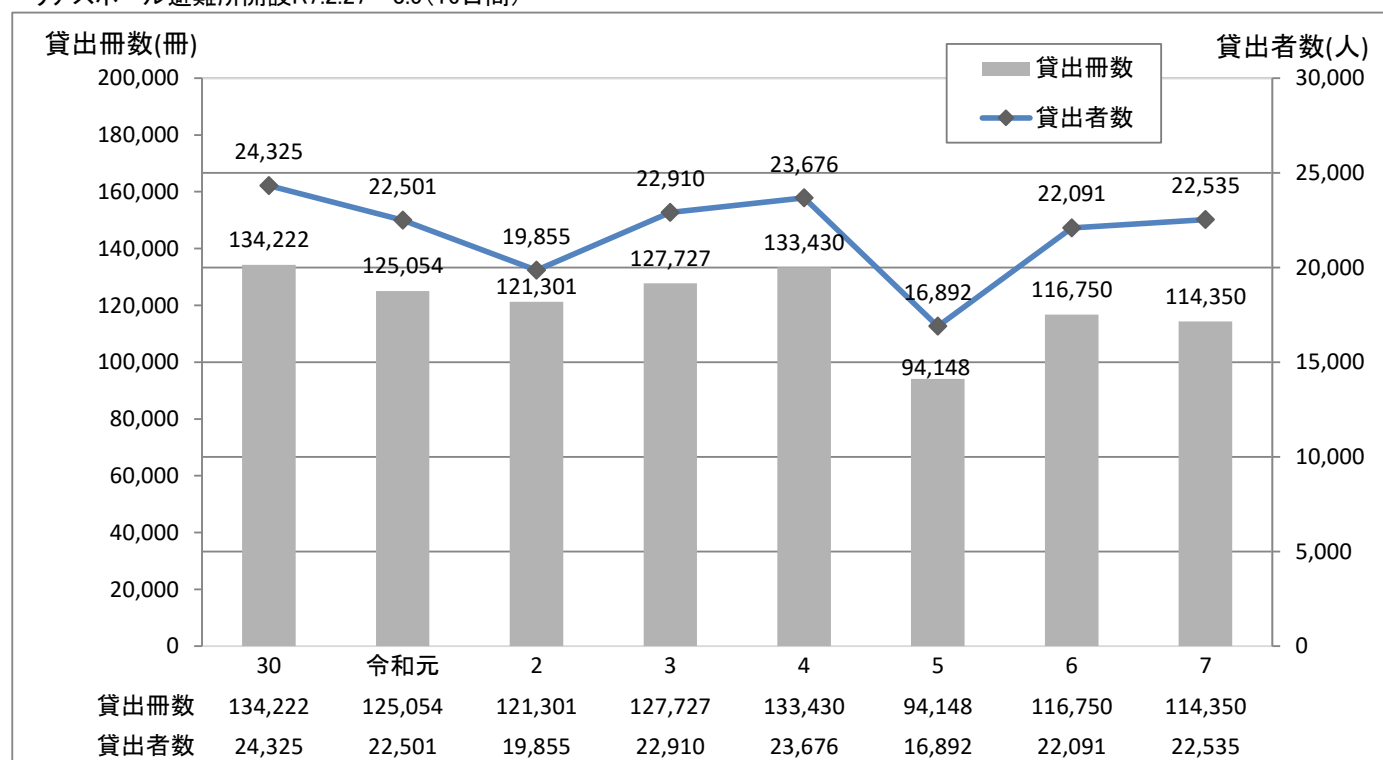
- ・空調工事:R5.4.1～7.18
- ・蔵書点検:R6.2.27～3.5

※令和6年度 林野火災への対応

- ・BM運行中止(延べ16ステーション)
- ・リアスホール避難所開設R7.2.27～3.5(16日間)

※令和7年度

- ・蔵書点検特別休館 R7.6.16～24(9日間)
- ・津波警報・クマ目撃情報によるBM運行中止(2日)



(参考資料) 令和7年度図書館資料購入実績

予算 科目	分類・区分				当 初 予 算		実 績				
					令和7年度		3月末時点		増 減		
					計 画	(割合)	実 績	(割合)			
備 品 購 入 費	図 書 資 料	0	総 記	冊数	70	2.4%	53	1.8%	▲ 17		
				金額	133,000	2.4%	107,118	2.0%	▲ 25,882		
		1	哲 学	冊数	70	2.4%	76	2.6%	6		
				金額	133,000	2.4%	144,320	2.6%	11,320		
		2	歴 史	冊数	145	5.0%	130	4.4%	▲ 15		
				金額	275,000	5.0%	232,814	4.2%	▲ 42,186		
		3	社会科学	冊数	320	12.1%	301	10.3%	▲ 19		
				金額	608,000	12.1%	545,543	9.9%	▲ 62,457		
		4	自然科学	冊数	210	6.9%	186	6.3%	▲ 24		
				金額	399,000	6.9%	390,949	7.1%	▲ 8,051		
		5	技術・工学 ・工業	冊数	220	7.6%	202	6.9%	▲ 18		
				金額	418,000	7.6%	379,461	6.9%	▲ 38,539		
		6	産 業	冊数	90	3.1%	88	3.0%	▲ 2		
				金額	171,000	3.1%	195,074	3.5%	24,074		
		7	芸術・美術	冊数	140	4.8%	160	5.5%	20		
				金額	266,000	4.8%	282,409	5.1%	16,409		
		8	言 語	冊数	30	1.5%	29	1.0%	▲ 1		
				金額	57,000	1.4%	52,745	1.0%	▲ 4,255		
		9	文 学	冊数	700	24.2%	839	28.6%	139		
				金額	1,330,000	24.2%	1,549,122	28.2%	219,122		
		K	郷土行政	冊数	70	2.4%	71	2.4%	1		
				金額	133,000	2.4%	174,640	3.2%	41,640		
		J	児 童	冊数	830	27.6%	796	27.2%	▲ 34		
				金額	1,577,000	27.6%	1,448,721	26.3%	▲ 128,279		
		小 計				冊数	2,895	100.0%	2,931	100.0%	36
						金額	5,500,000	100.0%	5,502,916	100.0%	2,916
		視聴覚資料				点数	20		8		▲ 12
						金額	100,000		107,140		7,140
		計				冊(点)数	2,915		2,931		16
						金額	5,600,000		5,610,056		10,056
消耗 品費	雑 誌			点数							
				金額	510,000		558,440		48,440		
総 計				冊(点)数	2,915		2,931		16		
				金額	6,110,000		6,168,496		58,496		

大船渡市立図書館資料収集方針

図書館法の精神に則り、市民の読書傾向・興味関心をもとに現在の蔵書状況を考慮し、質・量ともバランスのとれた資料の構成を図らなければならない。市民の教養と文化の向上のため、その生活及び学習に必要な資料を公平かつ自由に選択収集する。

(1) 図書選定基準

- 1 各分野の基本的資料（辞典・字典・便覧・白書・年鑑・図鑑・年表統計等）は優先的に収集する。ただし、特殊な分野の専門書及び研究書は原則として収集しない。
- 2 実用書は、資料的価値を考慮して多面的に収集する。
- 3 時事的なものは、社会情勢に対応し、積極的に収集する。
- 4 内外の著名な作家による文学作品や各種の賞を受賞したものは、積極的に収集する。
- 5 行政資料・郷土資料・郷土出版物及び岩手県人の著作は、原則として収集する。また、岩手県人の著作で、共著・共名等の場合でも同様に収集する。
- 6 利用頻度が少ないと思われるものでも、資料価値が高く、保存の必要があると思われるものは収集する。
- 7 児童図書は、人格形成の観点から情操教育上必要と思われる資料を積極的に収集する。
- 8 逐次刊行物は、資料的価値を考慮して収集する。ただし、郷土関係逐次刊行物（新聞・雑誌）は努めて収集する。
- 9 新刊書を重視し、各種団体等の選定資料・推薦資料・ベストセラーズ等は、内容を検討の上、できるだけ収集する。
- 10 教養・レクリエーションに必要な諸資料は、利用の動向などを考慮し収集する。
- 11 希望図書は、できるだけ収集するよう努める。

(2) 資料選定上の留意事項

資料の選定にあたっては、収集方針に基づき、市民の読書傾向及び出版動向を把握しながら次の事項に留意する。

- 1 宣伝や流行に惑わされず、好み・主観を排除すること。
- 2 できるかぎり新しい資料で、理解しやすいものであること。
- 3 信頼しうる資料であること。
- 4 異なる立場を持つ資料には、できるかぎり別の立場からの資料も収集すること。
- 5 参考図書は、できるだけ索引・参考文献・年譜等が掲載されている資料を中心に収集すること。
- 6 性・法医学・刑事犯罪記録・劇薬・火薬・賭博的娯楽等に関するものは、特に資料的価値

を吟味し、慎重に取り扱うこと。

- 7 図版の多い資料は、特にその印刷の仕上がりを吟味すること。
- 8 造本に留意し、堅牢性を考慮すること。
- 9 利用度の高い資料、長く残す資料及び郷土資料等は複本を備えるようにする。
- 10 利用者の意向を正しく選択に反映させるようにすること。

(3) 視聴覚資料選定基準

- 1 ビデオ・CD等で広く市民の教養・文化の向上に資するものは、できるだけ収集する。
- 2 児童向けのものは、人格形成の観点から、情操教育上必要と思われるものを収集する。
- 3 郷土の理解に役立つものは、保存用も含めて収集する。
- 4 保存的資料として価値の高いものは、努めて収集する。

大船渡市立図書館資料除籍基準

図書館資料を適切に管理し、常に有効な利用状態にするため除籍を行う。

1 亡失除籍

- (1) 資料が利用者の事情で亡失し、回収不能となったもの。
- (2) 資料の点検で所在不明が判明し、調査しても不明のもの。

2 汚損・破損除籍

汚損・破損がはなはだしく、修理または製本ができないもの。

3 不要除籍

- (1) 資料の内容が時の経過等につれ、文献的価値・利用価値を失ったもの。
- (2) その他館長が不要と認めるもの。

4 管転換除籍

資料の有効的活用を図るため、他の市機関に所管替えを行うもの。

5 譲渡除籍

市所管以外の施設に無償で譲渡するもの。

6 数量更正除籍

図書資料で利用上及び管理上、合冊又は分冊にする場合には、いったん除籍するものとする。

令和8年度図書館事業計画(案)について

大船渡市立図書館
指定管理者
株式会社図書館流通センター

1. 実施計画

令和8年度 大船渡市立図書館指定管理業務の実施計画書

(1) 図書館の管理運営にあたっての理念、基本的考え方
ア 公の施設であるという認識 社会教育施設であることの認識を常に意識したサービス提供を行います。 イ 施設の設置目的の理解 市民の学習要求に応える図書館機能と、読書活動を推進しつつ更なる利用者の拡大に努めます。
(2) 図書館の効用を発揮するためのサービス向上の取組み
新しい事業を常に検討し実施します。また、教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的とした図書館機能を充実させます。
(3) 管理経費の縮減に係る取組み
年間収支計画を基礎に月次で進捗を確認し、無駄を排した効率的な経費の執行に努めます。
(4) 職員の配置計画等
ア 人員配置に関する基本的な考え方 運営効率を踏まえた最小限の要員で最大限のサービス提供を行います。 また、スタッフ個人のスキルに応じた研修受講機会を設け、レベルアップを図ります。 イ 職員体制と指揮命令系統 スタッフ全体で図書館サービス充実に努め、総括責任者はリーダーシップを発揮し、スタッフを指揮監督します。
(5) 公平、平等な利用に係る取組み
サービスの標準化と効率化を目的にマニュアルに基づいた運営を徹底します。業務マニュアルは、利用者の意向や動向を常に注視し、必要に応じて見直しや改定を行います。
(6) 利用者要望の把握と業務への反映方法及び苦情処理の対応
ア 利用者要望の把握と業務への反映方法 利用者からの要望を真摯に受け止め、全ての要望について業務への反映の可能性、実現性等を検討します。 イ 苦情処理の対応 各種苦情については、速やかに関係部署に連絡報告を行うとともに、誠実な対応に努めます。

(7) 危機管理、衛生管理、個人情報保護に対する取組み
ア 衛生管理・危機管理対策 衛生管理・危機管理については定期的な研修の実施及びマニュアルの整備・運営を徹底します。 イ 非常時・緊急時における対応 事故発生等の非常時や緊急時は、速やかに状況を確認し応急処置を施すとともに遅滞なく関係部署に連絡します。 ウ 個人情報保護への取組み 大船渡市個人情報の保護に関する法律施行条例を理解・遵守する運営を行います。また、年1回個人情報保護に係る研修会の実施、並びに社内第三者による個人情報監査を行い、個人情報の適正な取り扱いに努めます。
(8) 図書館事業に対する取組み
ア 学校図書館、ボランティア等関連団体等との連携 学校支援及び地域連携を実践し、その支援活動や各種連携に努めます。ボランティア等の関連団体とは定期的な連絡会を行い、協働の取り組みを進めます。 イ 「大船渡市総合計画2021」及び「大船渡市教育振興基本計画」への対応として「市民を支え、大船渡を未来へつなぐ図書館」の実現に向けて、社会教育行政および町づくりを担える施設として活動します。 ウ 読書活動推進のための取組み 児童生徒及び一般向けに読書活動推進事業を実施し、読書に親しむことが可能な環境を整えます。 エ 利用者拡大のための取組み 市民の幅広い年齢層に向けた事業の実施と効果的な情報発信を行います。

2. サービス計画

令和8年度 大船渡市立図書館サービス計画

	項 目	内 容
サービス	(1) 図書館資料の貸出	個人貸出、団体貸出、BM運行による個人・施設・学校等への貸出巡回、小・中学校への配本（図書館選定資料のお届け）、自動貸出機の運用
	(2) レファレンスサービス	照会に対する所蔵資料や各種情報提供
	(3) リクエストサービス	所蔵資料の予約、未所蔵資料の購入及び相互貸借による取り寄せ
	(4) 東海新報電子新聞の提供	地元紙「東海新報」電子版の閲覧機会の提供
	(5) コピーサービス	図書館資料に限り実費でコピー（カラー可）
	(6) 情報提供	ホームページ、SNSでの発信、所蔵資料検索端末2台、インターネット接続端末1台、利用案内等チラシの配布
	(7) 資料展示	一定のテーマによる資料展示（一般・児童他）
	(8) 施設見学・案内	施設・利用案内、職場体験、インターンシップ
	(9) ブックスタート	7ヶ月児健康相談での絵本・関連資料の贈呈、絵本の読み聞かせ
	(10) 学校図書館等への支援	授業等で使用する資料のレファレンス対応 図書支援活動地域ボランティアへの支援
行 事	(1) おはなしパレード	絵本の読み聞かせ、手遊び・エプロンシアター等のおはなし会
	(2) おたのしみ親子劇場	親子でふれあう絵本の読み聞かせ・歌や劇あそび、人形劇実演等

【自主事業】

特別展示	「図書館を使った調べる学習コンクール」入賞作品展示	全国コンクール入賞作品レプリカ（複製品）展示
イベント 他	だっこでおはなし会	子どもと保護者向け読み聞かせ等
	としょかんおみくじ	手づくりおみくじに「おすすめ本」を紹介
	一般向けイベント	講座・イベント等の開催
	子ども向けイベント	講座・イベント等の開催

3. 広報計画

令和8年度 大船渡市立図書館広報計画

(1) 重点目標

- ① 多様な広報媒体を通して、広く、分かりやすく、かつタイムリーに周知する。このため、地元各種機関・団体やメディアとの連携を深め、効果的な広報に努める。
- ② 図書館の広報は、読書推進活動の根幹であり、次の役割を踏まえて実施する。
 - ア．図書館のことを知ってもらう。(施設、サービス、資料等)
 - イ．図書館を実際に使ってもらう。
 - ウ．図書館を好きになってもらう。
- ③ 情報社会の進展の中で、ホームページにアクセスする方向性にあり、広報面でも情報の速達性を重視し、ホームページのお知らせ内容を随時更新し、情報発信のプラットフォームとする。
- ④ 積極的な広報の一環として SNS の活用を推進する。

(2) 計画の概要

項	実施事項	実施時期	内容
1	図書館だよりの発行	年2回	読書推進活動として、小学生版・中高生版を市内教育関係機関等に配布
2	図書館見学・視察等の受入れ	随時	図書館施設の理解と利用促進
3	新聞等の外部メディアへの情報提供	随時	行事案内・開催の記事掲載
4	新着図書案内	随時	新着図書コーナーにてファイル掲示、市広報への掲載、SNS 定期発信
5	ホームページ・SNS	随時	新ホームページとSNSの積極運用による催事・利用案内等の情報発信
6	ポスター、チラシ等	随時	行事案内等を各機関に連絡・掲示
7	職場体験・インターンシップ ・中堅教諭等資質向上研修	随時	社会教育施設としての受入
8	大船渡市広報誌・SNSの活用	随時	各種サービスの情報発信

4. 子ども読書推進計画

令和8年度 大船渡市立図書館子ども読書推進に関する計画

(1) 重点目標

- ① 豊かな人間形成に寄与するため、児童の読書環境の整備を図り、読書習慣の確立に努める。
- ② ボランティアグループとの連携。おはなし会の定着および読み聞かせ技術の向上
- ③ 児童・生徒に対する、広範囲な図書館ガイダンス及び学校貸出文庫の促進
- ④ 資料提供、レファレンス、読書推進事業等におけるサービスの促進

(2) 事業の概要

項	実施事項	実施時期	内容
1	おはなしパレード	通年	おはなしボランティアによる読み聞かせ、手遊び、エプロンシアターの実施
2	ブックスタート事業	通年	7ヶ月児健康相談時に、対象となる親子に絵本を配布し、家庭における読書・読み聞かせの大切さを伝える
3	おたのしみ親子劇場	年1回	絵本の読み聞かせ、親子でふれあう手遊び等
4	だっこでおはなし会	年1回	0～2歳の子どもと保護者向け読み聞かせとブックリストの配布
5	としょかんおみくじ	年1回	手作りおみくじに「お勧め本」を紹介
6	調べる学習コンクール全国大会入賞作品展示	年1回	入賞作品レプリカ展示
7	学校図書館等への支援	随時	授業等で使用する資料のレファレンス対応 図書支援活動地域ボランティアへの支援
8	小中学校への配本	通年	図書館が推奨する図書を選定し、市内小中学校のクラスごとにセット化し、配本

5. 読書推進計画

令和8年度 大船渡市立図書館読書推進に関する計画

(1) 重点目標

- ① 市民の多様な学習活動を推進し、広く文化的風土を醸成し、市民の教育文化の向上に寄与する。また、市内関連団体・施設との綿密な連携により、地域全体の市民を対象にした、広範な図書館サービスの向上を促進する。
- ② 一般的各種講座の開催と、地域性ある文化的内容を盛り込んだ講座の企画に努める。
- ③ 各種地域団体や関連施設などとの連携を深め、効率的かつ効果的に事業を推進する。

(2) 計画の概要

項	実施事項	実施時期	内容
1	企画図書展	通年	読書推進及び図書館利用促進の企画展示
2	子ども向けイベント	年1回	講座・イベント等の開催
3	としょかんおみくじ	年1回	参加型読書案内を企画した読書推進企画
4	配本	通年	市内小中学校へクラス毎におすすめの本を選定し、配本
5	大人向けイベント	年1回	講座・イベント等の開催
6	移動図書館車巡回	通年	市内各所・施設へ定期運行

協議第2号

令和8年度図書館資料購入計画（案）について

分類・区分				当 初 予 算						令和7年度末 蔵書数	
				令和 8年度		令和 7年度		増 減	増減率		
				計 画	(割合)	計 画	(割合)				
図 書 資 料	0	総 記	冊数	60	2.1%	70	2.4%	▲ 10	-14.3%	2,940	1.9%
			金額	114,000	2.1%	133,000	2.4%	▲ 19,000	-14.3%		
	1	哲 学	冊数	70	2.4%	70	2.4%	0	0.0%	3,364	2.2%
			金額	133,000	2.4%	133,000	2.4%	0	0.0%		
	2	歴 史	冊数	145	5.0%	145	5.0%	0	0.0%	6,243	4.1%
			金額	275,000	5.0%	275,000	5.0%	0	0.0%		
	3	社会科学	冊数	320	11.1%	320	12.1%	0	0.0%	10,541	7.0%
			金額	608,000	11.1%	608,000	12.1%	0	0.0%		
	4	自然科学	冊数	210	7.3%	210	6.9%	0	0.0%	5,755	3.8%
			金額	399,000	7.3%	399,000	6.9%	0	0.0%		
	5	技術・工学 ・工業	冊数	220	7.6%	220	7.6%	0	0.0%	6,572	4.3%
			金額	418,000	7.6%	418,000	7.6%	0	0.0%		
	6	産 業	冊数	100	3.5%	90	3.1%	10	11.1%	3,058	2.0%
			金額	190,000	3.5%	171,000	3.1%	19,000	11.1%		
	7	芸術・美術	冊数	140	4.8%	140	4.8%	0	0.0%	9,764	6.4%
			金額	266,000	4.8%	266,000	4.8%	0	0.0%		
	8	言 語	冊数	30	1.5%	30	1.5%	0	0.0%	1,636	1.1%
			金額	57,000	1.0%	57,000	1.4%	0	0.0%		
	9	文 学	冊数	700	24.2%	700	24.2%	0	0.0%	40,270	26.6%
			金額	1,330,000	24.2%	1,330,000	24.2%	0	0.0%		
K	郷土行政	冊数	70	2.4%	70	2.4%	0	0.0%	14,909	9.8%	
		金額	133,000	2.4%	133,000	2.4%	0	0.0%			
J	児 童	冊数	830	28.7%	830	27.6%	0	0.0%	46,468	30.7%	
		金額	1,577,000	28.7%	1,577,000	27.6%	0	0.0%			
	小 計	冊数	2,895	100.0%	2,895	100.0%	0	0.0%	151,520	100.0%	
		金額	5,500,000	100.0%	5,500,000	100.0%	0	0.0%			
視聴覚資料			点数	20		20		0	0.0%	452	
			金額	100,000		100,000		0	0.0%		
計			冊(点)数	2,915		2,915		0	0.0%	151,972	
			金額	5,600,000		5,600,000		0	0.0%		
雑 誌			点数							1,750	
			金額	510,000		510,000		0	0.0%		
総 計			冊(点)数	2,915		2,915		0	0.0%	153,722	
			金額	6,110,000		6,110,000		0	0.0%		

(参考資料) 令和7年度 図書分類別貸出冊数

分類・区分			貸出冊数	
			冊 数	(割合)
図 書 資 料	0	総 記	819	0.8%
	1	哲 学	2,164	2.0%
	2	歴 史	2,545	2.3%
	3	社会科学	3,806	3.5%
	4	自然科学	3,659	3.4%
	5	技術・工学 ・工業	7,228	6.6%
	6	産 業	1,961	1.8%
	7	芸術・美術	11,116	10.2%
	8	言 語	535	0.5%
	9	文 学	26,476	24.3%
	K	郷土行政	2,680	2.5%
	J	児 童	46,030	42.2%
		その他 (参考図書等)	61	0.1%
	小 計		109,080	100.0%
雑 誌		5,015	—	
視聴覚資料		255	—	
合 計		114,350		